

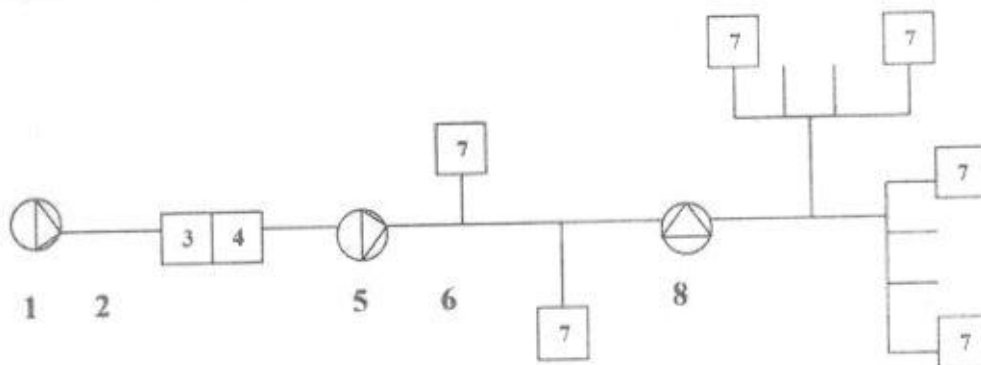
Alimentarea cu apă potabilă și sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate - BUZĂU

Cap. 1. Generalități.

Municipiul Buzău este alimentat în prezent cu apă potabilă prelevată din sursă subterană.

Cap.2. Sistemul de alimentare cu apă potabilă.

2.1. Schema simplificată a sistemului de captare, aducțiune, tratare, stocare, transport și distribuție a apei potabile este următoarea :



1 = Front de captare;

2 = Aducțiune;

3 = Capacități de înmagazinare (rezervoare)

4 = Stație tratare;

5 = Electropompe stație pompare;

6 = Rețea transport;

7 = Consumatori finali;

8 = Stație hidrofor (stație repompare)

Se observă că există trei trepte de pompare a apei, acestea justificând ponderea energiei electrice consumate în produsul final.

2.2. Fronturile de captare.

Există 6 fronturi de captare a apei din subteran și anume: Lipia, Crâng, Sud, Zahăr I, Zahăr II și Est.

Acestea captează conul de dejecție cuprins între 10 și 30 m adâncime dar și stratele de cânduști cuprinse între 50 și 100 m adâncime. Debitul total teoretic exploatat al acestor fronturi este de 1.159 l/s dar practic este mult mai mic.

Se urmărește reabilitarea funcționării și exploatarea puțurilor din captările existente, astfel încât la nivelul anului 2010 debitul de apă să ajungă la 1.210 l/s. Deoarece stratele acvifere sunt exploatate intensiv se diminuează potențialul acvifer și drept consecință există și puțuri cu debit zero.

2.2.1. Frontul Lipia

Se află amplasat la vest de oraș și linia CFR Buzău-Nehoiu, are un debit proiectat de 140 l/s și un număr de 8 puțuri forate dintre care 6 sunt executate între anii 1962 și 1986. Adâncimea puțurilor este de 100 m pentru 6 dintre ele și 150 m pentru celelalte două. Distanța între puțuri este de aproximativ 210-260 m.

2.2.2. Frontul Crâng



Se află amplasat în parcul Crâng al orașului Buzău, are un debit proiectat de 320 l/s și un număr de 20 de puțuri forate dintre care 10 executate în 1966, 6 puțuri în 1979 și restul în 1998. Adâncimea puțurilor este între 27 și 150 m, distanța dintre două foraje consecutive fiind între 210 și 220 m.

2.2.3. Frontul Est.

Este amplasat la limita de nord a orașului (zona Parcul Tineretului), cu un debit proiectat de 130 l/s și un număr de 11 puțuri forate dintre care 6 executate între anii 1972-1988 iar celelalte în 1998. Adâncimea este între 100 și 200 m distanța fiind de 175-280 m.

2.2.4. Frontul Sud.

Este amplasat în partea de sud a orașului, în apropierea zonei industriale. Are un debit proiectat de 320 l/s, 21 foraje executate între 1967 și 1998, cu adâncimi variabile între 100 și 150 m și distanțe între 190 și 340 m.

2.2.5. Frontul Zahăr I.

Este amplasat în partea de sud a orașului, în continuarea Frontului Sud, cu un debit proiectat de 210 l/s și 18 foraje executate între 1968 și 1978. Adâncimile variază între 100 și 150 m cu distanțe de 74 m până la 276 m între foraje.

2.2.6. Frontul Zahăr II.

Este situat în partea de sud a orașului, paralel cu Frontul Zahăr I, la aproximativ 500 m aval de acesta. Are un debit total proiectat de 220 l/s, cu 11 foraje executate în 1991, la adâncimi de aproximativ 100 m și distanța între puțuri de 100 până la 250 m.

2.3. Aducțiunea.

La fiecare din cele patru gospodării de apă, rețeaua de aducțiune se prezintă astfel :

Stația de captare, tratare, înmagazinare apă potabilă Lipia-Crâng are o rețea de aducțiune cu Dn = 300 mm și o lungime de 1.700 m;

Stația de captare, tratare, înmagazinare apă potabilă Crâng are o rețea de aducțiune cu Dn = 150-400 mm și o lungime de 1.450 m;

Stația de captare, tratare, înmagazinare apă potabilă Est are o rețea de aducțiune cu Dn = 150-300 mm, și o lungime de 1.280 m.

Stația de captare, tratare înmagazinare apă potabilă Sud are o rețea de aducțiune cu Dn = 100-500 mm, și o lungime de 4.670 m.

Stația de captare, tratare, înmagazinare apă potabilă Zahăr I are o rețea de aducțiune cu Dn = 100-600 mm, și o lungime de 4.600 m.

Stația de captare, tratare, înmagazinare apă potabilă Zahăr II are o rețea de aducțiune cu Dn = 100-600 mm, și o lungime de 3.122 m.

2.4. Stațiile de captare, tratare, înmagazinare și repompare apă potabilă.

Se mai numesc stații de repompare sau gospodării de apă.

2.4.1. Stația de repompare apă Crâng.

Este situată în Parcul Crâng lângă frontul cu același nume.

Componența:

- 3 rezervoare de 2.500 m³ fiecare (rezerva de incendiu este de 2.000 m³).
- Stație de repompare cu un debit de 550 l/s. Aceasta are un număr de 8 electropompe.
- Stație de clorinare.

2.4.2. Stația de repompare apă Est.

Este situată lângă Parcul Tineretului lângă frontul cu același nume.

Componența:

- 2 rezervoare de 1.000 m³ fiecare.
- Stație de repompare cu un debit de 420 l/s. Aceasta are un număr de 5 electropompe.
- Stație de clorinare.



2.4.3. Stația de repompare apă Sud.

Este situată la limita de vest a zonei industriale.

Componenta:

- 3 rezervoare de 2.500 m³ fiecare.
- Stație de repompare cu un debit de 450 l/s. Aceasta are un număr de 8 electropompe.
- Stație de clorinare.

2.4.3. Stația de repompare apă Zahăr.

Este situată la limita de vest a zonei industriale.

Componenta:

- 2 rezervoare de 5.000 m³ fiecare.
- 1 rezervor de 10.000 m³.
- Stație de repompare cu un debit de 450 l/s. Aceasta are un număr de 8 electropompe.
- Stație de clorinare.

2.5. Rețeaua de distribuție a apei potabile.

Rețeaua de distribuție a apei potabile are o lungime de 178.05 km. Conductele sunt confecționate din diverse materiale, respectiv fontă, oțel, azbociment și PE-ID. Conductele sunt dimensionate pentru satisfacerea consumurilor. Diametrul max. este de 600 mm. Rețeaua are vechime cuprinsă între 0 și 50 ani.

Cap. 3. Sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate

3.1. Stația de epurare a apelor uzate din municipiul Buzău

Este amplasată în zona de SE a orașului pe malul drept al râului Buzău, la S de calea ferată Buzău-Râmnicu Sărat. Prin programul ISPA Stația de Epurare a fost modernizată și re tehnologizată. Etapele procesului sunt ilustrate grafic în schema tehnologică a stației.

Instalația a fost proiectată considerând cel puțin două linii paralele de tratare, după cum urmează:

- O conexiune nouă de la conducta de intrare a influentului în stație la noua instalație de pre-tratare și o măsură debit.
- Două grătare grosiere automate cu spații de 20 mm (cu conveyer și compactor) și unul manual.
- Două grătare fine automate cu spații de 6 mm (cu conveyer și compactor) și unul manual.
- Două deznisipatoare/degresoare rectangulare, cu spălare nisip și bașă pentru grăsimi.
- Măsură și control de debit apă pretratată cu derivare/extracție controlată către/din rezervor tampon (modernizare rezervor existent).
- Două decantoare primare (modernizare DP 2, DP3).
- Stație pompă intermediară pentru apa decantată și stație pompă nămol.
- Două rezervoare nămol activ, cu aerare prin barbotare și de aerare înainte decantării secundare (modernizare BA3, BA4).
- Două decantoare secundare circulare (modernizare DS4, DS5).
- Măsurare debit effluent și racord la by-pass-ul general pentru deversare în râul Buzău.

Tratarea nămolului

- Un îngroșator static de nămol (modernizare CN)
- Două fermentatoare mezofilice (modernizare fermentatoare „noi” de 4000 m³).
- Două rezervoare stocare nămol digerat (modernizare fermentatoare „vechi” de 750 m³).
- Două instalații de deshidratare nămol prin centrifugare.
- Evacuare cu bene sau în zona de stocare temporară.

Reabilitarea structurilor existente:

- Decantoarele primare DP2, DP3



- Bazinele de aerare BA3, BA4
- Decantoarele DS4, DS5
- Îngroșatorul CN
- 2 Fermentatoare de 4000 m³ (ET3)
- 2 Fermentatoare de 750 m³ (ET1) - transformate în bazine de stocare nămol digerat
- Camera vanelor de la fermentatoare
- Bazinul de stabilizare - transformat în bazin tampon de stocare
- Atelierul mecanic - transformat în clădire de producere a energiei termice și electrice
- Clădirea administrativă, și centrala termică - transformată în clădire administrativă.
- Stațiile electrice și de transformare

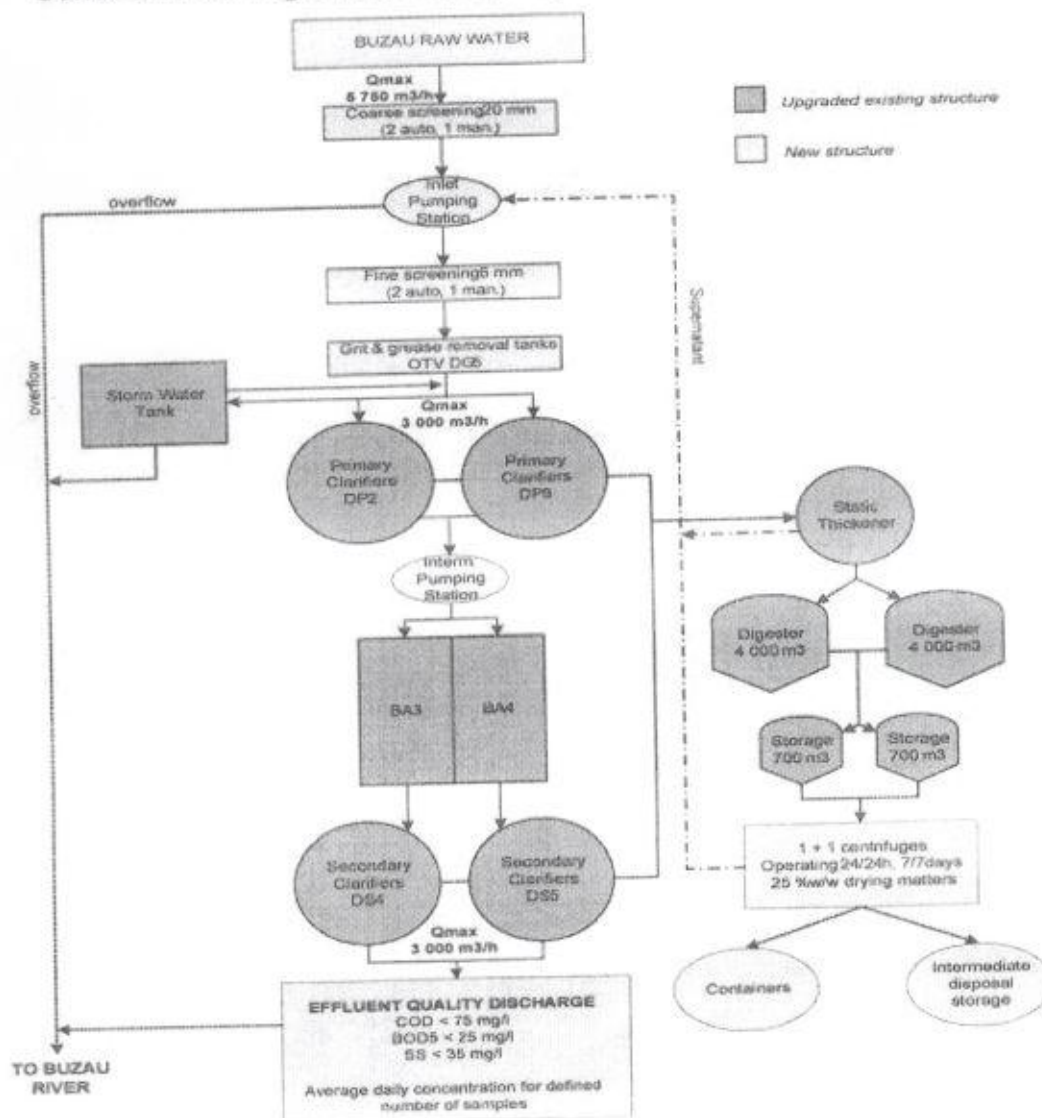
Structuri noi:

- Clădirea pretratării
- Stația de pompare (pentru apa decantată și nămol)
- Clădirea suflantelor
- Clădirea de deshidratare a nămolului
- Zona de stocare a nămolului
- Atelierul mecanic
- Stația de producere apă industrială

Lucrări generale:

- Rețeaua de conducte tehnologice subterane
- Drumuri de acces în interiorul stației
- Amenajări generale, îngrădiri

Schema tehnologică de principiu și caracteristicile procesului de epurare



3.2. Prezentarea sistemului de canalizare.

Canalizarea municipiului Buzău este în sistem mixt, zona de locuințe fiind în sistem unitar iar zonele industriale sud și nord în sistem separat. Schema generală de canalizare pentru locuințe cuprinde 4 colectoare principale în sistem unitar care deversează apele în stația de epurare.

În zona industrială nord, apele menajere se evacuează în colectorul secundar din strada Transilvaniei iar apele pluviale în 3 colectoare pluviale.

În zona industrială sud, apele menajere și pluviale se evacuează în colectoarele situate pe Aleea industriilor.

3.2.1. Colectoarele din zona de locuințe

Colectorul I, împreună cu colectoarele secundare funcționează gravitațional și sunt executate din tuburi de beton prefabricate cu secțiune circulară sau ovoidă precum și din beton turnat monolit cu secțiune ovoidă sau clopot.

Colectorul II, împreună cu rețelele sale stradale secundare funcționează în întregime gravitațional, secțiunile sunt circulare sau ovoide.

Colectorul III, împreună cu colectoarele secundare funcționează gravitațional în sistem unitar și sunt executate din tuburi de beton prefabricate cu secțiune circulară sau ovoidă.

Colectorul IV, funcționează gravitațional în sistem unitar și sunt executate din tuburi de beton prefabricate cu secțiune circulară.

3.2.2. Canalizarea din zona industrială

Există 2 colectoare principale unul menajer – pluvial și unul industrial. În acestea se racordează colectoare secundare.

3.2.3. Rețeaua de canalizare, dimensiuni, vechime

Colectoarele de canalizare au o lungime totală de aproximativ 115,28 km, din care 86,57 km cu secțiune circulară, 27,6 km cu secțiune ovoidă, diferența fiind cu secțiune clopot. Din punct de vedere al vechimii, sub 10 ani sunt 8,19 %, între 10 și 20 de ani vechime aproximativ 28,15 %, între 20 și 30 de ani majoritatea de 56,42 % diferența de 7,24 % fiind cu vechime de peste 30 ani.

Diametrele conductelor, pe secțiuni, se prezintă astfel:

a) secțiunea circulară (aproximativ 86,57 km lungime);

Cuprinde conducte cu diametre de la 200 la 1.000 mm și chiar peste 1.000 mm.

Cele mai des întâlnite sunt conductele cu diametre între 300 și 500 mm, acestea însumând 70% din lungimea totală a secțiunilor circulare.

Conductele cu diametre sub 300 mm reprezintă ponderea minimă în total, respectiv aproximativ 7 %.

b) secțiunea ovoidă (aproximativ 27,6 km lungime)

Dimensiunile conductelor sunt de la 50 / 75 mm la 160 / 240 mm.

c) secțiunea clopot (1.110 m lungime)



Alimentarea cu apă potabilă și sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate - MEREI

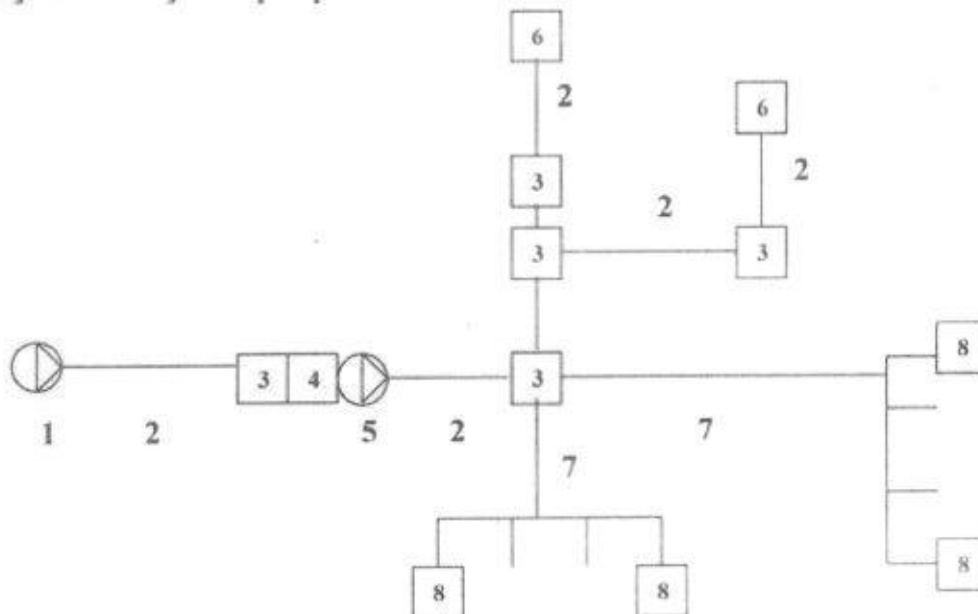
Cap. 1. Generalități.

Sistemul de alimentare cu apă al comunei Merei s-a realizat pe etape și porțiuni separate, atât sursa de apă, înmagazinarea, cât și rețeaua de distribuție, fapt ce a condus la unele neajunsuri în exploatare.

Comuna Merei este alimentată în prezent cu apă potabilă prelevată din sursă subterană și prin captarea de izvoare ale apelor subterane cantonate în masivele din jurul localității.

Cap.2. Sistemul de alimentare cu apă potabilă.

2.1. Schema simplificată a sistemului de captare, aducțiune, tratare, stocare, transport și distribuție a apei potabile este următoarea:



- 1 = Front de captare;
- 2 = Aducțiune;
- 3 = Capacități de înmagazinare (rezervoare) → Stație repompare (gospodărie de apă)
- 4 = Stație tratare;
- 5 = Electropompe stație pompare;
- 6 = Izvoare;
- 7 = Rețea transport (distribuție);
- 8 = Consumatori finali;

Se observă că există o treaptă de pompare a apei, aceasta justificând ponderea redusă a energiei electrice consumate în produsul final.

2.2. Fronturile de captare.

În prezent alimentarea cu apă a comunei Merei se face subteran prin 2 fronturi de captare și captarea izvoarelor subterane și anume:

- a) Frontul Merei - Popas cu un total de 5 foraje săpate la o adâncime de: F1 – F5 = 110 m, din care doar 2 sunt funcționale, al căror debit total de exploatare este de 8 l/s.



Forajele sunt echipate cu următoarele tipuri de pompe submersibile:

- $Q = 14 \text{ mc/h}$, $n = 3000 \text{ rot/min}$, $H_p = 55 \text{ m col. H}_2\text{O}$.

b) Frontul Izvoru Dulce cu un total de 3 foraje săpate la o adâncime de: $F 1 - F 3 = 50 - 60 \text{ m}$, din care F2 nu funcționează, al căror debit total este de 1 l/s . Mai există un foraj de 120 m executat de primărie, în curtea fostului CAP și care pompează apa direct în rețeaua de distribuție.

Forajele sunt echipate cu următoarele tipuri de pompe submersibile:

- $Q = 2 \text{ mc/h}$, $n = 3000 \text{ rot/min}$, $H_p = 35 \text{ m col. H}_2\text{O}$.

2.3. Aducțiunea.

Rețeaua de aducțiune transportă apa de la foraje la rezervorul din cadrul gospodăriei de apă Merei-Popas, după care este urcată prin pompare în bazinele din Monteoru-Prag. Lungimea rețelei de aducțiune a apei, finanțată SAPARD, este de $6,96 \text{ km}$ și $10,60 \text{ km}$ finanțată pe Ordonanța nr.7 (captarea izvoarelor de pe Vladimir și Ciuhoiu) și este din polietilenă de înaltă densitate cu diametre între $\varnothing 90 \text{ mm} + \varnothing 180 \text{ mm}$.

2.4. Stații de captare, tratare, înmagazinare și repompare apă potabilă.

Se mai numesc stații de repompare sau gospodării de apă.

Pentru localitatea Merei: Este situată lângă frontul cu același nume Popasul Merei.

1. Rezervor din beton armat semiîngropat, cu capacitatea de 100 mc ;
2. Pavilionul de exploatare, clădire parter realizată din zidărie de cărămidă în care funcționează stația de clorinare;
3. Clădire anexă cu structură mixtă beton și metal care adăpostește sala pompelor, magazia de materiale și un mic atelier.

Apa este apoi pompată în cele 2 rezervoare Monteoru-Prag fiecare cu capacitate de 500 mc . Tot aici se colectează apa din celelalte rezervoare, prin cădere liberă.

Pentru localitatea Izvorul Dulce: apa captată este din cele 2 foraje de adâncime mică și din captarea unor izvoare, este înmagazinată în cele 2 rezervoarele de la Izvorul Dulce cu capacitatea de 100 mc și 50 mc (cel de 50 mc se va desființa), iar tratarea acesteia se realizează manual cu soluție de clor.

2.5. Rețeaua de distribuție a apei potabile.

Sistemul de transport al apei de la rezervoarele Prag până la branșamentele consumatorilor se face prin rețeaua de distribuție a apei prin cădere liberă. Conductele sunt dimensionate pentru satisfacerea consumurilor.

Lungimea rețelei de distribuție a apei finanțată SAPARD este de $12,14 \text{ km}$ și este din polietilenă de înaltă densitate cu diametre între $\varnothing 110 \text{ mm} + \varnothing 160 \text{ mm}$.

Cap. 3. Sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate

3.1. Stația de epurare a apelor uzate din comuna Merei

Este amplasată în localitatea Monteoru. Construcția a fost executată în 1978 cu treapta mecanică.

Treapta de epurare mecanică se compune din:

- colector principal de acces în stația de epurare;
- grătar;
- 2 decantoare radiale;

3.2. Prezentarea sistemului de canalizare.

Canalizarea comunei Merei este doar în localitatea Monteoru. Aceasta este în sistem unitar, cuprinde zona de blocuri și agrement turistic. Schema generală de canalizare pentru locuințe și agrement turistic 2 colectoare principale în sistem unitar care deversează apele în stația de epurare.



3.2.1. Colectoarele din zona de locuințe și zona de agrement turistic

Colectorul I, împreună cu rețele sale stradale secundare funcționează gravitațional și sunt executate din tuburi de beton armat cu secțiune circulară care preiau apele uzate menajere din zona blocuri și agrement turistic.

Colectorul II, funcționează în întregime gravitațional, secțiunea este circulară și a fost executată pentru preluarea apelor uzate zona mina de petrol. În timp s-au mai racordat și alți consumatori de pe traseu.

3.2.2. Rețeaua de canalizare, dimensiuni, vechime

Colectoarele de canalizare au o lungime totală de aproximativ 4,31 km, executate din beton armat, cu secțiune circulară. Din punct de vedere al vechimii, toată canalizarea are peste 30 de ani.

Diametrele conductelor, pe secțiuni, se prezintă astfel:

- secțiunea circulară:

- cu diametru de 300 mm, acestea reprezentând 82% din lungimea totală a canalizării;
- cu diametru de 500 mm, acestea reprezentând 18% din lungimea totală a canalizării.



Alimentarea cu apă potabilă și sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate - PIETROASELE

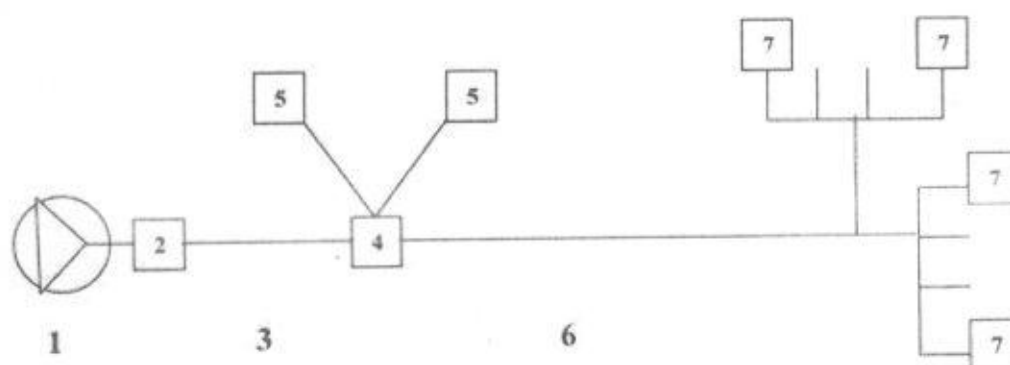
Cap. 1. Generalități.

Sistemul de alimentare cu apă al comunei Pietroasele s-a realizat pe etape și porțiuni separate, atât sursa de apă, înmagazinarea, cât și rețeaua de distribuție, fapt ce a condus la unele neajunsuri în exploatare.

Comuna Pietroasele este alimentată în prezent cu apă potabilă prelevată din sursă subterană și prin captarea de izvoare ale apelor subterane cantonate în masivele de calcar din partea superioară a dealului Istrița.

Cap.2. Sistemul de alimentare cu apă potabilă.

2.1. Schema simplificată a sistemului de captare, aducțiune, tratare, stocare, transport și distribuție a apei potabile este următoarea :



- 1 = Front de captare;
- 2 = Stație tratare;
- 3 = Aducțiune;
- 4 = Capacități de înmagazinare (rezervoare);
- 5 = Izvoare;
- 6 = Rețea transport (distribuție);
- 7 = Consumatori finali;

Se observă că distribuția se realizează numai prin cădere liberă.

2.2. Fronturile de captare.

Pentru localitatea Pietroasele: s-au captat izvoarele din punctele Giurgiu și Bălăceanu cu stocarea lor în rezervorul de 200 mc din beton armat amplasat în Pietroasa de Sus (Satu Vechi – biserică); de asemenea s-au captat izvoarele din punctul Moaca și Istrița releu TV cu înmagazinare într-un rezervor din beton armat de 300 mc pe un bot de deal (pădurea de pini) și un rezervor de 200 mc în Valea Pietroasa, care sunt racordate printr-o conductă de preaplin, deservind în principal Satul Nou – Pietroasa de Jos; alte 5 izvoare captate și înmagazinate într-un rezervor metalic de 10 mc, deservind în principal Pietroasa Mică.

Tot pentru localitatea Pietroasele și Clondiru de Sus s-au executat două rezervoare circulare din piatră și tencuială a 100 mc fiecare care sunt alimentate cu apă din sursa Cotuna (izvoare).

Localitatea Dara: a fost deservită gravitațional de un rezervor închis din beton armat de 100 mc ce se alimentează cu apă din sursa Câlțești – izvor. Rezervorul este în prezent nefuncțional.



Datorită poziției versanților, tot sistemul de alimentare cu apă funcționează gravitațional, atât aducțiunea de la izvoare la înmagazinare cât și rețeaua de distribuție.

În prezent alimentarea cu apă a comunei Pietroasele se face din captarea izvoarelor prezentate mai sus și din subteran prin 2 fronturi de captare și anume:

1. Frontul Pietroasele – Clondiru de Sus cu un total de 2 foraje săpate la o adâncime de: $F 1 - F 2 = 180$ m, executate în anii 1986 și 2005, al căror debit total de exploatare este de 10,5 l/s.

Forajele sunt echipate cu următoarele tipuri de pompe submersibile:

- $Q = 20$ mc/h, $n = 3000$ rot/min, $H_p = 210-240$ m col. H_2O .

2. Frontul Dara – Șarânga cu 1 foraj săpat la o adâncime de: $F 3 = 160$ m, executat în anul 2005, al cărui debit total este de 5 l/s.

Forajele sunt echipate cu următoarele tipuri de pompe submersibile:

- $Q = 20$ mc/h, $n = 3000$ rot/min, $H_p = 240$ m col. H_2O .

2.3. Stațiile de tratare apă potabilă.

Pentru tratarea apei potabile există două stații de clorinare, una amplasată în zona forajului F 1 – Pietroasele, iar alta în zona forajului F3 – Dara. Dezinfectarea apei se face cu clor gazos.

2.4. Aducțiunea.

Rețelele de aducțiune transportă apa de la foraje și de la izvoarele captate la rezervoarele din cadrul gospodăriilor de apă. Lungimea rețelei de aducțiune a apei de la foraje la rezervoare este de 7,866 km (3,60 km pe Dara și 4,266 km pe Pietroasele) și sunt din oțel și polietilenă de înaltă densitate cu diametrul între $\varnothing 50$ mm + $\varnothing 125$ mm.

2.5. Înmagazinare apă potabilă.

Apa captată prin puțuri și izvoare este condusă în:

1. Rezervoarele existente din Pietroasele și se compun din:
 - 1 rezervor = 300 mc (Pini), îngropat; este alimentat din foraje
 - 1 rezervor = 200 mc, semiîngropat; este alimentat din izvoare dar și din supraplinul rezervorului de 300 mc (Pini)
 - 2 rezervoare x 100 mc = 200 mc, îngropate (Cotuna); sunt alimentate din captarea izvoarelor
 - 1 rezervor = 200 mc (Biserică), îngropat; este alimentat din captarea izvoarelor
 - 1 rezervor metalic = 10 mc, îngropat; este alimentat din captarea izvoarelor
2. Rezervorul nou proiectat din Dara și se compune din:
 - 1 rezervor = 300 mc, semiîngropat; este alimentat atât din foraj cât și din captarea unui izvor.

2.5. Rețeaua de distribuție a apei potabile.

Sistemul de transport al apei de la rezervoare până la branșamentele consumatorilor se face prin rețeaua de distribuție a apei prin cădere liberă.

Conductele sunt dimensionate pentru satisfacerea consumurilor Lungimea rețelei noi de distribuție a apei este de 20,81 km (9,022 km pe Dara și 11,79 pe Pietroasele). Rețelele de distribuție sunt din oțel și polietilenă de înaltă densitate cu diametre între $\varnothing 50$ mm + $\varnothing 140$ mm.

Cap. 3. Sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate

În comuna Pietroasele nu există canalizare și implicit nici stație de epurare.



Alimentarea cu apă potabilă și sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate - POGOANELE

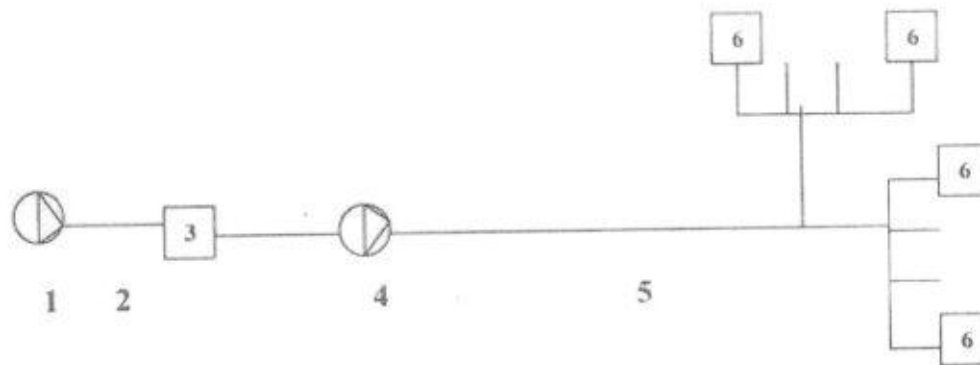
Cap. 1. Generalități.

Sistemul de alimentare cu apă al orașului Pogoanele s-a realizat pe etape și porțiuni separate, atât sursa de apă, înmagazinarea, cât și rețeaua de distribuție, fapt ce a condus la unele neajunsuri în exploatare.

Orașul Pogoanele este alimentat în prezent cu apă potabilă prelevată din sursă subterană.

Cap.2. Sistemul de alimentare cu apă potabilă.

2.1. Schema simplificată a sistemului de captare, aducțiune, tratare, stocare, transport și distribuție a apei potabile este următoarea:



- 1 = Front de captare;
 - 2 = Aducțiune;
 - 3 = Capacități de înmagazinare (rezervoare);
 - 4 = Electropompe stație pompare;
 - 5 = Rețea transport (distribuție);
 - 6 = Consumatori finali;
- Stație repompare (gospodărie de apă)

Se observă că există o treaptă de pompare a apei, aceasta justificând ponderea redusă a energiei electrice consumate în produsul final.

2.2. Frontul de captare.

În prezent alimentarea cu apă a orașului Pogoanele se face din subteran din straturile de medie adâncime (40 – 50 m). Captarea apei se face prin intermediul a 2 foraje, fiecare având un debit $Q = 18 \text{ mc/h}$.

Forajele sunt echipate cu următoarele tipuri de pompe submersibile (Franklin):
 $Q = 40 \text{ mc/h}$, $n = 3000 \text{ rot/min}$, $H_p = 20 \text{ m col. H}_2\text{O}$.

2.3. Aducțiunea.

Rețeaua de aducțiune transportă apa de la foraje la rezervoarele din cadrul gospodăriei de apă, fiecare rezervor cu capacitate de 1000 mc, executate din betn, supraterane, circulare. Lungimea rețelei de aducțiune a apei este de 170 m și este din polietilenă de înaltă densitate și OL cu diametre între $\varnothing 63 \text{ mm} + \varnothing 140 \text{ mm}$.



2.4. Stații de captare, tratare, înmagazinare și repompare apă potabilă.

Se mai numesc stații de repompare sau gospodării de apă. Stația de pompare este situată lângă frontul de captare și ocupă spațiul dintre cele două rezervoare. În stația de pompare sunt montate 2 electropompe centrifuge orizontale (Lotru 125), din care doar una funcționează. Mai există și un grup pompare – cu 3 pompe tip Lowara – care momentan nu este alimentat cu energie electrică

2.5. Rețeaua de distribuție a apei potabile.

Sistemul de transport al apei de la rezervoarele din gospodăria de apă până la brașamentele consumatorilor se face prin rețeaua de distribuție a apei prin cădere liberă. Conducele sunt dimensionate pentru satisfacerea consumurilor.

Lungimea rețelei de distribuție a apei este de 8,95 km și este realizată din conducte din azbociment și OL cu diametre între $\varnothing 60 \text{ mm} + \varnothing 275 \text{ mm}$.

Cap. 3. Sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate

3.1. Prezentarea sistemului de canalizare.

Canalizarea orașului Pogoanele este în sistem unitar, este în lungime de 3,65 km și urmărește traseul Spital – str. Unirii – str. I. L. Caragiale – Stația de pompare ape uzate – Stația de Epurare, fiind executat din tuburi de beton cu Dn 250 – 400 mm. Din punct de vedere al vechimii, toată canalizarea are peste 30 de ani. Colectorul principal are lungime de 1,65 km și este de la Spital la Stația de pompare ape uzate. Conducta care transportă apele uzate din stația de pompare la stația de epurare are lungimea de 2,0 km și este din OL cu Dn 219 mm.

3.2. Stația de pompare ape uzate.

Este de tip cheson (circulară), semiîngropată cu $H = 8,90 \text{ m}$, Dext. = 7,0 m, bicompartimentat și cu acces din două direcții opuse. Există un compartiment uscat unde erau montate echipamentele de pompare, care a fost desființat, și unul umed pentru apa uzată. În acesta este montată o pompă Flygt cu următoarele caracteristici: $Q = 70 \text{ mc/h}$; $H = 13 \text{ m}$, $P = 5,5 \text{ kW}$.

Înainte de a pătrunde în stație, apele uzate trec printr-un cămin de vizitare, din beton, prevăzut cu un grătar.

3.3. Stația de epurare a apelor uzate.

Este amplasată în la ieșirea din orașul Pogoanele. Construcția a fost executată în 1978 cu treapta mecanică și biologică.

Treapta de epurare mecanică se compune din:

- colector principal de acces în stația de epurare;
- 2 decantoare radiale tip Imhoff 2 x 2500 mc.

Treapta biologică se compune din:

- 2 bazine de aerare cu dimensiunile de 9,0 x 9,0 x 3,0 m;
- decantor secundar cu dimensiunile de 7,0 x 3,5 x 2,5 m.

Nămolul din treapta mecanică se seversau în paturile de nămol. Cele din treapta biologică se recirculau prin intermediul unei stații de pompare.

În prezent Stația de Epurare a orașului Pogoanele nu mai este funcțională.



Situația existentă a alimentării cu apă potabilă și canalizare – PĂTÂRLAGELE

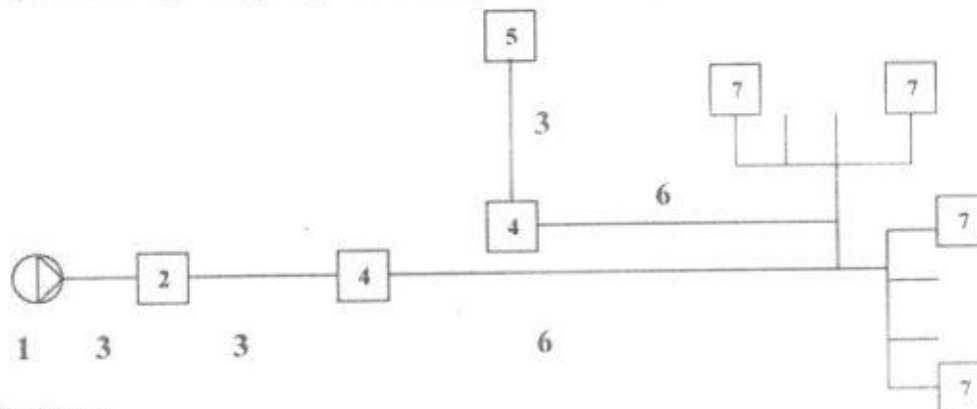
Cap. 1. Generalități.

Sistemul de alimentare cu apă al orașului Pătârlagele s-a realizat pe etape și porțiuni separate, atât sursele de apă, înmagazinarea, cât și rețelele de distribuție, fapt ce a condus la unele neajunsuri în exploatare.

Orașul Pătârlagele și localitățile Sibiciu, Crâng și Valea Viei sunt alimentate în prezent cu apă potabilă prelevată din sursă de suprafață – râul Buzău prin drenuri orizontale iar localitățile Mărunțișu și Poieni prin captarea de izvoare ale apelor subterane cantonate în masivele din jurul localităților respective.

Cap.2. Sistemul de alimentare cu apă potabilă.

2.1.Schema simplificată a sistemului de captare, aducțiune, tratare, stocare, transport și distribuție a apei potabile este următoarea:



- 1 = Captare;
- 2 = Stație pompare;
- 3 = Aducțiune;
- 4 = Capacități de înmagazinare (rezervoare);
- 5 = Izvoare;
- 6 = Rețea transport (distribuție);
- 7 = Consumatori finali;

Se observă că distribuția se realizează numai prin cădere liberă.

2.2. Fronturile de captare.

În prezent alimentarea cu apă a orașului Pătârlagele se face prin captarea apei de suprafață (râul Buzău) și captarea izvoarelor subterane și anume:

- a) La Sursa Zăgastru (Pătârlagele), apa este captată prin intermediul a 5 drenuri orizontale radiale din PVC cu Dn 200 mm și în lungime de 735 m. Din râul Buzău apa este drenată într-un puț colector cu capacitatea de 45 mc. De aici apa este înmagazinată în cele 2 rezervoare, unul în localitatea Pătârlagele și celălalt în localitatea Sibiciu, prin intermediul unei stații de pompare echipată cu 2 electropompe tip Sadu M, având caracteristicile: $Q = 30 - 35 \text{ mc/h}$, $n = 3000 \text{ rot./min}$, $P = 22 \text{ KW}$ și $H_p = 120 \text{ m}$.
- b) La Sursa Mărunțișu, apa este captată din izvoare prin intermediul unor drenuri din OL și PVC amplasate într-o zonă împădurită, având un debit $Q = 0,2 \text{ l/s}$.
- c) La Sursa Poienile, apa este captată din izvoare prin intermediul unui dren din PVC amplasat într-o zonă împădurită, având un debit $Q = 0,04 \text{ l/s}$.



2.3. Aducțiunea.

Rețelele de aducțiune de la sursa Zăgastru la cele 2 rezervoare de înmagazinare din localitățile Pătârlagele și Sibiciu se realizează prin pompare, pe conducte din OL și polietilenă cu Dn = 63 – 273 mm, în lungime de 4,49 km.

Rețeaua de aducțiune de la sursa Mărunțișu la rezervorul de înmagazinare din satul Mărunțișu este realizată gravitațional, pe o conductă din polietilenă cu Dn = 63 mm și lungime de 3,05 km.

Rețeaua de aducțiune de la sursa Poienile la rezervorul de înmagazinare din satul Poienile este realizată gravitațional, pe o conductă din polietilenă cu Dn = 40 mm și lungime de 2,00 km.

2.4. Stații de captare, tratare, înmagazinare și repompare apă potabilă.

Se mai numesc stații de repompare sau gospodării de apă.

Pentru localitatea Pătârlagele: Este situată lângă râul Buzău Merei.

1. Rezervor din beton armat îngropat, cu capacitatea de 45 mc;
2. Pavilionul de exploatare, clădire parter realizată din zidărie de cărămidă care adăpostește sala pompelor;

Apa este apoi pompată în cele 2 rezervoare, unul în localitatea Pătârlagele cu capacitate de 1.000 mc, circular realizat din beton armat căptușit cu chirpani, semiîngropat și celălalt în localitatea Sibiciu cu capacitatea de 200 mc, circular realizat din beton armat, îngropat.

Pentru localitatea Mărunțișu: apa captată din izvoare este înmagazinată într-un rezervor îngropat de formă dreptunghiulară, din beton armat, cu capacitate de 50 mc.

Pentru localitatea Poieni: apa captată din izvoare este înmagazinată în 2 rezervoare îngropate de formă dreptunghiulară, din beton armat, cu capacitatea de 15 mc și 22 mc.

Tratarea apei captate la toate cele trei surse se realizează manual cu soluție de clor.

2.5. Rețeaua de distribuție a apei potabile.

Sistemul de transport al apei de la rezervoarele de înmagazinare până la brașamentele consumatorilor se face prin rețeaua de distribuție a apei prin cădere liberă în toate localitățile. Conductele sunt dimensionate pentru satisfacerea consumurilor.

Lungimea rețelei de distribuție este de 30,42 km și este din oțel și polietilenă de înaltă densitate cu diametre între $\varnothing 25$ mm + $\varnothing 325$ mm. Rețeaua de distribuție este prevăzută cu cămine de vane, cișmele și hidranți subterani de incendiu.

Cap. 3. Sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate

3.1. Stația de epurare a apelor uzate din orașul Pătârlagele

Este amplasată în orașul Pătârlagele. Construcția a fost executată în 1979 cu treaptă mecanică și biologică și în prezent nu funcționează, fiind dezafectate toate instalațiile și echipamentele.

Stația de epurare se compune din:

- colector principal de acces în stația de epurare;
- 2 desnisipatoare;
- 5 decantoare (primare și secundare);
- 1 decantor Imhoff;
- 2 bazine de aerare;
- o stație de aer comprimat;
- o stație de clorinare;
- un canal dalat pentru transportoare hidraulice;
- o magazie din tablă;
- o clădire stație de epurare.



3.2. Prezentarea sistemului de canalizare.

Canalizarea oraşului Pătârlagele este realizată în sistem unitar, este în lungime de 3,65 km și deserveste doar o parte a localității Pătârlagele și este din tuburi de beton cu Dn 500 mm și PVC cu Dn 315 mm, având secțiune circulară. Apele uzate menajere colectate de rețeaua de canalizare ajung gravitațional în stația de epurare. Rigolele stradale pentru apa pluvială sunt colmatate, distruse și astupate cu asfalt. Apele pluviale se scurg liber pe trama stradală. Din punct de vedere al vechimii, colectorul principal are peste 30 de ani.

Celelalte localități de pe teritoriu administrativ al oraşului Pătârlagele nu dispun de rețele de canalizare, pentru preluarea și colectarea apelor uzate și nici de instalații de pre-epurare ape uzate.



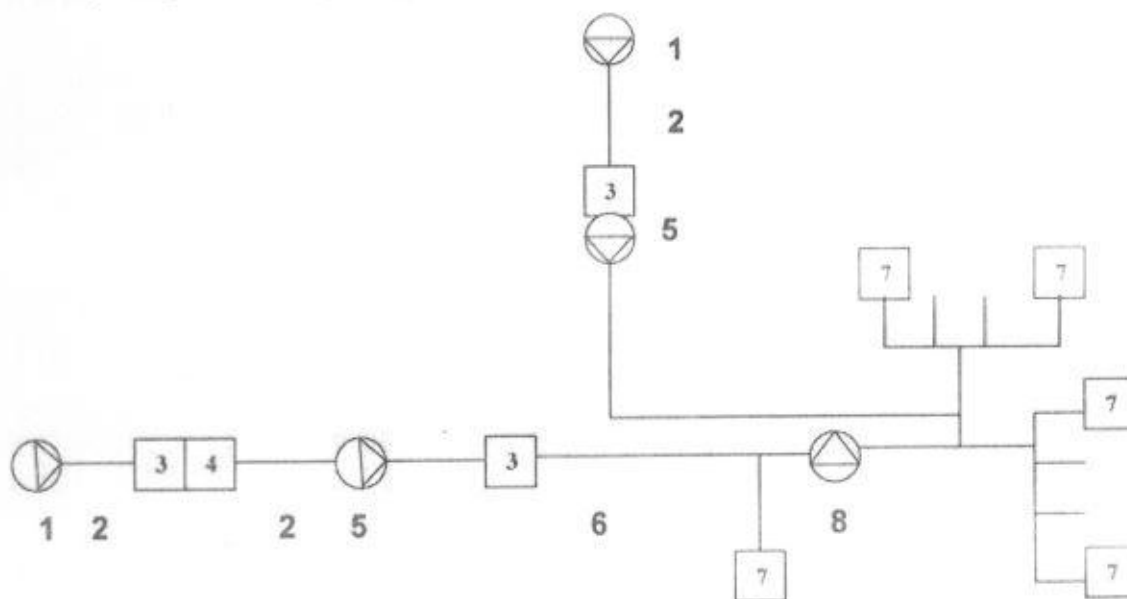
Situația existentă a alimentării cu apă potabilă și canalizare – RÂMNICU SĂRAT

Cap. 1. Generalități.

Municipiul Râmnicu Sărat este alimentat în prezent cu apă potabilă prelevată din sursă subterană.

Cap.2. Sistemul de alimentare cu apă potabilă.

2.1.Schema simplificată a sistemului de captare, aducțiune, tratare, stocare, transport și distribuție a apei potabile este următoarea:



- 1 = Front de captare;
- 2 = Aducțiune;
- 3 = Capacități de înmagazinare (rezervoare)
- 4 = Stație tratare;
- 5 = Electropompe stație pompare;
- 6 = Rețea transport;
- 7 = Consumatori finali;
- 8 = Stație hidrofor (stație repompare)

Se observă că există trei trepte de pompare a apei, acestea justificând ponderea energiei electrice consumate în produsul final.

2.2. Fronturile de captare.

Există 3 fronturi de captare a apei din subteran și anume: Voetin (amplasat în zona Voetin-Coțatcu, comuna Podgoria), Oreavu (amplasat în zona Oreavu, comuna Valea Râmnicului) și Crângu Ursului (amplasat în zona Colibași, comuna Râmnicelu).

Acestea captează conul de dejecție cuprins între 60 și 160 m adâncime. Debitul total maxim teoretic exploatat al acestor fronturi este de 224,5 l/s dar practic acesta este mult mai mic.

2.2.1. Frontul Voetin

Se află amplasat la nord de oraș, a avut un număr inițial de 23 puțuri forate dintre care din care au mai rămas doar 18 foraje, iar dintre acestea doar 14 foraje mai funcționează.



Debitul maxim dat de cele 18 foraje era de 112,5 l/s. Adâncimea puțurilor forate este de 90 - 102 m.

Forajele sunt echipate cu următoarele tipuri de pompe submersibile:

- $Q = 14 - 60$ mc/h, $n = 3000$ rot/min, $H_p = 30 - 70$ m col. H_2O .

2.2.2. Frontul Oreavu

Se află amplasat sud-vestul orașului Râmnicu Sărat, a avut un număr inițial de 41 de puțuri forate din care au mai rămas doar 6 foraje, iar dintre acestea funcționează doar unul singur. Debitul maxim al celor 6 foraje era de 57,10 l/s. Adâncimea celor 6 puțuri este de 90 - 155 m.

Forajele sunt echipate cu următoarele tipuri de pompe submersibile:

- $Q = 14 - 40$ mc/h, $n = 3000$ rot/min, $H_p = 20 - 60$ m col. H_2O .

2.2.3. Frontul Crângu Ursului.

Este amplasat la nord-estul orașului Râmnicu Sărat, a avut un număr inițial de 5 de puțuri forate, iar dintre acestea mai funcționează doar unul singur. Debitul maxim al celor 5 foraje era de 52,92 l/s. Adâncimea forajelor este de 90 m.

Forajele sunt echipate cu următoarele tipuri de pompe submersibile:

- $Q = 14 - 30$ mc/h, $n = 3000$ rot/min, $H_p = 20 - 40$ m col. H_2O .

2.3. Aducțiunea.

Rețeaua de aducțiune transportă apa de la foraje la rezervoarele din cadrul gospodăriei de apă.

2.3.1. Sursa Voetin

Lungimea rețelei de aducțiune de la foraje până la rezervorul de înmagazinare se realizează prin două colectoare însumând o lungime de 8.150 ml (Dn 400 mm – 1.400 ml, Dn 300 mm – 990 ml, Dn 250 mm – 910 ml, Dn 200 mm – 4.680ml, Dn 125 mm – 60 ml, Dn 100 mm – 110 ml). Apa captată din foraje se înmagazinează în cele două rezervoare din beton armat, semiîngropate (tampon) cu o capacitate de 300/rezervor. Din stația de captare, tratare apă potabilă Voetin apa este pompată pe o rețea de aducțiune cu Dn = 400 mm și o lungime de 6.200 ml și Dn = 600 mm în lungime de 5.800 ml în Gospodăria de apă Podgoria unde este magazinată în 5 rezervoare: 2 rezervoare de 2.500 mc fiecare, 2 rezervoare de 2.200 mc și unul de 2.400 mc. Cele două conducte de aducțiune merg în paralel până la Km 145 de unde se ramifică:

- un fir cuprins între Km 145 – Gospodărie de apă Podgoria în lungime de 1.500 ml, Dn = 400 mm este pompată apa în rezervoarele de înmagazinare (Gospodărie de apă Podgoria).
- un fir cuprins între Km 145 – rețea apă oraș în lungime de 1.300 ml, Dn = 400 mm și este folosit pentru a pompa apa în oraș în situații de avarie pe firul descris anterior.

Conducta are o lungime totală de 26,85 km cu Dn = 400 – 600 mm.

2.3.2. Sursa Oreavu

Apa captată din foraje se înmagazinează într-un rezervor din beton armat (500 mc), semiîngropat. Lungimea rețelei de aducțiune de la foraje până la rezervorul de înmagazinare este de 5.332 ml (Dn 500 mm – 1.528 ml, Dn 400 mm – 1.854 ml, Dn 300 mm – 1.950 ml).

2.3.3. Sursa Crîngu Ursului

Apa captată din foraje se înmagazinează în două rezervoare tampon din beton armat de 200 mc/rezervor, semiîngropate. Lungimea rețelei de aducțiune de la foraje la gospodăria de apă este de 1.370 ml (Dn 108 mm – 120 ml, Dn 300 mm – 1.250 ml). În prezent acest front de captare distribuie apa numai către comuna Puiești fiind în funcțiune un singur foraj.

2.4. Stațiile de captare, tratare, înmagazinare și repompare apă potabilă.

Se mai numesc stații de repompare sau gospodării de apă.

2.4.1. Stația de repompare apă Voetin.

Este situată în nordul orașului lângă frontul cu același nume.

Componența:



- 2 rezervoare de 300 m³ fiecare, semiîngropate, din beton armat.
- Stație de repompare cu un număr de 6 electropompe Lotru 125 (4 electropompe cu Q = 200 mc/h, Hp = 48 m, P = 37 KW, iar 2 electropompe cu Q = 150 mc/h, H = 48 m și P = 30 KW).
- Stație de clorinare, cu aparat de clorinare tip Gas chlorinator cu un dozaj de 100 - 400 g/h.

2.4.2. Stația de repompare apă Oreavu.

Este situată la sud-vest de Râmnicu-Sărat lângă frontul cu același nume.

Componența:

- 1 rezervor de 500 m³, semiîngropat, din beton armat.
- Stație de repompare cu un număr de 2 electropompe Lotru 125 (Q = 200 mc/h, H = 48 m și P = 37 kw) și un grup pompare (2 Grundfos).
- Stație de clorinare dotată cu un aparat de clorinare Gas Chlorinator.

2.4.3. Stația de repompare apă Crîngu Ursului.

Este situată la nord-est a orașului lângă frontul cu același nume.

Componența:

- 2 rezervoare de 200 m³ fiecare.
- Stație de repompare cu un număr de 1 electropompă (Lotru 80) și un grup de pompare (3 Grundfos).
- Stație de clorinare dotată cu un aparat de clorinare Gas Chlorinator.

2.5. Rețeaua de distribuție a apei potabile.

Rețeaua de distribuție a apei potabile are o lungime de 118,25 km. Conductele sunt confecționate din diverse materiale, respectiv fontă, oțel, azbociment, premo și PE-ID. Conductele sunt dimensionate pentru satisfacerea consumurilor. Diametrul maxim este de 600 mm. Rețeaua are vechime cuprinsă între 0 și 50 ani.

Cap. 3. Sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate

3.1. Stația de epurare a apelor uzate din municipiul Râmnicu Sărat

Este amplasată în zona de est a orașului pe malul stâng al râului Râmnicu Sărat. Stația de Epurare a orașului Râmnicu-Sărat are o capacitate de 170 l/s și construcția acesteia a fost realizată în trei etape cu treaptă mecanică și treaptă biologică. Aceasta se compune din:

- colector principal de acces în stația de epurare;
- un cămin de distribuție cu 2 grătare rare cu curățire manuală (grătare cu dimensiuni de 2,1x2,5 m și respectiv 2,4x1,5 m și distanța între bare 5 cm);
- deznisipator - 2 buc., cu dimensiunile de 2,4x9,5x1,95 m și respectiv 2,1x9,5x3,0 m, și sunt executate din beton armat;
- separator de grăsimi - 2 buc., cu dimensiunile de 9,0x1,7x1,2 m și respectiv 9,2x1,95x1,5 m și sunt executate din beton armat - **în prezent nu mai funcționează;**
- decantoare primare radiale (D = 25 m, h = 6 m) - 2 buc., cu pod raclor, executate din beton armat;
- decantoare primare verticale tip IMHOFF - 2 buc., cu dimensiunile 23x10,2x7,15 m, executate din beton armat - **în prezent nu mai funcționează;**
- stație de pompare ape uzate (compartimentată pentru apă și nămol) din treapta mecanică în treapta biologică - (**decantoarele tip IMHOFF + statia de pompe ce deservește biofiltrele și cele două decantoare verticale secundare realizate în prima investiție) - în prezent nu mai funcționează;**
- bazine de aerare cu aerare mecanică (8 compartimente) - 2 buc., cu dimensiunile 7,3x7,3x3,4 m respectiv 33,65x 18,1x 3,4 m; - **al doilea bazin de aerare nu mai funcționează;**
- biofiltre de mare încărcare - 3 buc. - **în prezent nu mai funcționează;**



- decantor secundar verticale ($D = 10 \text{ m}$, $h = 6,4 \text{ m}$) – 2 buc. – **în prezent nu mai funcționează**;
- decantor secundar radial ($D = 25 \text{ m}$, $h = 6 \text{ m}$) – 1 buc.;
- bazine de stabilizare a nămolului – 2 buc. cu 3 compartimente cu dimensiunile $7,3 \times 7,3 \times 3,9 \text{ m}$ și respectiv $23,4 \times 8,4 \times 3,9 \text{ m}$ – **în prezent nu mai funcționează**;
- platforme de nămol – 3 buc., cu dimensiunile de $52,8 \times 20,2 \times 1 \text{ m}$, $50 \times 20 \times 1 \text{ m}$ și respectiv $50,45 \times 9,45 \times 1 \text{ m}$;
- stație de pompare nămol în paturi;
- canal de evacuare în emisar – râul Buzău;

Pe platforma stației de epurare se mai găsesc:

- pavilion de exploatare și laboratorul de apă potabilă și laboratorul de apă uzată;
- posturi electrice de transformare (1 buc.);
- atelier mecanic;

3.2. Prezentarea sistemului de canalizare.

Canalizarea municipiului Râmnicu Sărat este în sistem mixt; în zona de locuințe din partea centrală a orașului (cart. Zona Pod, Cart. Centru, Cart. Toamnei Dig și Cart. Piața Halelor) și o parte din zona industrială (f-ca Țigarete, fosta IOA, S.C. FERMIT S.A.) canalizarea este în sistem divizor, iar în partea de sud și nord a orașului canalizarea este în sistem unitar. Schema generală de canalizare pentru locuințe cuprinde 10,360 km colectoare principale în sistem unitar care deversează apele în stația de epurare.

3.2.1. Rețeaua de canalizare, dimensiuni, vechime

Colectoarele de canalizare au o lungime totală de aproximativ 70,54 km, din care 62,49 km cu secțiune circulară, 5,55 km cu secțiune ovoidă, diferența fiind cu secțiune clopot. Din punct de vedere al vechimii, sub 10 ani sunt 36,52%, între 10 și 20 de ani vechime aproximativ 3,35%, între 20 și 30 de ani majoritatea de 27,39% diferența de 32,74% fiind cu vechime de peste 30 ani.

Diametrele conductelor, pe secțiuni, se prezintă astfel:

a) secțiunea circulară (aproximativ 62,49 km lungime);

Cuprinde conducte cu diametre de la 200 la 1.000 mm.

b) secțiunea ovoidă (aproximativ 5,55 km lungime)

Dimensiunile conductelor sunt de la 50 / 75 mm la 110 / 165 mm.

c) secțiunea clopot (2,31 km lungime)



Situația existentă a alimentării cu apă potabilă și canalizare – NEHOIU

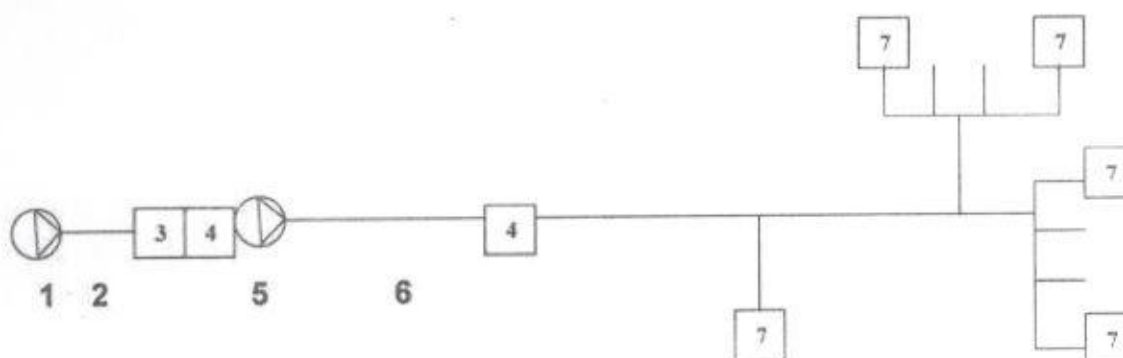
Cap. 1. Generalități.

Sistemul de alimentare cu apă al orașului Nehoiu s-a realizat pe etape și porțiuni separate, atât sursa de apă, înmagazinarea, cât și rețelele de distribuție, fapt ce a condus la unele neajunsuri în exploatare.

Orașul Nehoiu cât și localitățile aferente acestuia (Lunca Jariștei, Nehoiuașu, Păltineni, Chirlești și Mlăjet) și localitatea Siriu sunt alimentate în prezent cu apă potabilă prelevată din sursă de suprafață din Acumularea Siriu, situată pe râul Buzău prin 2 prize de apă din acumularea Siriu și una din disipator aval baraj prin intermediul unei stații de pompe intermediare.

Cap.2. Sistemul de alimentare cu apă potabilă.

2.1.Schema simplificată a sistemului de captare, aducțiune, tratare, stocare, transport și distribuție a apei potabile este următoarea:



- 1 = Captare din Acumularea Siriu;
- 2 = Aducțiune;
- 3 = Stație tratare;
- 4 = Capacități de înmagazinare (rezervoare)
- 5 = Electropompe stație tratare;
- 6 = Rețea transport;
- 7 = Consumatori finali;

Distribuția apei din stația de tratare se realizează prin intermediul unei pompe Cerna care realizează oficiul de pompare dintre rezervorul stației în rețeaua de distribuție.

2.2. Captarea.

În prezent alimentarea cu apă a orașului Nehoiu se face prin capatarea apei de suprafață din acumularea Siriu (râul Buzău):

- a) priza nr.1 la cota 565 mdMN preia apa de la partea superioară a Acumulării Siriu, printr-o conductă până la casa vanelor din galeria nr.7;
- b) priza nr.2 pentru irigații preia apa până la cota 521,45 mdMN printr-o conductă până la casa vanelor la galeria nr.7;



Apa se poate prelua dintr-un fir sau altul prin manevrarea vanelor existente în casa de vane.

2.3. Aducțiunea.

Rețeaua de aducțiune de la casa vanelor situată la baza barajului (lacul de acumulare) la stația de tratare apă brută din localitatea Siriu este realizată din două tronsoane și este din oțel, în lungime de 500 m având $D_n = 300$ mm și lungime de 175 m având $D_n = 400$ mm, capacitatea de transport este de 150 l/s. Pe traseul conductei sunt prevăzute cămine de golire în punctele mai joase și de aerisire în punctele cele mai ridicate.

2.4. Stații de captare, tratare, înmagazinare și repompare apă potabilă.

Se mai numesc stații de repompare sau gospodării de apă.

Este situată lângă Acumularea Siriu la distanța de 675 m și se compune din:

1. Camera de distribuție și reacție de formă tronconică ($D = 5,50$ m; $d = 0,60$ m, $H = 6,25$ m, $h_a = 6,00$ m) cu capacitate de $V = 53$ mc; reglarea debitului de realizează de la vanele de pe conductele de plecare spre decantoare.
2. 4 decantoare de tip vertical ($D = 7,00$ m și $H = 7,00$ m); apa decantată este colectată de un jgheab periferic interior și apoi intră în stația de filtre;
3. Stația de reactivi cuprinde 2 depozite umede de coagulant în care se prepară soluțiile concentrate de sulfat de aluminiu;
4. Stația de clorinare are în componență un aparat de clorinare, butelii de clor și un cântar decimal;
5. Stația de tratare a apei este o clădire din beton compusă din:

a) la etaj

- Stația de filtre cuprinde 4 cuve de filtre cu nisip cuarțos;
- Camera de comandă;
- Laborator analize fizico-chimice;
- Dispecerat.

b) la parter

- Sala vanelor pneumatice;
- Agitatoare soluție sulfat de aluminiu (crepine).
- 1 electropompă Cerna 200 cu $Q = 300$ mc/h care pompează apa din rezervorul de sub stație direct în rețeaua de distribuție.

c) la subsol

- Stație de pompare în care mai funcționează doar două electropompe:
 - i. 1 electropompă Cerna 200 cu $Q = 400$ mc/h și este folosită pentru repornirea pompei Cerna de la parter, din sala vanelor pneumatice.
 - ii. 1 electropompă Brateș 35A, având $Q = 900$ mc/h, $H = 8$ mCA, $P = 30$ KW și este folosită pentru spălarea filtrelor;
 - iii. pompă Lotru 125 având $Q = 225$ mc/h, $H = 48$ mCA, $P = 37$ KW;
 - iv. electrocompresor ECR 350 cu următoarele caracteristici: $Q = 220$ mc/h, $H = 48$ mCA, $P = 202$ KW
- Rezervor de apă îngropat (sub stație) cu capacitatea $V = 185$ mc.

6. Rezervor de înmagazinare semiîngropat, din beton armat, cu capacitatea de $V = 1.000$ mc; apa din acest rezervor este folosită momentan pentru funcționarea instalației de clorinare și dozarea soluției de coagulant.

Apa este pompată din stația de tratare din rezervorul de sub stație în cele 2 rezervoare, unul situat în localitatea Nehoiășu cu capacitatea de $V = 500$ mc, circular realizat din beton armat care alimentează localitățile Nehoiășu și Lunca Pripor, și celălalt situat în localitatea Nehoiu cu capacitatea de $V = 1000$ mc, circular realizat din beton armat.

Din rețeaua care alimentează orașul Nehoiu se alimentează rezervorul cu capacitatea de $V = 500$ mc, semiîngropat realizat din beton armat, care alimentează localitățile Păltineni, Chirleşti, Mlăjeț.



2.5. Rețeaua de distribuție a apei potabile.

Sistemul de transport al apei de la rezervoarele de înmagazinare până la brașamentele consumatorilor se face prin rețeaua de distribuție a apei prin cădere liberă în toate localitățile. Conducele de distribuție sunt dimensionate pentru satisfacerea consumurilor și sunt formate din mai multe tronsoane de lungimi și diametre diferite.

Lungimea rețelei de distribuție este de 55,794 km și este din oțel și polietilenă de înaltă densitate cu diametre între $\varnothing 25$ mm + $\varnothing 400$ mm. Rețeaua de distribuție este prevăzută cu cămine de vane și hidranți subterani de incendiu.

Cap. 3. Sistemul de canalizare și epurare a apelor uzate

3.1. Stația de epurare a apelor uzate din orașul Nehoiu

3.1.1. Stația de epurare Păltineni.

Este amplasată în localitatea Păltineni și preia apele uzate din orașul Nehoiu. Construcția a fost executată în 1974 cu treaptă mecanică și în prezent nu funcționează.

Stația de epurare se compune din:

- desnisipator bicompartimentat;
- 2 decantoare tip IMHOFF;
- 4 paturi de nămol.

3.1.2. Stația de epurare Nehoiașu

Este amplasată în localitatea Nehoiașu și deservea două blocuri existente în Lunca Pripor. În prezent aceasta este în conservare. Construcția a fost executată în 1982 cu treaptă mecano-chimică și treaptă biologică pentru deservirea fabricii de confecții și tricotaje Nehoiașu care s-a desființat.

Stația de epurare se compune din:

1. Treapta mecano-chimică:

- 2 grătare metalice amplasate în câte o cameră cu vană stăvilă;
- 2 transportoare hidraulice tip TH 550 având caracteristicile: $Q = 198$ mc/h; $L = 9,42$ m, $H = 3,05$ m;
- Bazin de tratare chimică din beton armat unde sunt montate 4 agitatoare;
- Decantor primar, din beton armat, cu capacitate de decantare $V = 400$ mc.

2. Treapta biologică:

- 2 bazine de aerare cu dimensiunile $24 \times 3,6$ m fiecare cu 4 aeratoare mecanice;
- Decantorul secundar bicompartimentat cu dimensiunile 32×4 m și capacitate $V_u = 600$ mc.
- Îngroșător de nămol, $V_t = 160$ mc
- Instalație de deshidratare nămol.

3.1.3. Stații de pompare ape uzate.

Apele uzate din Nehoiu sunt pompate în stațiile de epurare prin cele trei stații de păompare ape uzate existente în localitățile Lunca Mare, oraș Nehoiu și localitatea Nehoiașu.

Stația de pompare ape uzate Lunca Mare se compune din:

- un bazin colectare ape uzate cu capacitatea $V = 54$ mc
- 2 pompe Grundfos cu următoarele caracteristici: $Q = 154$ mc/h, $H = 20$ m, $P = 7,5 - 9$ kw.

Stația de pompare ape uzate Nehoiu se compune din:

- un bazin colectare ape uzate cu capacitatea $V = 120$ mc
- 2 pompe Epeg 100 cu următoarele caracteristici: $Q = 100$ mc/h, $H = 20$ m, $P = 18,5$ kw.



Stația de pompare ape uzate Nehoiășu se compune din:

- un bazin colectare ape uzate cu capacitatea $V = 65 \text{ mc}$
- 2 pompe Epeg 65 cu următoarele caracteristici: $Q = 65 \text{ mc/h}$, $H = 20 \text{ m}$, $P = 11 \text{ kw}$.

3.2. Prezentarea sistemului de canalizare.

Canalizarea orașului Nehoiu este realizată în sistem unitar, este în lungime de 16,58 km. În orașul Nehoiu, în centru civic există o rețea de canalizare realizată din tuburi de beton cu $D_n = 200 - 300 \text{ mm}$, secțiune circulară. Apele uzate menajere colectate de rețeaua de canalizare ajung gravitațional până în stația de pompare SP1, iar din SP1 în stația de epurare Păltineni printr-o conductă cu $D_n = 250 \text{ mm}$. În cartierul Lunca Mare s-a realizat o rețea de canalizare nouă în lungime de 3,92 km cu $D_n = 250 - 315 \text{ mm}$ din tuburi PVC.

Celelalte localități de pe teritoriu administrativ al orașului Pătârlagele (Valea Nehoiului, Păltineni, Mlăjeț și Chirlești) nu dispun de rețele de canalizare, pentru preluarea și colectarea apelor uzate și nici de instalații de pre-epurare ape uzate.



CONTRACT

de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

nr.din data

CAPITOLUL I

Părțile contractante

Art.1.S.C. Compania de Apa S.A. Buzau cu sediul în Buzau, str. Unirii, bl. 8. sc.FGH , județul Buzau, înmatriculată la Registrul comerțului cu nr. J10/1610/27.12.2007, C.U.I.22987337, contul nr.RO29BTRL01001202J10932XX, deschis la Banca Transilvania, reprezentată de, având funcția de director general și de având funcția de director economic, în calitate de operator, pe de o parte,

Și

.....
(Denumire ; Societatea Comerciala - Instituita - Asociatia de proprietari - Domnul/D-na)

cu sediul/domiciliul in localitatea.....str.....
nr.....bl.....sc.....ap..... judetul/sectorul.....inmatriculata la Registrul
comertului/autorizatia cu nr. C.U.I.....
Contul nr.....deschis la.....
reprezentata de avand calitatea
de
posesor al C.I./B.I.seria.....nr..... Eliberat la data dela data
de..... cu CNP.....
Telefon.....,fax.....mail.....
in calitate de **utilizator**, pe de alta parte, au convenit sa incheie prezentul contract de furnizare/prestare a serviciului de
alimentare cu apa si de canalizare,cu respectarea urmatoarelor clauze:

CAPITOLUL II

Obiectul Contractului

Art.2.(1) Obiectul prezentului contract îl reprezintă furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă potabilă și de canalizare, în condițiile prevăzute de prezentul contract.

(2) Contractul stabilește relațiile dintre utilizator și operator la punctul de delimitare între rețeaua interioră a utilizatorului aflată pe proprietatea acestuia și rețeaua publică situată pe domeniul public care este constituită de contorul de branșament pentru sistemul de alimentare cu apă, respectiv căminul de racord pentru sistemul de canalizare.

(3) Punctul de delimitare între operator și utilizator este căminul de apometru, pentru alimentarea cu apă și căminul de racord pentru preluarea la canalizare. Elementele de identificare ale punctului de delimitare sunt cele din Anexa 1 la contract

Art.3. Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de persoane și operatori economici cf. Anexei nr. 2.

Art.4. În anexa nr. 3 la contract sunt menționate standardele, normativele, condițiile de calitate privind furnizarea apei, gradul de continuitate, presiunea de serviciu și debitul asigurat, precum și condițiile de acceptare la deversarea în rețelele publice a apelor uzate, valabile la data semnării contractului.

Art.5. (1) Contractul de furnizare/prestare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare se încheie între operator și utilizator pe durată nedeterminată.

(2) Rezilierea contractului se poate face la cererea utilizatorului numai după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile operatorului

Art.6. Operatorul are următoarele drepturi:

6.1. să factureze și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare furnizate/prestate conform tarifelor aprobate de autoritatea publică locală;

6.2. să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

6.3. să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări servicii;

6.4. să inițieze modificarea și completarea contractului de furnizare/prestare a serviciului sau a anexelor acestuia ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

6.5. să aibă acces la instalațiile de utilizare a apei aflate în folosința sa de pe proprietatea utilizatorului, pentru verificarea respectării prevederilor contractuale, a funcționării, integrității sau pentru debranșare, în caz de neplată sau pericol de avarie, a acestora, precum și la contor, dacă se află pe proprietatea utilizatorului, în vederea citirii, verificării metrologice sau integrității acestuia. Accesul se va efectua în prezența delegatului împuternicit al utilizatorului;

6.6. să stabilească condițiile tehnice de branșare și/sau de racordare a utilizatorului la instalațiile aflate în administrarea sa, cu respectarea normativelor tehnice în vigoare și a reglementărilor elaborate de autoritatea de reglementare competentă;

6.7. să desființeze branșamentele sau racordurile realizate fără obținerea avizelor legale și să sesizeze autoritățile competente, în cazurile de consum fraudulos sau de distrugeri ori degradări intenționate ale componentelor sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare;

6.8. să întrerupă furnizarea apei, numai după 5 zile lucrătoare de la primirea de către utilizator a unei notificări constând în comunicarea scrisă făcută de operator și transmisă prin curier sau prin scrisoare recomandată adresată utilizatorului, în următoarele situații:

a) utilizatorul nu achită factura în termen de 30 de zile calendaristice de la data scadentă;

b) utilizatorul nu remediază defecțiunile interioare și prin aceasta prejudiciază alimentarea cu apă a altor utilizatori;

c) neachitarea obligațiilor de plată pentru recuperarea daunelor, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă, provocate de distrugerea sau deteriorarea unor construcții sau instalații aferente infrastructurii edilitar-urbane a localităților, aflate în administrarea lor;

d) împiedicarea delegatului împuternicit al operatorului de a controla instalațiile de utilizare, de a monta, verifica, înlocui sau citi aparatele de măsurare-înregistrare, sau de a remedia defecțiunile la instalațiile administrate de operator, când acestea se află pe proprietatea utilizatorului;

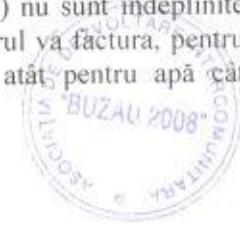
e) branșarea sau racordarea, fără acordul operatorului, la rețele publice sau la instalațiile altui utilizator ori schimbarea, fără acordul operatorului, în cadrul unor lucrări de reparații capitale, reconstruiri, modificări, modernizări sau extinderi, a caracteristicilor tehnice și/sau a parametrilor instalațiilor de utilizare;

f) la cererea utilizatorului;

6.9. să verifice și să constate starea instalațiilor interioare ale utilizatorului, care trebuie să corespundă prescripțiilor tehnice avute în vedere la încheierea contractului de branșament;

6.10. să aplice penalitățile prevăzute de actele normative în vigoare în cazul în care se deversează, în rețeaua publică de canalizare, ape uzate care depășesc concentrațiile maxime admise pentru impurificatori; depășirea cantitatilor de poluanți atrage penalizarea la valoarea debitului evacuat în luna în care s-a produs abaterea. Pentru agenții economici poluatori sau potențiali poluatori, operatorul va introduce și aplica tarife suplimentare pentru serviciul de canalizare, aprobate de autoritatea competentă,

6.11. să suspende contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă în situațiile în care timp de 3 luni de la data întreruperii alimentării cu apă prevăzute la art.6 pct. 6.8 lit. a) și/sau b) nu sunt îndeplinite condițiile de reluare a furnizării serviciului. Pentru reluarea serviciului după acest termen, operatorul va factura, pentru toată durata de întrerupere, o cotă reprezentând 30% din ultima factură emisă de operator atât pentru apă cât



și pentru canalizare și contravaloarea preluării apelor pluviale la canalizare pentru toată această perioadă.

6.12. să limiteze sau să întrerupă furnizarea serviciului de alimentare cu apă, dar nu mai mult de 24 de ore, în următoarele condiții:

- a) când este periclitată viața sau sănătatea oamenilor ori integritatea bunurilor materiale;
- b) pentru prevenirea, limitarea extinderii sau remedierea avariilor în sistemul de alimentare cu apă;
- c) pentru executarea unor manevre și lucrări care nu se pot efectua fără întreruperi;

6.13. să stabilească lucrări de revizii, reparații și de întreținere planificate la rețelele și la instalațiile de distribuție/furnizare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, realizarea lucrărilor se va programa astfel încât perioada și numărul de utilizatori afectați să fie cât mai mică.

Art.7. Operatorul are următoarele obligații:

7.1. să respecte angajamentele asumate prin contractul de furnizare/prestare;

7.2. să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare competente și de autoritățile administrației publice locale;

7.3. să respecte indicatorii de performanță ai serviciului stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea autorității administrației publice locale de dare în administrare;

7.4. să asigure continuitatea serviciului de alimentare cu apă la parametri fizici și calitativi prevăzuți de legislația în vigoare;

7.5. să asigure funcționarea rețelei de canalizare la parametri proiectați;

7.6. să preia apele uzate la parametri prevăzuți de normativele în vigoare;

7.7. să efectueze analiza calitativă a apei furnizate;

7.8. să aducă la cunoștința utilizatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte, prin mass-media și prin afișare la utilizator, orice întrerupere în furnizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate și meteorice, în cazul unor lucrări de modernizare, reparații și întreținere planificate;

7.9. să ia măsuri pentru remedierea defecțiunilor apărute la instalațiile sale. Constatarea defecțiunilor la rețeaua publică de apă și de canalizare se efectuează în maximum 4 ore de la sesizare, intervenindu-se pentru limitarea pagubelor care se pot produce. Demararea lucrărilor pentru remedierea defecțiunilor constatate se va face în termen de maximum 48 de ore de la constatare. Odată cu demararea lucrărilor se va comunica utilizatorului durata intervenției. Depășirea limitelor de timp prevăzute se poate face, în cazuri justificate, numai prin modificarea autorizației de construire;

7.10. pentru întreruperile, din culpa operatorului, în furnizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate și meteorice care depășesc limitele prevăzute în contract, operatorul va suporta despăgubirile datorate utilizatorului. Pentru întreruperile care depășesc 24 de ore, operatorul este obligat să asigure, cu mijloace tehnice proprii, nevoile de apă ale utilizatorului care solicită o astfel de prestație;

7.11. să evacueze, pe cheltuiala sa, apa pătrunsă în curți, case, subsoluri din cauza defecțiunilor la sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare, evacuarea apei nu exonerează operatorul de plata unor despăgubiri stabilite în condițiile legii;

7.12. să exploateze, să întrețină, să repare și să verifice contoarele instalate la bransamentul persoanelor fizice. Verificarea periodică se face conform dispozițiilor de metrologie în vigoare și se suportă de către operator. Contoarele instalate la bransamentul fiecărei persoane fizice defecte sau suspecte de înregistrări eronate, se demontează de operator și se supun verificării în laboratorul metrologic autorizat. În cazul în care verificarea se face la cererea utilizatorului, în interiorul termenului de valabilitate a verificării metrologice, atunci cheltuielile de verificare, montare și demontare vor fi suportate astfel: de către operator, dacă sesizarea a fost întemeiată; de către utilizator, dacă sesizarea s-a dovedit a fi neîntemeiată;

7.13. să echipeze, pe cheltuiala sa, cu contoare bransamentele persoanelor fizice în punctul de delimitare a instalațiilor, în termenele stabilite de consiliile locale în conformitate cu prevederile legale.

7.14. să schimbe, pe cheltuiala sa, contorul instalat pe bransamentul persoanelor fizice în cazul în care s-a constatat că este defect, în termen de maximum 5 zile calendaristice de la constatare. Constatarea defecțiunii se face în termen de cel mult 72 ore de la sesizare. În situația agenților economici ale caror contoare nu sunt predate operatorului, în cazul în care se constată :

-contoare cu termen scadent depășit;

-contoare defecte;

-contoare blocate;

-contoare care nu se încadrează în debitele: nominal, maxim și de lucru,

operatorul poate înlocui aceste contoare pe cheltuiala utilizatorului sau poate întrerupe furnizarea serviciilor considerând consumul fraudulos.

7.15. să aducă la cunoștința utilizatorului modificările de tarif și alte informații referitoare la facturare, prin adresa atașată facturii sau prin înscrisuri pe factura;

7.16. în cazul în care cu ocazia citirii se constată deteriorarea contorului sau inundarea căminului de apometru, operatorul va lua măsurile necesare pentru remedierea deficiențelor constatate, inclusiv să solicite



utilizatorului remedierea defecțiunilor la rețeaua interioară, în cazul în care inundarea căminului se datorează culpei acestuia;

7.17. să nu deterioreze bunurile utilizatorului și să aducă părțile din construcții legal executate, care aparțin utilizatorului, la starea lor inițială, dacă au fost deteriorate din vina sa;

7.18. să acorde despăgubiri pentru daunele provocate de întreruperi în alimentare, ce au survenit din vina sa, conform prevederilor legale în vigoare;

7.19. să furnizeze utilizatorului informații privind istoricul consumului și eventualele penalități plătite de acesta;

7.20. să anunțe utilizatorul în cazul în care este afectat de limitările sau întreruperile planificate în modul stabilit prin contract și să comunice durata planificată pentru întreruperile necesare executării unor lucrări de întreținere și reparații;

7.21. să plătească toate daunele provocate utilizatorului din culpa sa, în special dacă:

a) nu anunță utilizatorul din timp cu privire la limitările sau la întreruperile programate;

b) după întreruperea furnizării apei potabile nu reia furnizarea acesteia în maximum 5 zile lucrătoare după îndeplinirea condițiilor de reluare a furnizării;

7.22. să acorde bonificații utilizatorului în cazul furnizării/prestării serviciilor sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract:

a) nu livrează apa potabilă în condițiile stabilite în contract;

b) nu respectă parametrii de calitate pentru apa potabilă furnizată la bransament, conform prevederilor din contract;

7.23. în cazul în care furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a fost întreruptă pentru neplătă, reluarea acestora se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la efectuarea plății; cheltuielile justificate aferente sistării, respectiv reluării furnizării/prestării serviciului se suportă de utilizator.

7.24. 1) la fiecare citire a contorului de bransament, cu excepția cazurilor când citirea se face de la distanță, să lase o înștiințare scrisă din care să reiasă:

a) data și ora citirii;

b) indexul contorului;

c) numele și prenumele cititorului;

d) cauza care a dus la imposibilitatea citirii;

2) În cazul în care citirea nu s-a putut efectua din cauza inundării căminului de apometru, operatorul are obligația ca până la data limită de emiteră a facturii să:

a) golească căminul de apă;

b) citească contorul de apă;

c) să remedieze defecțiunea care a făcut posibilă inundarea căminului;

d) să emită factura pe baza citirii efectuate;

3) În cazul în care operațiile prevăzute la pct. 2) conduc, din motive justificate, la emiteră facturii după data de 15 a lunii, se admite emiteră acesteia pe baza unui index estimat, fapt ce va fi obligatoriu menționat în factură, regularizarea efectuându-se în factura următoare.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile utilizatorului

Art.8. Utilizatorul are următoarele drepturi:

8.1. să utilizeze liber și nediscriminatoriu serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile prevăzute în contract;

8.2. să conteste facturile când constată diferențe între consumul facturat și cel realizat;

8.3. să beneficieze de reducerea valorii facturii în următoarele situații:

a) nefurnizarea apei conform prevederilor art.7 pct. 7.4;

b) neanunțarea întreruperilor, conform prevederilor art.7 pct. 7.8 sau depășirea limitelor de timp comunicate, respectându-se următoarea procedura:

-utilizatorul anunța operatorul despre furnizarea serviciilor impropriei calitativ;

-operatorul înregistrează reclamația prin Dispecerat

-operatorul trimite laboranta pentru prelevarea probei de apă;

-în cazul reclamațiilor justificate prin buletinul de analiza apă potabilă al companiei, la sfârșitul fiecărei luni se stabilește de comun acord cantitatea de apă ce va fi diminuată din factura, funcție de perioada de furnizare în afara parametrilor contractați;

-fac excepție de la aceasta procedura situațiile în care operatorul a comunicat utilizatorului prin mass-media sau telefonic lucrările programate (spalări rezervoare și rețele, reparații curente și capitale) și evenimente nedorite (avarii, incidente, defecțiuni curente).



- 8.4. să primească răspuns, în termen de maxim 30 zile calendaristice, la sesizările adresate operatorului cu privire la neîndeplinirea unor obligații contractuale;
- 8.5. să racordeze în condițiile legii și cu acordul scris al operatorului alți consumatori pentru alimentarea acestora cu apă;
- 8.6. să solicite operatorului remedierea defecțiunilor și deranjamentelor survenite la instalațiile de distribuție sau la bransament;
- 8.7. să solicite în scris verificarea contoarelor instalate pe bransamentul propriu, defecte sau suspecte de înregistrări eronate, în condițiile art.7 pct. 7.12.
- 8.8. să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate sau prin furnizarea/prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- 8.9. să sesizeze autorităților administrației publice locale competente orice deficiență constatată în furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și să facă propuneri vizând înlăturarea acesteia, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciilor;
- 8.10. să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;
- 8.11. să primească și să utilizeze informații privind serviciile de utilități publice care îl vizează;
- 8.12. să se adreseze, individual sau colectiv, autorităților administrației publice locale sau centrale, ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct sau indirect.

Art.9. Utilizatorul are următoarele obligații:

- 9.1. să respecte normele de exploatare și funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare prevăzute de legislația în vigoare;
- 9.2. să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a furnizării/prestării serviciului pentru execuția unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- 9.3. să respecte în punctul de descărcare în rețeaua de canalizare, condițiile de calitate a apelor, potrivit normelor și normativelor în vigoare;
- 9.4. agenții economici și instituțiile publice au obligația montării aparatului de măsură din surse proprii. În cazul în care după montaj preda aparatul de măsură gratuit operatorului, acesta va răspunde de întreținerea, repararea și verificarea lui. În cazul în care căminul de bransament și/sau contorul de apă se află pe proprietatea utilizatorului, acesta va asigura integritatea sistemelor de măsurare, va asigura protecția împotriva înghețului contorului, va asigura accesul operatorului la contor pentru efectuarea citirilor, verificărilor, precum și pentru operațiile de întreținere și de intervenții;
- 9.5. să nu execute manevre la robinetul/vana de concesie. Izolarea instalației interioare se va face prin manevrarea robinetului/vanei de după contor;
- 9.6. să nu folosească în instalația interioară pompe cu aspirație din rețeaua publică, direct sau prin bransamentul de apă;
- 9.7. să ia măsuri pentru prevenirea inundării subsolurilor, prin montarea de clapete de reținere sau vane pe coloanele de scurgere din subsol;
- 9.8. să aducă la cunoștință operatorului, în termen de 15 zile lucrătoare, orice modificare a datelor sale de identificare, a datelor cuprinse în anexa 2 la contract și a datelor de identificare a imobilului la care sunt prestate serviciile contractate, precum și a adresei la care operatorul urmează să trimită facturile;
- 9.9. să asigure pentru apele uzate și meteorice condițiile de descărcare prevăzute de operator în avizul de bransare/racordare;
- 9.10. să asigure integritatea, întreținerea și repararea instalațiilor interioare de apă și de canalizare;
- 9.11. să solicite rezilierea contractului și încetarea furnizării serviciului în termen de 15 zile de la înstrăinarea imobilului.
- 9.12. să nu construiască sau să amplaseze obiective în zona de protecție sau care nu respectă distanțele de siguranță față de construcțiile și instalațiile operatorului aferente activității de distribuție, iar pe cele construite sau amplasate ilegal să le desființeze;
- 9.13. să nu modifice instalațiile de utilizare interioare aferente unui condominiu decât cu acordul operatorului.

CAPITOLUL V

Stabilirea cantității de apă furnizată și a celei evacuate în rețeaua de canalizare

Art.10. (1) Data citirii contoarelor la agenți economici, instituții și asociațiile de proprietari se face lunar la datele convenite. Emiterea facturii este lunară sau la alte date convenite. Utilizatorii casnici pot să se prezinte lunar, la datele convenite, la casieria unității noastre cu indexul citit și scris în carnet în vederea facturării consumului de apă și a achitării facturii.



(2) În cazul schimbării datei de citire a contoarelor, noua dată va fi comunicată utilizatorului împreună cu factura anterioară lunii în care citirea se va efectua la data modificată.

Art.11. Stabilirea cantității de apă furnizată și a celei evacuate în rețeaua publică de canalizare se va face astfel:

1) Cantitatea de apă furnizată se stabilește:

a) pe baza înregistrărilor contoarelor de apă montate în caminele de bransament sau

b) în baza criteriilor tehnice privind stabilirea cantităților de apă în sistem pausal, astfel cum sunt stabilite conform normativelor în vigoare;

Contoarele de apă montate în aval de contorul de bransament pot fi utilizate numai ca repartitoare de costuri.

2) Cantitatea de apă preluată în rețeaua publică de canalizare se stabilește:

a) pentru utilizatorii casnici conform Hotărârii ADI Buzău 2008 în procent de 98% din volumul de apă potabilă furnizată.

b) pentru operatorii economici, ca fiind egală cu cantitatea de apă consumată. Fac excepție utilizatorii la care specificul activității lor face ca o cantitate de apă să ramână înglobată în produsul finit conform unui breviar de calcul.

c) pe baza citirii contorului/contoarelor având caracteristicile prevăzute în anexa nr. 1.

d) pentru operatorii economici care se alimentează din surse proprii și evacuează apă uzată în rețeaua publică de canalizare în cantitățile stabilite conform breviarului de calcul sau citirii contorului/contoarelor având caracteristicile prevăzute în anexa nr. 1.

3. a) Cantitatea de apă meteorică preluată de rețeaua de canalizare (**Qm**) se determină prin înmulțirea cantității specifice de apă meteorică (**K**), comunicată de A.N.M. (**Autoritatea Națională de Meteorologie**) pentru luna anterioară prestării serviciului de evacuare apă meteorică, cu suprafețele totale (**S**), declarate de fiecare utilizator și cu coeficientul de scurgere (**C**), de **0,70** pentru persoane juridice (agenți economici, instituții publice, etc) și pentru persoane fizice (inclusiv asociațiile de proprietari).

Art 12. (1) În cazul defectării contorului de bransament din vina dovedită a utilizatorului cantitatea facturată va fi determinată în baza criteriilor tehnice privind stabilirea cantităților de apă în sistem pausal, astfel cum sunt stabilite conform normativelor în vigoare la care se adaugă, separat, cheltuielile justificate aferente înlocuirii acestuia.

(2) La schimbarea contorului în vederea reparării sau verificării metrologice periodice, operatorul are obligația de a anunța titularii contractelor de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare despre operațiunea respectivă, cu cel puțin 24 de ore înainte de ora la care este programată acțiunea și vor completa un document în care sunt trecute cel puțin :

- b) datele de identificare ale operatorului;
- c) datele de identificare ale utilizatorului;
- d) datele de identificare ale contorului existent;
- e) datele de identificare ale sigiliului existent;
- f) datele de identificare ale contorului ce se montează;
- g) seria sigiliului cu serie unică de identificare;
- h) datele de identificare a persoanei care a realizat înlocuirea.

CAPITOLUL VI

Tarife, facturare și modalități de plată

Art.13. (1) Operatorii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, vor practica prețurile și tarifele aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare, consemnate în Anexa 1 la prezentul contract.

(2) Modificarea prețurilor și tarifelor va fi adusă la cunoștința utilizatorului în scris sau prin mass-media, cu minimum 15 zile înainte de începerea perioadei de facturare la noul preț.

Art.14. (1) Facturarea se face lunar, în baza prețurilor și tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) În cazul facturării unor cantități estimate, regularizarea consumului se realizează cu ocazia emiterii primei facturi.

(3) Factura va cuprinde, elementele de identificare ale fiecărui punct de consum, cantitățile facturate, prețul/tariforul aplicat inclusiv baza legală, cantitatea de apă ce ar reveni în sistem pausal agenților economici cuprinși în anexa nr. 2, cantitatea de apă uzată și pluvială.

Art.15(1) Factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite



facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii facturii și termenul de scadență se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 zile de la data scadenței atrage după sine penalități de întârziere, după cum urmează:

- a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
- b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de descărcare a apelor uzate în sistemele publice de canalizare, stabilite prin acordurile de preluare și avizele de racordare eliberate de operator potrivit reglementărilor legale în vigoare, conduce la retragerea acestora și la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art.16 Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa

Art.17. Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- d) în numerar la casieria operatorului;
- e) cu filă CEC;
- f) cu ordin de plată;
- g) prin internet;
- h) alte instrumente de plată convenite de părți.

Art.18.(1) În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

- i) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
- j) data certificată de operator pentru filele cec sau celelalte instrumente de plată legale;
- k) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

Art.19. În cazul în care se constată că utilizatorul, la care anterior a fost sistată furnizarea apei potabile, a beneficiat de furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, fără acordul operatorului, se va proceda la facturarea acestora începând cu data de la care există dovada că a beneficiat de serviciu.

CAPITOLUL VII

Răspunderea contractuală

Art.20.(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor legale.

(2) Părțile contractante pot include și daune-interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului, sub forma daunelor moratorii sau compensatorii.

Art.21. Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia prin adresă scrisă care va conține și motivul refuzului, în termen de 10 zile de la data primirii facturii. Reclamațiile ulterioare efectuării plății facturilor se conciliază între părți în termen de 10 zile lucrătoare de la data formulării scrise a pretențiilor de către utilizator. În cazul în care, ca urmare a unor recalculări conciliate între părți, se reduce nivelul consumului facturat, nu se percep penalități.

Art.22. În cazul în care, ca urmare a unor recalculări ale consumurilor, se reduce nivelul consumului facturat, nu se vor încasa penalități.

Art.23. Operatorul este obligat să plătească despăgubiri în cazul deteriorării instalațiilor interioare aparținând utilizatorului sau îmbolnăvirii utilizatorilor colectivi sau individuali, în situația în care au apărut presiuni în punctul de delimitare, mai mari decât cele admise de normele tehnice în vigoare, sau calitatea apei nu corespunde condițiilor de potabilitate. Plata despăgubirilor se face în termen de maximum 30 de zile de la data producerii sau constatării deteriorării pe baza expertizei efectuate de un expert autorizat angajat de operator și agreeat de utilizator. În cazul în care în urma expertizei se constată că operatorul nu este în culpă, plata expertizei va fi suportată de utilizator.

Art.24. Pentru nerespectarea de către operator a prevederilor art.7 pct. 7.4 și 7.6 utilizatorul beneficiază de o reducere a valorii facturii în concordanță cu gradul de neasigurare a serviciului și durata cât acesta nu a putut fi asigurat

Art.25. În cazul nerespectării prevederilor art.7 pct. 7.9, 7.10, 7.11 și 7.12, operatorul va fi obligat la plata de despăgubiri care să acopere prejudiciul creat.

Art.26.(1) În cazul apariției unor situații de forță majoră partea care o invocă este exonerată de răspundere în condițiile legii.



(2)Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termenul de 48 de ore, despre producerea evenimentului, apreciind perioada în care urmările ei încetează, cu confirmarea autorităților competente de la locul producerii evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

CAPITOLUL VIII

Litigii

Art.27.Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art.28.În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAPITOLUL IX

Alte clauze

Art.29.Utilizatorul recunoaste consumurile inregistrate in perioada.....si pana la incheierea prezentului contract la locul de consum mentionat mai sus si se angajeaza sa achite c/valoarea facturilor emise de S.C.Compania de Apa S.A.Buzau pentru aceasta perioada.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

Art.30.În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și a altor acte normative incidente.

Art.31.Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

Art.32.Anexele 1 – 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art.33.Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de

Operator,

COMPANIA DE APA S.A. BUZAU

Director general,

Ec.Ionel Tescaru

Director economic,

Ec.Dragomir Vasii

Serviciul Juridic Executari Silite

Cons.jur.Raluca Stan

Control financiar preventiv,

Ec. Olga Bita

Utilizator,

.....

.....



la Contractul nr..... din
 Incheiat intre **Compania de apa S.A. Buzau** si:

.....
 pentru:

Nr.crt.	Punct de lucru	Servicii prestate	Cantitate mc/luna	Tarif fara TVA lei/mc	Tarif cu TVA lei/mc

A. Alimentarea cu apă se face din

B. Punctul/punctele de delimitare este/sunt amplasat/amplasate conform schiței/schițelor

C. Caracteristicile contorului/contoarele de branșament sunt

D. Caracteristicile contorului/contoarele de racord sunt

E. Schema de principiu a conductelor și armaturilor în amonte și în aval de punctul de delimitare este conform schiței/schițelor

Operator,

COMPANIA DE APA S.A. BUZAU

Director general,

Ec.Ionel Tescaru

Director economic,

Ec.Dragomir Vasii

Serviciul Juridic Executari Silite

Cons.jur.Raluca Stan

Control financiar preventiv,

Ec. Olga Bita

Utilizator,

.....

.....



SITUAȚIA PERSOANELOR ȘI AGENȚILOR ECONOMICI

Nr. crt.	Adresă punct de consum	Număr persoane alimentate cu apă caldă produsă centralizat	Număr persoane care își prepară apă caldă local	Număr niveluri
1				
2				
...				
n				

Nr. crt.	Denumire agent economic/adresă punct de consum	Activitate desfășurată	Număr unități				Total m ³ /lună
			Robineti	Elevi	Locuri	Copii	
1							
2							
....							
n							

Operator,

COMPANIA DE APA S.A. BUZAU

Director general,

Ec. Ionel Tesaru

Utilizator,

Director economic,

Ec. Dragomir Vasii

Serviciul Juridic Executari Silite

Cons.jur. Raluca Stan

Control financiar preventiv,

Ec. Olga Bita



CONDIȚII DE CALITATE ȘI LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Presiunea apei asigurată la ultimul nivel al condominiului este de (se trece valoarea presiunii ce trebuie asigurată), la un consum de apă instantaneu de (se trece consumul de apă instantaneu considerând factorul de simultaneitate din normele de proiectare).

Debitul de apă minim asigurat este de m³/zi.

Gradul de asigurare în furnizare a alimentării cu apă este de %/lună.

Gradul de asigurare în furnizare a serviciului de canalizare este de %/lună.

Cantitatea de apă meteorică preluată la canalizare lunar se calculează cu relația :

$Q_m = C \times S \times K$, unde: Q_m =cantitatea de apă meteorică lunară[mc/lună], C= cantitatea specifică de apă meteorică comunicată de ANM pentru luna anterioară emiterii facturii [mc/mp], S=suprafața totală a incintelor construite și neconstruite declarată de fiecare utilizator [mp], K=coeficient de scurgere

Legislația și normele tehnice aplicabile serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru care se încheie contractul sunt:

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1	Legea 51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilitati publice
2	Legea 241/2006	Legea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare
3	Legea 458/2002	Legea calitatii apei potabile
4	Ord.29/N/1993	Ordin pentru aprobarea Normativului-cadru privind contorizarea apei la populatie, institutii publice si agenti economici
5	Hotararea nr.472/2000	Hotararea privind unele masuri de protectie a calitatii resurselor de apa
6	NTPA-002/2002	Normativ privind conditiile de evacuare a apelor uzate in retelele de canalizare ale localitatilor si direct in statiile de epurare
7	Legea 107/1996	Legea Apelor modificata prin Legea 310/2006
8	Ord. 88/2007	Ordin al Presedintelui ANRSC Bucuresti pt. Aprobarea Regulametului-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare

Apele uzate acceptate la deversarea în rețelele publice a apelor uzate trebuie să îndeplinească valorile maxime ale indicatorilor de calitate din NTPA-002/2002 :

Nr. crt.	Indicatorul	U.M	Valoarea maximă
1	Temperatură	°C	40
2	pH	unitati pH	6,5÷8,5
3	Materii în suspensie	mgO ₂ /dm ³	350
4	Consum biochimic de oxigen la 5 zile(CBO ₅)	mgO ₂ /dm ³	300
5	Consum chimic de oxigen-metoda cu dicromat de potasiu(CCO _{Cr})	mg/dm ³	30
6	Azot amoniacal (NH ₄)	mg/dm ³	30
7	Fosfor total	mg/dm ³	5,0
8	Cianuri totale (CN)	mg/dm ³	1,0
9	Sulfuri si hidrogen sulfurat	mg/dm ³	1,0
10	Sulfiti	mg/dm ³	2
11	Sulfati	mg/dm ³	600
12	Fenoli antrenabili cu vapori de apa(C ₆ H ₅ OH)	mg/dm ³	30
13	Substante extractibile cu solventi organici	mg/dm ³	30

14	Detergenti sintetici biodegradabili	mg/dm ³	25
15	Plumb	mg/dm ³	0,5
16	Cadmiu	mg/dm ³	0,3
17	Crom total	mg/dm ³	1,5
18	Crom hexivalent	mg/dm ³	0,2
19	Cupru	mg/dm ³	0,2
20	Nichel	mg/dm ³	1,0
21	Zinc	mg/dm ³	1,0
22	Mangan total (Mn)	mg/dm ³	2,0
23	Clor rezidual liber (Cl ₂)	mg/dm ³	0,5

Operator,

COMPANIA DE APA S.A. BUZAU

Director general,

Ec. Ionel Tescaru

Director economic,

Ec. Dragomir Vasii

Serviciul Juridic Executari Silite

Cons.jur. Raluca Stan

Control financiar preventiv,

Ec. Olga Bita

Utilizator,

.....

.....



Plan de Investitii Prioritare pentru judetul BUZAU*

Costuri de investitie, pe faze si aglomerari

*Proiect Fond de Coeziune - se va realiza in cadrul etapei Studiu de Fezabilitate, aferent AT

Toate costurile sunt in mii EURO - Baza de referinta: 2008

Nr. crt.	Obiect	Total Costuri Faza 1- valori nete	Total investitie, inclusiv costuri suplimentare (poz. 8. - 12.)	Costuri cumulate
1	Aglomerarea Buzău			
1.1	Alimentare cu apa	7,700	9,656	9,656
1.2	Apa uzata	6,849	8,589	18,245
2	Aglomerarea Râmnicu Sărat			
2.1	Alimentare cu apa	8,820	11,060	29,305
2.2	Apa uzata	15,970	20,026	49,331
3	Aglomerarea Neholu			
3.1	Alimentare cu apa	10,727	13,452	62,783
3.2	Apa uzata	7,248	9,089	71,872
4	Aglomerarea Pătârlagele			
4.1	Alimentare cu apa	1,562	1,959	73,831
4.2	Apa uzata	2,349	2,946	76,777
5	Aglomerarea Pogoanele			
5.1	Alimentare cu apa	8,113	10,174	86,951
5.2	Apa uzata	9,908	12,425	99,376
ST-1	Subtotal 1	79,247	99,376	
7	Neprevazute* 10%	7,925		
ST-2	Subtotal 2	87,172		
8	Echipament 2%	1,743		
9	Asistenta Tehnica 2%	1,743		
10	Proiectare si inginerie 5 %	4,359		
11	Supervizare Lucrari 5%	4,359		
ST-3	Subtotal 3	99,376		
GT	Total general	99,376		

* Pentru a se evita dubla adunare, preturile unitare aplicate la calcularea costurilor nu vor include niciun lei de cheltuieli pt. neprevazute

NOTA Preturile sunt calculate la nivelul anului 2008 si sunt preturi determinate in faza MP.Urmeaza ca la momentul intocmirii SF sa se verifice aceste preturi ca si cantitatile de lucrari necesare .De asemenea , conform metodologiei MMDD se va realiza translatarea acestor preturi din preturi 2008 in preturi curente. Considerind toate acestea , ne asumam faptul ca valoarea finala a investitiilor cuprinse in Aplicatie nu va depasi plafonul stabilit si anume 99,376 mii Euro



JUDET:

BUZAU

Plan de Investitii Prioritare*

Costuri totale de investitie, de categorii de costuri, pentru toate aglomerarile

Proiect Fond Coeziune - se va realiza in cadrul etapei Studiu de Fezabilitate aferent AT

Toate costurile sunt in mil EURO -Baza de referinta: 2008

Nr. crt.	Obiect	Total pe judet	Agglomerarea Buzău	Agglomerarea Râmnicu Sărat	Agglomerarea Neholu	Agglomerarea Pătărlagele	Agglomerarea Pogoanele
1	Alimentari cu Apa						
1.1	Captare	1,100	0	860	140	0	80
1.2	Statii Tratare Apa	3,691	0	45	2,067	24	1,555
1.3	Aductiune	12,599	3,425	3,040	5,500	364	270
1.4	Rezervoare si statii de pompare	5,352	1,740	1,500	1,510	208	394
1.5	Relea de distributie	14,180	2,535	3,355	1,510	966	5,814
	Total Ab:	36,922	7,700	8,820	10,727	1,562	8,113
2	Canalizari						
2.1	SEAU	21,674	5,269	9,953	2,721	1,314	2,386
2.2	Colector principal	1,598	1,560	0	38	0	0
2.3	Statii de pompare	152	0	38	114	0	0
2.4	Relea de canalizare	18,901	0	5,979	4,375	1,035	7,512
	Total Apa uzata	42,325	6,849	15,970	7,248	2,349	9,908
TOT	Total	79,247	14,549	24,790	17,975	3,911	18,022

NOTA: Prezentul este calculat la nivelul anului 2008 si sunt preturi determinate in baza MP. Urmeaza ca la momentul incheierii SF sa se verifice aceste preturi cu si caracteristic de lucru necesare. De asemenea, conform metodologiei MMDD se va realiza transferarea acestor preturi din anul 2008 in preturi curente. Consideram foarte importanta sa se asigure faptul ca valoarea totala a investitiilor cuprinse in Aplicatie nu va depasa plafonul stabilit si anume 99.376 mil. Euro



JUDET:

BUZAU

Aglomerarea Buzau

Plan de Investitii Prioritare *

Costuri de investitie (exclusiv costuri de reinvestitie), pe faze si categorii de costuri

(costuri specifice conform cerintelor TOR)

*Proiect Fond de Coeziune - se va realiza in cadrul etapei Studiu de Fezabilitate aferent AT

Toate costurile sunt in mii EURO, Baza de referinta: 2008

Nr. crt.	Articol	Descriere	UM	Cantitate	Pret unitar	Total Costuri
1	Alimentare cu Apa					
1.1	Captare					
1.2	Statie Tratare Apa					
1.3	Aductiune	Reabilitare conducta de aductiune Dn 100-600mm	km	10.32	332	3,425
1.4	Rezervoare	Reabilitare rezervoare Crang 3x2.5000mc, Sud 3x2.000mc, Zahar 2x5.000mc+1x10.000, Est 2x1.000mc	buc	4	435	1,740
1.5	Retea de distributie	Reabilitarea partilor de retea formate din conducte de azbociment sau conducte vechi	km	13.00	195	2,535
		Extindere retea de distributie	km	0.00	0	0
					Total Aa:	7,700
2	Apa Uzata					
2.1	SEAU	Extinderea SEAU cu treapta tertiara, 233.000 L E	buc	1	5,289	5,289
2.2	Colector principal	Reabilitare	km	5.20	300	1,560
2.3	Statie de pompare		buc	0.00	0	0
2.4	Retea de canalizare	Extindere retelei de canalizare a orasului Buzau pentru realizarea unei rate de conectare de 90 %	km	0.00	0	0
					Total Auz:	6,849
Total						14,549

NOTA Preturile sunt calculate la nivelul anului 2008 si sunt preturi determinate in faza MP. Urmeaza ca la momentul intocmirii SF sa se verifice aceste preturi ca si cantitatile de lucrari necesare. De asemenea, conform metodologiei MMDD se va realiza translatarea acestor preturi din preturi 2008 in preturi curente. Considerind toate acestea, ne asumam faptul ca valoarea finala a investitiilor cuprinse in Aplicatie nu va depasi plafonul stabilit si anume 98.376 mii Euro.

Localitate	Nume / Functie	Aprob
Buzau	Constantin Octavian Boscodeala, Primar	
CJ Buzau	Victor Mocanu, Presedinte	



JUDET:

BUZAU

Aglomerarea Rimnicu Sarat

Plan de Investitii Prioritare*

Costuri de investitii (excl costurile de reinvestitii), pe faze si categorii de cheltuieli
(costuri specifice conform cerintelor TOR)

*Proiect Fond de Coeziune - se va realiza in cadrul etapei Studiu de Fezabilitate aferent AT

Toate costurile sunt in mii EURO, Baza de referinta: 2008

Nr. crt.	Articol	Descriere	UM	Cantitate	Pret Unitar	Total Costuri
1	Alimentare cu Apa					
1.1	Captare	Reabilitarea fronturilor de captare Voietin si Oreavu	buc	2.0	440	880
1.2	Statii Tratare Apa	Reabilitare echipamente electromecanice la statia de clorinare Voietin	buc	1.0	45	45
1.3	Aductiune	Reabilitare conducta de aductiune Voietin - Podgoria de la frontul de captare Oreavu. Dn 400-600mm	km	10.1	300	3.040
1.4	Statii de pompare , rezervoare	Reabilitare statii pompare oras Ramnicu Sarat	buc	1.0	728	728
		Reabilitare rezervoare oras Ramnicu Sarat	buc	0.6	1,231	772
1.5	Retea de distributie	Reabilitarea partilor de retea formate din conducte de azbociment sau conducte vechi	km	10.0	196	1,960
		Extinderea retelei de distributie in localitatile Rm. Sarat, Oreavu si Valea Ramnicului	km	7.5	186	1,395
					Total Ap:	8,820
2	Apa uzata					
2.1	SEAU	Noua, cu treapta terciara	buc	1	9,953	9,953
2.2	Statii de pompare	Statie de pompare noua, inclusiv conducta de presiune pentru Rm. Sarat	buc	1	38	38
2.3	Retea de canalizare	Reabilitare conducte de canalizare	Km	12.6	200	2,520
2.4	Retea de canalizare	Extinderea retea de canalizare	Km	18.4	188	3,459
					Total Auz:	15,970
	Total					24,790

NOTA Preturile sunt calculate la nivelul anului 2008 si sunt preturi determinate in baza MP. Urmeaza ca la momentul intocmirii SF sa se verifice aceste preturi ca si cantitatile de lucrari necesare. De asemenea, conform metodologiei MMDD se va realiza translatiunea acestor preturi din preturi 2008 in preturi curente. Considerind toate acestea, ne asumam faptul ca valoarea finala a investitiilor cuprinse in Aplicatie nu va depasi plafonul stabilit si anume 99,376 mii Euro

Localitate	Nume / Functie	Aprob
Ramnicu Sarat	Viorel Holban , Primar	
Topliceni	Viorel Panturu , Primar	
Valea Ramnicului	Ion Sandu , Primar	
Grebanu	Gheorghe Stanciu , Primar	
CJ Buzau	Victor Mocanu , Presedinte	



JUDET:

BUZAU

Aglomerarea Nehoiu

Plan de Investitii Prioritare*

Costuri de investitii (excl costurile de reinvestitie), pe faze si categorii de cheltuieli

(costuri specifice conform cerintelor TOR)

*Proiect Fond de Coeziune - se va realiza in cadrul etapei Studiu de Fezabilitate aferent AT

Nr. crt.	Articol	Descriere	UM	Cantitate	Pret Unitar	Total Costuri
1	Alimentari cu Apa					
1.1	Captare	Reabilitare 40% pentru Valea Nehoiului si priza baraj Siriu	buc	2	70	140
1.2	Stati Tratare Apa	Reabilitare STA Siriu	buc	1	2067	2,067
1.3	Aductiune	Reabilitare aductiune Dn 500 mm	km	11.00	500	5,500
1.4	Rezervoare	Reabilitarea rezervoarelor STA Siriu-1000mc, Lunca Priporului - 500 mc, Nehoiu Centru - 1000mc and Nehoiu Sud - 500 mc	buc	1	710	710
		Rezervor zona centrala Nehoiu	buc	1	800	800
1.5	Retea de distributie	Extindere	km	10.00	151	1,510
					Total Au:	10,727
2	Apa Uzata					
2.1	SEAU	Reabilitare	buc	1	2,721	2,721
2.2	Colector principal	Extindere colector principal Nehoiasu-Nehoiu	km	0.22	175	38
2.3	Statii de pompare	Statii de pompare noi Nehoiu	buc	3	38	114
2.4	Retea canalizare	Reabilitare retea Nehoiu	km	2.4	183	439
2.5	Retea canalizare	Extindere retea	km	22.49	175	3,936
					Total Auz:	7,248
TOT	Total					17,975

NOTA Preturile sunt calculate la nivelul anului 2006 si sunt preturi determinate in faza MP.Urmeaza ca la momentul intocmirii SF sa se verifice aceste preturi ca si cantitatile de lucrari necesare .De asemenea , conform metodologiei MMDD se va realiza translatarea acestor preturi din preturi 2006 in preturi curente. Considerind toate acestea , ne asumam faptul ca valoarea finala a investitiilor cuprinse in Aplicatie nu va depasi plafonul stabilit si anume 99,375 mii Euro

Localitate	Nume / Functie	Aprob
Nehoiu	Alexandru Corcodei , Primar	
CJ Buzau	Victor Mocanu , Presedinte	



JUDET:

BUZAU

Agglomerarea Patarlagele

Plan de Investitii Prioritare*

Costuri de investitie (excl costurile de reinvestitie), pe faze si categorii de cheltuieli
(costuri specifice conform cerintelor TOR)

*Proiect Fond de Coeziune - se va realiza in cadrul etapei Studiu de Fezabilitate aferent AT

Nr. crt.	Articol	Descriere	UM	Cantitate	Pret Unitar	Total Costuri
1	Alimentari cu Apa					
1.1	Captare		buc	0		0
1.2	Statie Tratare Apa	Reabilitare statie ciorinare	buc	1	24	24
1.3	Aductiune	Reabilitare aductiune Patarlagele - Calea Chiojdului	km	2.80	130	364
1.4	Statii de pompare si Rezervoare	Reabilitare statie pompare Patarlagele	buc	1	128	128
		Reabilitare rezervor Patarlagele	buc	1	80	80
1.5	Retea distributie	Reabilitarea partilor de retea formate din conducte de azbociment sau conducte vechi	km	0	0	0
		Extindere retea Patarlagele	km	6.10	158	966
					Total Aa:	1,562
2	Apa Uzata					
2.1	SEAU	Reabilitarea SEAU Patarlagele (treapta secundara noua)	buc	1	1,314	1,314
2.2	Colector principal		km	0	0	0
2.3	Statie pompare		buc	0	0	0
2.4	Retea canalizare	Reabilitare retea Patarlagele	km	0.7	185	126
2.5	Retea canalizare	Extindere retea Patarlagele	km	5	175	909
					Total Auz:	2,349
TOT	Total					3,911

NOTA Preturile sunt calculate la nivelul anului 2008 si sunt preturi determinate in faza MP. Urmeaza ca la momentul intocmirii SF sa se verifice aceste preturi ca si cantitatile de lucru necesare. De asemenea, conform metodologiei MMDD se va realiza translatarea acestor preturi din preturi 2008 in preturi curente. Considerind toate acestea, ne asumam faptul ca valoarea finala a investitiilor cuprinse in Aplicatie nu va depasi plafonul stabilit si anume 99.376 mil Euro

Localitate	Nume / Functie	Aprob
Patarlagele	Ion Gherghiceanu, Primar	
CJ Buzau	Victor Mocanu, Presedinte	



JUDET:

BUZAU

Aglomerarea Pogoanele

Plan de Investitii Prioritare*

Costuri de investitie (excl costurile de reinvestitii), pe faze si categorii de cheltuieli
(costuri specifice conform cerintelor TOR)

*Proiect Fond de Coeziune - se va realiza in cadrul etapei Studiu de Fezabilitate aferent AT

Nr. crt.	Articol	Descriere	UM	Cantitate	Pret Unitar	Total Costuri
1	Alimentare cu Apa					
1.1	Captare	Reabilitare front captare Pogoanele	buc	2.0	40	80
1.2	Statie Tratare Apa	STA noua Pogoanele	buc	1.0	1555	1,555
1.3	Aductiune	Reabilitare aductiune Dn 200mm	km	1.5	180	270
1.4	Statii de pompare si Rezervoare	Reabilitare echipamente electromecanice la statia de pompare Pogoanele	buc	1.0	154	154
		Reabilitare rezervor 2000mc Pogoanele	buc	1.0	240	240
1.5	Retea distributie	Reabilitarea partilor de retea formate din conducte de azbociment sau conducte vechi	km	10.0	169	1,690
		Extindere retea	km	24.4	169	4,124
					Total Aa	8,113
2	Apa Uzata					
2.1	SEAU	Reabilitarea SEAU Pogoanele (treapta secundara noua)	buc	1.0	2,396	2,396
2.2	Colector principal		km	0.0	0	0
2.3	Statie pompare		buc	0.0	0	0
2.4	Retea canalizare	Extindere retea	km	42.3	175	7,410
		Reabilitare retea	km	0.6	175	102
					Total Auz	9,908
TOT	Total					18,022

NOTA: Preturile sunt calculate la nivelul anului 2008 si sunt preturi determinate in faza MP. Urmeaza ca la momentul intocmirii SF sa se verifice aceste preturi ca si cantitatile de lucru necesare. De asemenea, conform metodologiei MMDD se va realiza translatarea acestor preturi din preturi 2008 in preturi curente. Considerind toate acestea, ne asumam faptul ca valoarea finala a investitiilor cuprinse in Aplicatie nu va depasi plafonul stabilit si anume 99,376 mii Euro.

Localitate	Nume / Functie	Aprob
Pogoanele	Florin Dumitrascu, Primar	
CJ Buzau	Victor Mocanu, Presedinte	



**Normele metodologice de facturare și repartizare pe proprietari individuali
a consumului total de apă înregistrat la nivelul bransamentului condominiului**

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art.1. Prezenta metodologie este elaborată în baza prevederilor art. 21 alin. (2) lit. e) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și art. 16 alin (2) lit. b) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Art.2. (1) Prevederile prezentei norme metodologice se aplică condominiilor, a căror alimentare cu apă rece și caldă, după caz, se realizează în sistem centralizat fiind bransate la rețelele publice de distribuție a apei, având instalațiile interioare comune condominiului, unui tronson sau unei scări a acestuia.

(3) Contoarele individuale de apă și de energie termică pentru apa caldă montate la nivelul apartamentelor pot fi utilizate doar ca repartitoare de costuri, montarea realizându-se numai în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

(4) Dacă în perioada de exploatare a repartitoarelor de costuri procentul scade sub cel stabilit de actele normative în vigoare ca urmare a renunțării unor proprietari la repartizarea consumurilor pe baza repartitoarelor de costuri, repartizarea se efectuează în continuare considerând respectivele spații cu destinație de locuință sau cu altă destinație ca fiind fără repartitoare, consumul alocat pentru aceste spații se calculează conform prezentei metodologii.

Art. 3. În sensul prezentei metodologii noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

3.1) *apartament* - parte dintr-un condominiu destinată locuirii, în regim de proprietate individuală, care, împreună cu cota-parte din proprietatea comună, constituie o unitate de proprietate imobiliară;

3.2) *apă caldă* – apa care a fost încălzită de furnizorul de energie termică, utilizată în scopuri gospodărești sau igienico-sanitare;

3.3) *autoritate de reglementare competentă* – Autoritatea Națională de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C.;

3.4) *autorizație* – act tehnic și juridic emis de autoritatea de reglementare competentă, prin care se acordă unei persoane juridice permisiunea de a monta, a pune în funcțiune, a modifica, a repara și a exploata sisteme de repartizare a costurilor;

3.5) *bransament* – partea din rețeaua publică de distribuție a apei care face legătura între rețeaua publică și rețeaua interioară a unei incinte sau clădiri;

3.6) *condominiu* - imobil, bloc de locuințe, clădire - o proprietate imobiliară din care unele părți sunt proprietăți individuale, reprezentate din apartamente sau spații cu altă destinație decât cea de locuință, iar restul, părți aflate în proprietate comună. Prin asimilare poate fi definit condominiu și un tronson, cu una sau mai multe scări, din cadrul clădirii de locuit, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună;

3.7) *contor de bransament* - aparat de măsurare, supus controlului metrologic de stat, care se montează pe bransament, la limita proprietății utilizatorului, utilizat la facturarea cantităților furnizate, pe baza înregistrărilor acestuia;

3.8) *contor de apartament* – contor de apă sau de energie termică pentru apa caldă, după caz, montat la nivel de apartament, în cazul sistemului de distribuție orizontală, utilizat ca repartitor de costuri în cadrul unui condominiu;

3.9) *instalații de utilizare* - totalitatea instalațiilor și receptoarelor prin intermediul cărora se asigură consumul de apă;

3.10) *repartitor de costuri* - aparat ale cărui indicații sunt adimensionale din fabricație, sau sunt considerate ca având indicațiile exprimate în unități adimensionale, în cazul contoarelor utilizate ca repartitoare de costuri, destinat utilizării în cadrul sistemelor de repartizare a costurilor, în scopul stabilirii cantității de apă care trece prin acesta;



3.11) *repartizare a costurilor* - totalitatea acțiunilor și activităților desfășurate de operator/asociația de proprietari, după caz, în scopul repartizării costurilor pe proprietăți individuale din imobilele tip condominiu.

3.12) *unitate de calcul* – ansamblu format dintr-un contor și repartitoarele de costuri aferente, montate în instalația de utilizare, alimentate exclusiv prin acel contor;

3.14) *unități de consum* – diferența indecșilor înregistrați de un aparat utilizat ca repartitor de costuri pe perioada de consum pentru care se realizează repartizarea consumurilor;

CAPITOLUL II REPARTIZAREA CONSUMURILOR DE APĂ

Art. 4. Consumul de apă se defalcă astfel:

a) Consum comun de apă;

b) Consum individual aferent spațiului cu destinație de locuință sau altă destinație aflat în proprietatea sau folosința persoanelor fizice sau juridice.

Art. 5. Cantitatea de apă ce se repartizează fiecărui proprietar se stabilește ca sumă între cota parte din consumul comun și cel individual de apă și poate fi determinată de:

-operator pe baza procedurii prezentate în actualul Regulament

-asociația de proprietari/imputerniciți ai proprietarilor pe baza propriilor proceduri

Art. 6. (1) Citirea indecșilor repartitoarelor de costuri pentru apă se face de către persoana desemnată de asociația de proprietari/locatari, sefi scara sau de reprezentanți ai operatorului serviciului de alimentare cu apă și canalizare, împreună cu proprietarul spațiului cu destinație de locuință sau cu altă destinație, în aceeași zi în care se citesc contoarele montate la branșamente, citindu-se și indecșii repartitoarelor de costuri pentru apă montate în instalațiile de utilizare comune.

(2) Sefii de scara imputerniciți să efectueze citirea contoarelor de apartamente pentru blocurile unde operatorul a preluat facturarea și încasarea serviciilor vor fi scutiți de plata cantității de apă consumată, dar nu mai mult de 6 mc, cantitate ce va fi redistribuită.

(3) Citirea indecșilor se efectuează cu trei zecimale. O unitate de consum este reprezentată de cifra cea mai nesemnificativă a decadei marcate cu culoare neagră sau a cadranelor cu factorul de multiplicare x 1, iar submultiplii sunt cei marcați cu culoare roșie, poziționați după semnul de virgulă sau pe cadranele cu factorii de multiplicare x 0,1, x 0,001 x 0,0001.

(4) Valorile citite la fiecare repartitor se trec într-un tabel care va cuprinde:

a) data;

b) numărul apartamentului sau denumirea spațiului comun;

c) numele proprietarului;

d) valorile indecșilor;

e) starea sigiliilor;

f) starea instalației sanitare interioare, cu menționarea eventualelor defecțiuni;

g) semnătura de confirmare a proprietarului.

Art. 7. (1) Citirea se poate realiza și de către proprietar, caz în care reprezentantul legal al asociației de proprietari/locatari, respectiv al operatorului, are obligația de a centraliza datele și a face verificări privind corectitudinea datelor transmise cel puțin trimestrial.

(2) În situația în care se constată ruperea sigiliului sau a inelului de siguranță la unul dintre contoare apartamentul respectiv va fi impus la plata unei cantități reprezentând de 5 ori consumul în pausal pentru fiecare persoană din apartamentul respectiv din luna curentă. În lunile următoare apartamentul respectiv va fi considerat necontorizat dacă nu procedează la verificarea și sigilarea contoarelor găsite în neregulă, consum ce nu se va adăuga la index.

(3) Spațiul cu destinație de locuință sau altă destinație se consideră ca fiind fără repartitoare de costuri și în cazul în care timp de trei luni nu se permite citirea repartitoarelor, consumul alocat după această perioadă este în sistem pausal, consum ce nu se adăuga la index.

(4) Consumul în sistem pausal se stabilește conform O 29/N/1993.

(5) -La 30 zile după expirarea termenului de valabilitate metrologică dacă nu s-a făcut verificarea contoarelor de apartament, apartamentul respectiv va fi considerat necontorizat chiar dacă are numai un contor expirat.



(6) Dacă se constată că montajul este executat incorect se procedează la atenționarea proprietarului și până la remediere consumul înregistrat de aparatele respective se dublează, consum ce nu se adaugă la index.

(7) Dacă se constată sustrageri de apă (necontorizate), apartamentul respectiv se consideră necontorizat până la remedierea improvizației, iar consumul va fi considerat de 5 ori consumul în pausal pentru fiecare persoană din apartament, consum ce nu se adaugă la index.

(8) Dacă un proprietar nu admite accesul șefului de scară sau reprezentantului operatorului de servicii pentru verificare sau citire contoare apartamentul respectiv se consideră necontorizat.

(9) În situația în care într-un condominiu există spații cu altă destinație decât cea de locuință care consumă din bransamentul comun al blocului, spațiile respective vor suporta o cota parte din cantitatea rezultată ca diferență dintre consumul înregistrat de contorul general al blocului și suma consumurilor din bloc până la executarea separării bransamentului.

(10) Pentru repartizarea spațiilor cu altă destinație a cotei de diferență rezultată pe bloc în condomiunile care nu sunt preluate în facturare/incasare de operatorul serviciului, asociația de proprietari are obligația de a transmite până la sfârșitul lunii suma consumurilor de apă pentru spațiile cu destinație de locuință. Dacă asociația de proprietari nu transmite datele de mai sus în luna respectivă agentului economic din blocul respectiv și se facturează cantitatea înregistrată pe contoarele proprii.

(11) În situația în care se solicită scutirea de la plata consumului individual de apă înregistrat pe repartitoare pentru o perioadă cât apartamentul este nelocuit, proprietarii apartamentelor respective trebuie să instiinteze în scris operatorul serviciului de alimentare cu apă cu acte doveditoare solicitării.

(12) Orice sesizare legată de modul de stabilire a consumurilor, de elementele care stau la baza stabilirii consumurilor, se ia în calcul din luna imediat sesizării (în condițiile în care sesizarea este îndreptățită).

(13) În situația în care într-o lună nu se efectuează citirea contoarelor din apartament proprietarii nefiind prezenți în luna respectivă consumul va fi estimat, ca fiind egal cu consumul lunii precedente.

Art. 8. Dacă din motive întemeiate proprietarul spațiului cu destinație de locuință nu poate efectua citirea sau nu poate asigura accesul în perioada stabilită pentru citirea repartitoarelor de costuri pentru apă, se ia în considerare consumul aferent citirii anterioare ori unei perioade similare, urmând ca regularizarea să se facă luna următoare.

Art. 9. Condomiunile care au montate contoare individuale în căminul de bransament în procent de peste 50% vor fi facturate în baza indicațiilor aparatelor de măsură. Pentru restul apartamentelor din condominiu care nu au montate contoare în căminul de bransament consumul se stabilește în conformitate cu Ord. 29/N/1993 al MLPAT

Secțiunea I - a

Determinarea și repartizarea consumurilor de apă pentru consumatorii din blocurile de locuință

Art. 9(1) Calculul volumului de apă rece aferent unui imobil contorizat la bransament

$V.a.r.imob.cont. = I v_2 imob.cont. - I v_1 imob.cont. (mc)$

Unde:

$V.a.r.imob.cont.$ = volumul de apă rece aferent imobil contorizat la bransament (mc)

$I v_2 imob.cont.$, $I v_1 imob.cont.$ = indexurile aparatelor de măsură (contoare de debit) montate la bransament (mc)

$I v_2 imob.cont.$ = index la sfârșitul perioadei de facturare (mc)

$I v_1 imob.cont.$ = index la începutul perioadei de facturare (mc)



(2) Calculul volumului de apa rece aferent tuturor imobilelor necontorizate ce primesc apa rece printr-un contor de grupare

$$\sum V \text{ imobil necont.} = V.a.r.c.g. - \sum V.a.r. \text{ imob. cont.}$$

Unde:

$\sum V \text{ imob. necont.}$ = volumul de apa aferent tuturor imobilelor (bloc) necontorizate dintr-o grupare de blocuri (mc)

$V.a.r.c.g.$ = volumul de apa rece inregistrat de contorul de grupare (mc)

$\sum V.a.r. \text{ imob. cont.}$ = semnificatia de la punctul 1.

(3) Calculul volumului de apa aferent unui imobil necontorizat la bransament in sa contorizat prin contor de grupare de blocuri

(A). Toate apartamentele din imobil sunt contorizate individual

$$V.a.r. \text{ imobil nec. cu ap. cont.} = \sum V.a.r. \text{ ap. cont.} + \sum V.a.r. \text{ ag. ec. cont.} + \Delta V \text{ (mc)}$$

Unde:

$V.a.r. \text{ imobil nec. cu ap. cont.}$ = volumul de apa al unui imobil necont. la bransament si care are toate apartamentele contorizate individual (mc)

$\sum V.a.r. \text{ ap. cont.}$ = Suma volumelor de apa rece din apart. contorizate (mc)

$\sum V.a.r. \text{ ag. ec. cont.}$ = Suma volumelor de apa rece ale agentilor economici contorizati (mc)

ΔV = cota parte din diferenta intre volumul de apa inregistrat de contorul de grupare si suma volumelor contorizate in interiorul gruparii (mc)

ΔV se repartizeaza din grupare proportional cu consumul fiecarui bloc (volume contorizate in apartamente si la agenti economici)

(B). Imobil cu apartamente contorizate si apartamente necontorizate

$$V.a.r. \text{ imob. cu ap. cont. si ap. necont.} = \sum V.a.r. \text{ ap. cont.} + \sum V.a.r. \text{ ag. ec. cont.} + 5,1n + \Delta V_1$$

Unde:

$V.a.r. \text{ imob. cu ap. cont. si ap. necont.}$ = volumul de apa rece dintr-un imobil cu ap. contorizate si ap. necontorizate

$\sum V.a.r. \text{ ag. ec.}$, $\sum V.a.r. \text{ ap. cont.}$ = semnificatiile de la punctul 3. (A).

n = nr. de pers. necontorizate din blocul respectiv

$5,1 \text{ mc}$ = mc repartizati unei persoane necontorizate

ΔV_1 - Cota parte din diferenta intre volumul de apa rece inregistrat de contorul de grupare si Suma volumelor contorizate in interiorul gruparii plus $5,1 \text{ mc}$ fiecarei persoane necontorizate din grupare

ΔV_1 se repartizeaza din grupare proportional cu consumul fiecarui bloc

(4) Calculul volumului de apa rece aferent unui apartament

-se considera ca volumul de apa rece aferent intregului condomeniu (bloc) este stabilit punctelor 1., 3. (A), 3. (B).

(A). Toate apartamentele sunt contorizate individual

$$V.a.r. \text{ ap. cont. indiv.} = V.a.r. \text{ ap. c.} + \Delta V_2$$

Unde:

$V.a.r. \text{ ap. cont. indiv.}$ = volumul de apa rece facturat unui ap. contorizat individual (mc)

$V.a.r. \text{ ap. c.}$ = volum de apa rece contorizat prin apometrele de apartamente (mc)

ΔV_2 = cota parte din diferenta dintre volumul de apa rece aferent blocului si suma contoarelor din apartamente

ΔV_2 se repartizeaza proportional cu consumul fiecarui apartament

(B). In condomeniu sunt apartamente contorizate si apartamente necontorizate individual

-se alocă in sistem pausal $5,1 \text{ mc}$ pentru fiecare persoana necontorizata apoi se calculeaza

$$(a). V.a.r. \text{ cont. indiv.} = V.a.r. \text{ ap. cont.} + \Delta V_3$$

Unde:

$V.a.r. \text{ ap. cont. indiv.}$ si $V.a.r. \text{ ap. cont.}$ = au semnificatia de la punctul 4. (A).

ΔV_3 - cota parte din diferenta de volum de apa rece aferent blocului si suma contoarelor din apartamentele contorizate plus volumul de apa rece aferent persoanelor necontorizate carora li s-au repartizat $5,1 \text{ mc}$.

ΔV_3 se repartizeaza proportional cu consumul fiecarui apartament



(b). $V.a.r.ap.necont.=5,1n_1+\Delta V_3$

Unde:

$V.a.r.ap.necont.=$ volum de apa rece facturat unui apartament necontorizat

$n_1=$ nr.de pers. din apartament

$\Delta V_3=$ are semnificatia de la punctul 4.(B).(a).

(5) Pentru stabilirea volumului de apa rece pentru apa calda se vor respecta formulele de calcul de la art.9, iar consumul in sistem pausal va fi de 3,3/mc/persoana/luna.

Art. 10 (1) Pe perioada în care unul sau ambele contoare montate la branșament este/sunt indisponibil/indisponibile, indiferent de cauză, se iau în considerare consumurile indicate în factura transmisă de operator.

(2) Constatarea defectării contorului și stabilirea perioadei cât acesta a fost indisponibil se face de către furnizorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, respectiv de furnizorul de energie termică pentru apa caldă, aceștia având obligația de a comunica în scris aceste date asociației de proprietari/locatari.

(3) Cota parte din cantitatea totală de apă ce revine spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație aflate în proprietatea sau utilizarea persoanelor fizice sau juridice aflate în condițiile Art. 12 alin. (3) se calculează cu relația:

$$V^i_{TOT APA} = V^{tot}_{APA} \times \beta^i_{TOT APA}$$

Secțiunea II - a

Repartizarea cheltuielilor aferente canalizării apei uzate și meteorice

Art. 11. (1) Cantitatea de apă uzată deversată la canalizare reprezintă un procent, β_{CAN} din apa furnizată, stabilit de A.D.I. și menționat în contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Cantitatea de apă uzată ce se repartizează proprietarilor sau utilizatorilor spațiilor cu destinație de locuință este proporțională cu cantitatea de apă rece și caldă repartizată acestora la care se adaugă cantitatea de apă meteorică, calculată cu relația:

$$V^i_{CAN APA} = \beta_{CAN} \times V^i_{TOT APA} + V^i_{CAN PL}$$

în care:

$V^i_{CAN PL}$ se calculează cu relația de la art. 12 alin. (2)

V^{tot}_{APA} are semnificația volumului total de apa rece si apa caldă pentru fiecare spatiu din condominiu.

(3) Contravaloarea cantității de apă uzată deversată la canalizare repartizată proprietarilor sau utilizatorilor spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație se determină prin înmulțirea cotei părți $V^i_{CAN APA}$ cu prețul aprobat pentru apa uzată deversată la canalizare.

Art. 12. (1) Cantitatea de apă meteorică se facturează de către furnizorul serviciului de apă și canalizare, proporțional cu cantitatea de apă meteorică căzută, conform dispozițiilor actelor normative în vigoare.

(2) Cantitatea de apă meteorică facturată se repartizează proporțional cu cota indiviză Z^i și se calculează cu relația:

$$V^i_{CAN PL} = Z^i \times V^{tot}_{PL}$$

în care:

$V^i_{CAN PL}$ cota parte din cantitatea totală de apă pluvială ce revine spațiului „i” cu destinație de locuință sau altă destinație;

V^{tot}_{PL} cantitatea totală de apă pluvială conform facturii furnizorului.

(3) Apa pluviala repartizata conform relatiilor prevazute la art.11, alin.2 se adauga la cantitatile individuale de apa stabilite la sect.1, art.9.

(4) Furnizorul va trece in factura cantitatea de apa meteorica cazuta pe metru patrat in luna pentru care se emite factura.

CAPITOLUL III

Facturarea cantităților de apă.

Preluarea în facturare individuală



Art. 13. Facturare individuală a consumurilor de apă, în imobilele de tip condominiu, poate fi aplicată numai în cazul în care:

a) determinarea cantității de apă livrată se realizează cu un mijloc de măsură legal, montat la branșamentele condominiului;

b) există un contract de furnizare a apei la nivel de scară/imobil cu asociația de proprietari/locatari;

c) există convenții individuale încheiate cu proprietarii spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație din condominiu.

d) proprietarii sau utilizatorii spațiilor cu destinație de locuință sau cu altă destinație, au montat repartitoare de costuri pe toate instalațiile de utilizare a apei, condiție ce trebuie respectată și în cazul imobilelor de tip condominiu în care sunt constituite mai multe asociații de proprietari/locatari, dintre care numai una are calitatea de titular de contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

e) proprietarii de apartamente nu sunt constituiti în asociație de proprietari dar solicită facturare individuală și împuternicesc o comisie din minim 3 persoane, cu semnatura a jumătate din proprietari, care să încheie contractul de prestări servicii cu furnizorul.

Art. 14. (1) Facturile se emit pentru fiecare proprietar sau utilizator al spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație pe baza convenției de facturare individuală, acestea reprezentând contravaloarea cotei-părți ce le revine fiecăruia dintre aceștia, din consumul total de apă înregistrat de contoarele de apă rece, respectiv de energie termică pentru apa caldă.

(2) Factura individuală emisă de furnizor trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale furnizorului;
- b) codul consumatorului;
- c) destinatarul facturii cu adresa acestuia;
- d) numărul contractului încheiat cu asociația de proprietari/locatari sau cu proprietarul spațiului cu altă destinație decât cea de locuință;
- e) numărul convenției anexă la contractul de furnizare a apei;
- f) data emiterii facturii;
- g) termenul de plată scadent;
- h) perioada pentru care s-a făcut facturarea apei consumate;
- i) semnătura și ștampila emitentului;
- j) semnificația fiecărei obligații de plată cuprinse în factura;
- k) cantitatea de apă repartizată;
- l) soldul lunilor anterioare;
- m) penalitatea curentă cu numărul și data facturii penalizate;
- n) soldul penalizărilor anterioare;
- o) datele care au stat la baza stabilirii consumurilor;
- p) cota indiviză;
- q) indecșii contoarelor de branșament și a repartitoarelor de costuri luate în calcul;
- r) tarifele aplicate pentru apă, apă uzată și apă pluvială;
- s) temeiul legal de preț și tarif;
- t) sumele rezultate pentru fiecare mărime facturată, precum și valoarea totală de plată.

Art. 15. (1) Convenția de preluare în facturare individuală se încheie între fiecare proprietar al spațiului cu destinație de locuință sau altă destinație cu asociația de proprietari/locatari și furnizorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și face parte din contractul de furnizare al apei încheiat conform Ordinului președintelui Autorității Naționale pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală nr. 90/2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(2) Preluarea în facturare individuală fără contract încheiat la nivel de branșament cu asociația de proprietari/locatari este interzisă, facturile emise în acest caz nefiind opozabile consumatorilor.

(3) Convenția de facturare individuală se poate încheie atât în cazul în care asociația de proprietari/locatari a adoptat sistemul de distribuție orizontală sau verticală a apei sau a are



sistem de distribuție mixt, în sensul că sistemul de distribuție a apei calde este diferit de cel a apei reci.

Art. 16. Preluarea în facturare directă se face, de regulă, în cazul în care asociațiile de proprietari/locatari întâmpină greutăți în colectarea contravalorii serviciilor furnizate.

Art. 17. Pentru preluarea în facturare directă asociația de proprietari/locatari va depune la sediul operatorului următoarele documente:

- a) cerere de preluare în facturare individuală după modelul prezentat în anexa 2;
- b) tabel nominal cu proprietarii spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație care își exprimă acordul de preluare în facturare individuală și acceptă condițiile impuse, conform modelului din anexa 3;
- c) convențiile de facturare individuală, conform modelului din anexa 4, pentru fiecare apartament ce devin anexe la contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare semnate de proprietari sau de împuterniciții acestora conform prevederilor art. 21 alineatele (2) și (3);
- d) copii după actele care atestă proprietatea asupra spațiului cu destinație de locuință;
- e) pentru operatorii economici copie după certificatul constatator eliberat de camera de comerț și după actul de proprietate sau de concesiune a spațiului cu altă destinație decât cea de locuință. În cazul în care proprietatea este a autorității administrației publice locale o adresă din care să rezulte proprietatea spațiului cu destinație de locuință sau altă destinație;
- f) copie după actul de identitate a proprietarului sau al reprezentantului operatorului economic;
- g) copie după procură în cazul persoanelor împuternicite de proprietar;
- h) centralizatorul debite înregistrate de proprietarii sau utilizatorii spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație, aferente serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, conform modelului prezentat în anexa 5.
- i) situația debitului defalcat pe apartamente, respectiv spații cu altă destinație decât cea de locuință, conform modelului prezentat în anexa 6, defalcat pe luni, facturi și penalități, recunoscut de proprietar sau reprezentantul acestuia;

Art. 18. (1) Pentru acceptarea cererii trebuie ca proprietarii spațiilor cu destinație de locuință sau alta destinație, să se angajeze prin semnătură că sunt de acord cu preluarea în facturare individuală și cu condițiile asociate prevăzute în tabel.

(2) Pentru proprietarii plecați din țară, poate da acceptul un împuternicit al acestuia, prezentând o procură legalizată din care să rezulte că poate angaja proprietatea acestuia în cazul unei eventuale executări silite a unor debite.

(3) Aceeași procură este necesară și în cazul în care spațiul cu altă destinație decât cea de locuință este în folosința unei persoane fizice sau juridice, dacă acordul nu este dat direct de proprietar, sau în cazul în care proprietar este autoritatea administrației publice locale, de către primar;

Art. 19. În termen de 90 de zile de la depunerea cererii însoțite de documentele specificate la art. 20, operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare au obligația de a întreprinde acțiunile și de a lua toate măsurile pentru asigurarea în condiții optime a activităților de facturare și încasare individuală a consumurilor de apă.

CAPITOLUL IV **Dispoziții finale și tranzitorii**

Art. 20. Contravaloarea în lei a cotelor de întreținere ce trebuie achitată de proprietarii spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație se realizează prin înmulțirea cantității repartizate cu prețul unitar rezultat din factura emisă de furnizor.

Art. 21. La înstrăinarea proprietăților din cadrul condominiului, repartitoarele de costuri trebuie să rămână montate în instalație și vor fi preluate de noul proprietar.

Art. 22. Asociațiile de proprietari/locatari vor elabora propria metodologie de repartizare a consumurilor.



ANEXA nr.
1 la norme

Baremurile de consum pentru apa menajera pentru unitatile cu activitate economica care nu au montate repartitoare de costuri sau care nu au bransament individual se stabilesc in conformitate cu prevederile O 29/N/1993.

ANEXA nr.
2 la norme

Către (se trece denumirea operatorului)

CERERE

de preluare în facturare individuală a membrilor asociației de proprietari/locatari
(se trec datele de identificare ale utilizatorului, așa cum acesta este trecut în contractul de furnizare)

Subscrisa asociație (se trec datele de identificare ale asociației), cu sediul în str. nr. ... Bl. ... sectorul/județul din (se trece localitatea) cod poștal, având contractul de furnizare/prestare nr. ... din data de, reprezentată de (se trece numele și prenumele persoanei care reprezintă asociația) în calitate de președinte al asociației solicitam preluarea în facturare individuală a membrilor asociației noastre pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

Persoana de contact pentru relații suplimentare este (se trece numele și prenumele) având telefon nr.

Menționăm ca toți proprietarii sunt de acord cu trecerea la facturarea individuală și anexăm tabelul nominal semnat de aceștia sau de împuternicitul proprietarului.

În cazul în care un membru al asociației își înstrăinează proprietatea nu vom elibera acestuia dovada privind achitarea la zi a cotelor de întreținere fără acceptul furnizorului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Ne angajăm să achităm toate debitele ce revin celor care și-au înstrăinat proprietatea pentru consumurile realizate după plecarea acestora și până la încheierea unei convenții cu noul proprietar.

Ne obligăm să vă aducem la cunoștință orice modificare apărută în condominiu privind proprietarii spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație sau a modificării instalației interioare.

Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, ne asumăm răspunderea ca documentele depuse sunt conforme cu realitatea.

Președinte,

.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura



TABEL NOMINAL
cu proprietarii spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație care își exprimă acordul de preluare în facturare individuală

Subsemnatul îmi exprimăm acordul pentru preluarea în facturare individuală de către furnizorul serviciului de apă și de canalizare, înțelegând prin aceasta că:

a) toate sumele ce reprezintă restanțe ale subsemnatului la plata cotelor aferente consumului de apă, așa cum acestea au fost comunicate de asociație furnizorului le voi achita acestuia;

b) facturile emise de furnizor reprezentând consumul ce îmi revine îmi sunt opozabile;

c) metodologia de repartizare a consumurilor în cadrul condominiului este cea stabilită de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice în cadrul Normei metodologice de facturare și repartizare pe proprietari individuali a consumului total de apă înregistrat la nivelul bransamentului condominiului;

d) în cazul neplății facturilor, furnizorul este în drept să solicite executarea silită a debitelor pe care le am față de acesta.

e) în caz de înstrăinare a spațiului ce îl dețin în proprietate voi solicita din partea furnizorului o adeverință care să ateste plata la zi a debitelor către acesta.

Nr. crt.	Nr. ap.	Cota indiviză	Nr. persoane	Nume și prenume*	Act de identitate**	Cod numeric personal	Procură***	Semnătura****
1								
2								
3								
4								

Președinte,

.....
(numele și prenumele în clar)

Semnătura și ștampila



* pentru operatori economici denumirea acestuia și a persoanei împuternicite să angajeze operatorul economic;

** pentru operatori economici codul unic de înregistrare și actul de identitate al persoanei împuternicite să angajeze operatorul economic;

*** pentru persoanele care nu sunt în țară se trece numărul procurii și cabinetul notarial care a eliberat procura prin care deținătorul acesteia poate să facă angajamentele prevăzute mai sus;

**** pentru operatori economici semnătura și ștampila.

ANEXA nr.
4 la norme

CONVENȚIE
de facturare individuală a consumurilor de apă

nr.din data

I. Părți

Art.1. **SC COMPANIA DE APA SA** cu sediul in Buzau str Unirii bl 8 FGH, tel./fax 0238/720356, fax 0238/445786, inmatriculata la Registrul Comertului sub nrJ10/1610/2007, CUI RO 22987337, CONT : RO29 BTRL 0100 1202 J109 32XX deschis la Banca Transilvania Sucursala Buzau, reprezentata de Ionel Tescau, avand functia de Director General, în calitate de operator, pe de o parte,

și

..... cu domiciliul în localitatea, str., nr., bl., sc., ap., județul, posesor C.I./B.I., seria, nr., eliberat la data de, de, C.N.P. în calitate de consumator la locul de consum de la domiciliul de mai sus/ sau din Buzau, str., bl. sc. et ap. pe de altă parte. au convenit să încheie prezenta convenție de facturare individuală a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare, anexă la contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. încheiat cu reprezentantul numit ai proprietarilor dl cu domiciliul în, CNPcu respectarea următoarelor clauze:

II. Obiectul convenției

Art.2. Obiectul prezentei convenții îl constituie facturarea cotei-părți din consumul total de apă înregistrat de contoarele montate la bransamentul condominiului, precum și reglementarea raporturilor dintre operator și consumatorul individual privind condițiile de consum și plata contravalorii acestor consumuri, pe baza facturii emise de operator in baza repartizării facute de reprezentantii numiti ai proprietarilor.

Art.3. Data emiterii facturii este pana la data de 15 le lunii urmatoare celei pentru care a fost efectuata prestatia.

III. Drepturile și obligațiile furnizorului

Art.4. Furnizorul are următoarele drepturi:

a) să factureze la tarifele în vigoare cantitățile furnizate, de catre reprezentantii numiti ai proprietarilor potrivit tabelului anexa la contractul nr și să încaseze contravaloarea serviciilor prestate;

b) să aplice penalitățile legale în cazul neachitării facturilor la termen;



c) să inițieze modificarea și completarea convenției de facturare individuală a apei sau a anexelor la aceasta ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale la contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu asociația/reprezentantul proprietarilor;

d) să sisteze furnizarea apei reci pentru întreg condominiul în cazul în care cuantumul datoriilor membrilor condominiului depășește % din valoarea facturilor emise.

e) să aibă acces pe proprietatea consumatorului pentru închiderea și sigilarea instalațiilor individuale de utilizare a apei, în cazul în care consumatorul nu-și achită contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în cel mult 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturilor și să solicite în instanță recuperarea debitelor și accesul pe proprietatea consumatorului pentru închiderea și sigilarea instalațiilor de utilizare a apei în cazul în care consumatorul refuză să permită accesul pe proprietatea sa;

Art.5. Furnizorul are următoarele obligații:

a) să respecte angajamentele asumate prin contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu asociația;

b) să respecte prevederile normelor tehnice, reglementărilor și legislației în vigoare din domeniul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;

c) să factureze la prețurile și tarifele legal aprobate;

d) să aducă la cunoștința utilizatorului modificarea tarifului, în termen de maximum 15 zile de la aprobarea noului tarif, potrivit prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apa si canalizare al municipiului Buzau si ale contractului incheiat cu asociatia de proprietari/reprezentantul proprietarilor;

e) să nu procedeze la oprirea furnizării apei înainte de împlinirea unui termen de 5 zile lucrătoare de la primirea de către consumator a unei notificări constând în comunicarea scrisă făcută de operator și transmisă prin curier sau prin scrisoare recomandată adresată consumatorului în care să se arate: motivul sistării, suma datorată, data de la care urmează să se sisteze furnizarea apei, costurile aferente operațiilor de întrerupere și realimentare, eventualele eșalonări acceptate.

f) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările consumatorului și să ia măsurile ce se impun în vederea soluționării acestora, în termenul prevăzut de lege;

g) să comunice, în termen de 30 de zile de la depunerea unei contestații a facturii emise, rezultatul analizei contestației și modul de soluționare a acesteia;

h) să corecteze facturile întocmite greșit cele care au consumuri greșite recunoscute de operator sau asupra cărora s-a pronunțat o instanță;

i) să nu aplice penalități la facturile întocmite sau dovedite a fi greșit întocmite, indiferent de cauze;

j) să solicite reprezentanților numiți ai proprietarilor refacerea calculelor de repartizare în cazul contestării de către consumator a consumurilor sau în cazul în care instanța a dat dreptate, în totalitate sau în parte, consumatorului.

k) să asigure continuitatea în alimentare, în limitele gradului de asigurare în furnizare, prevăzute în contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu proprietarii prin reprezentantul lor;

IV. Drepturile și obligațiile consumatorului

Art.6. Consumatorul are următoarele drepturi:

a) să consume apa în condițiile prevăzute în contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare încheiat cu asociația;

b) să conteste contravaloarea facturii prin înștiințare scrisă transmisă operatorului și reprezentantului numit al consumatorului care face repartizarea consumurilor ;

c) să ceară în instanță soluționarea contestației depuse la operator în cazul în care nu este mulțumit de soluția propusă de acesta;

d) să primească răspuns în termenul legal la sesizările adresate operatorului.

Art.7. Consumatorul are următoarele obligații:

a) să achite integral și la termen facturile emise de operator reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, inclusiv eventualele debite restante recunoscute de acesta;

b) să comunice în scris, în termen de 10 zile lucrătoare, operatorului orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii convenției și să încheie acte adiționale în legătură cu aceasta;

c) să permită accesul operatorului pe proprietatea sa pentru închiderea și sigilarea instalațiilor individuale de utilizare a apei, în cazul în care consumatorul nu-și achită contravaloarea serviciilor furnizate/prestate

V. Facturare și modalități de plată



Art.8. Contravaloarea serviciilor furnizate/prestate consumatorului se încasează pe baza de factura; factura reprezintă documentul de plata emis de operator, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.9. Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa de domiciliu/sau la adresa

Art.10. Factura individuală emisă de operator va conține cel puțin rubricile prevăzute în actele normative în vigoare.

Art.11. Factura individuală pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Consumatorul este obligat să achite factura reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturii; data emiterii facturii și termenul de scadență se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 zile de la data scadenței atrage după sine penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși quantumul debitului.

Art.12. (1) Facturile pot fi achitate de consumator prin numerar la casierie furnizorului, OP sau orice alt instrument de plata.

(2) În cazul în care achitarea facturii se face la încasatorul operatorului, acesta trebuie să prezinte legitimația de serviciu iar chitanța eliberată trebuie să prezinte însemne pentru identificarea ușoară a veridicității documentului.

(3) În cazul în care operatorul nu a asigurat elementele de siguranță la chitanțele eliberate, sau nu a comunicat consumatorului un specimen din acesta, recuperarea pagubelor rezultate din eventualele fraude legate de achitarea facturilor unor persoane neîndreptățite sunt în sarcina operatorului.

Art.13. Factura se consideră achitată de către consumator la data la care consumatorul face dovada că a trimis sau a dat banii operatorului.

VI. Răspunderi

Art.14. Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor prevăzute în prezenta convenție, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și celorlalte acte normative în vigoare.

Art.15. (1) Corectitudinea cantităților de apă repartizate, pe baza cărora se întocmește factura, este în sarcina reprezentanților imputerniciți de proprietari/consumatori care asigură repartizarea consumurilor înregistrate la branșamentele condominiului..

(2) Cheltuielile suplimentare rezultate ca urmare a litigiilor survenite în stabilirea unor cantități incorecte, în cazul în care se stabilește că acestea sunt din vina reprezentanților care au realizat repartizarea, se recuperează de la acestia..

Art.16. Furnizorul de energie termică răspunde de parametrii cantitativi și calitativi ai apei furnizate precum și de respectarea normativelor tehnice și comerciale în vigoare.

Art.17. Reluarea furnizării apei după sistarea pentru neplată se realizează în max 5 zile de la data efectuării plății integrale către furnizor a contravalorii serviciilor facturate și a cheltuielilor ocazionate de sistarea și reluarea furnizării.

Art.18. În cazul în care consumatorul folosește instalații de utilizare a apei, improvizate sau care influențează parametrii cantitativi și calitativi, periclitând continuitatea în alimentare a altor utilizatori sau disconfortul acestora (utilizarea de hidrofoare, legături între apa caldă și rece, etc.), acesta urmează să suporte plata daunelor justificate pe care le-a produs și să aducă instalația la situația inițială.

Art.19. (1) Intervențiile neautorizate asupra repartitoarelor de costuri în scopul influențării indicațiilor acestora, distrugerea sau ruperea sigiliilor, modificările de orice fel în vederea ocularii repartitoarelor de costuri pentru apă, constituie consum fraudulos și se sancționează conform prevederilor legale.

(2) Consumatorii aflați în situația de la alin. (1) nu sunt exonerati de plata unor daune către ceilalti proprietari sau furnizorul de apă.

VII. Forța majoră

Art.20. (1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentei convenții dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a

fost cauzată de forța majoră. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

(2) Partea care invocă forța majoră trebuie să notifice celeilalte părți acest eveniment în scris în termen de 48 de ore de la apariția acesteia, apreciind și perioada în care urmările ei încetează, cu confirmarea autorității competente de la locul producerii evenimentului ce constituie forța majoră.

Art.21. Întreruperea furnizării apei se va face numai cu respectarea legislației în vigoare, a prevederilor prezentei convenții și a reglementărilor în vigoare.

Art.22. Corespondența adresată operatorului de către consumator va conține în mod obligatoriu: denumirea/numele și prenumele, calitatea, adresa, semnătura persoanei autorizate și, după caz, ștampila consumatorului.

VIII. Durata convenției

Art.23. (1) Prezenta convenție se încheie pe durata nedeterminată.

(2) Proprietarii care își înstrăinează apartamentele sau spațiile cu altă destinație, sunt obligați ca la întocmirea formelor de înstrăinare să facă dovada achitării la zi a cheltuielilor care le revin.

(3) În cazul în care noul proprietar nu acceptă preluarea în facturare individuală, operatorul va rezilia convențiile încheiate cu toți consumatorii și va factura, de la acea dată, contravaloarea consumurilor înregistrate la bransament, pe baza contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

(4) Dacă pe durata de derulare a convenției unul din proprietari, membru al asociației, reziliază convenția renunțând la facturarea individuală, operatorul va proceda conform alin. (3).

(5) Operatorul are dreptul să urmărească recuperarea debitelor consumatorilor acumulate până la data rezilierii convențiilor.

(6) După data rezilierii convențiilor, penalizările care decurg ca urmare a neachitării la termen a facturilor individuale emise de operator anterior acestei date trec în sarcina asociației, operatorul prezentând asociației un centralizator cu facturile neachitate de către consumator.

IX. Încetarea convenției

Art.24. Prezenta convenție poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin rezilierea contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;

b) din inițiativa asociației de proprietari/locatari, cu un preaviz de 15 zile;

c) în cazul în care nu unul sau mai mulți proprietari ai spațiilor cu destinație de locuință sau altă destinație renunță la facturarea individuală, caz în care asociația de proprietari/locatari va transmite operatorului un preaviz de 15 zile.

d) în alte situații prevăzute de lege.

X. Litigii

Art.25. Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentei convenții sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acesteia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

Art.26. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești române competente.

Art. 27 Modificarea prezentei convenții se poate face prin act adițional, cu acordul părților.

Prezenta convenție s-a încheiat în două exemplare astăzi
.....semnării ei.

Operator,	Utilizator	Consumator
Director Nume și prenume	Președinte asociație Nume și prenume	nr. Apartament Nume și prenume
Semnătura și ștampila	Semnătura și ștampila	Semnătura și ștampila



ANEXA nr.
5 la norme

CENTRALIZATOR

Cu debitele înregistrate de proprietarii spațiilor cu destinație de locuință și altă destinație din cadrul imobilului din str., Nr., bloc, județ/sector localitatea la data de

Nr. crt.	Nr. ap.	Nume și prenume*	Debitul total datorat pentru apa rece și caldă**	Datorii din facturi curente	Datorii din penalizări	Semnătura ***
1						
2						
3						
...						
N						
TOTAL						

Președinte,

.....

(numele și prenumele în clar)

Semnătura și ștampila

* pentru operatori economici denumirea acestuia și a persoanei împuternicite să angajeze operatorul economic;

** în cazul în care debitul datorat pentru apa caldă trebuie recuperat de furnizorul de energie termică pe baza facturilor emise de acesta debitul se va referi numai la apa rece;

*** pentru operatori economici semnătura și ștampila.



ANEXA nr.
6 la norme

SITUAȚIE CENTRALIZATOARE

Cu debitele înregistrate de proprietarul spațiului cu destinație de locuință sau altă destinație din cadrul imobilului din str., Nr., bloc, scara...., apartament....., județ/sector, localitatea la data de

Debitul total este în valoare de lei defalcăt astfel:

Luna	An curent		An-3		An-2		An-3	
	Factura curentă	Penalizări	Factura curentă	Penalizări	Factura curentă	Penalizări	Factura curentă	Penalizări
Ianuarie								
Februarie								
Martie								
Mai								
Iunie								
Iulie								
August								
Septembrie								
Octombrie								
Noiembrie								
Decembrie								
TOTAL								

Subsemnatul (se trece numele și prenumele celui care dă declarația) legitimat cu BI/CI, seria nr., eliberat de, la data de, CNP declar pe propria răspundere ca valoarea înscrisă în tabelul de mai sus constituie obligațiile mele de plată reprezentând cote de întreținere pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare datorate asociației, corespund cu realitatea și mă angajez să le achit direct operatorului serviciului, prezenta reprezentând angajament de plată.

Semnătura proprietarului

Se certifică că valorile înscrise în tabelul de mai sus corespund cu evidentele asociației și ca în prezenta mea a semnat pentru însușirea obligației de plată proprietarul/reprezentantului împuternicit desemnat de proprietar și nimeni altcineva.

Președintele asociației,



.....

Semnătura și ștampila



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE	Editia: 1
		Revizia: 0
		Pagina 1 din 9

Anexa nr.13

INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE

Cod: P.L. - 31

- Exemplar controlat
- Exemplar necontrolat

Exemplar nr. :

	Numele si prenumele	Data	Semnătura
Elaborat	ing. Constantinescu Cornel		
Verificat	ing. Buscu Maria		
Aprobat	ec.Tescaru Ionel		

AVERTISMENT: Prezentul document este proprietatea S.C.COMPANIA DE APA S.A. Buzau, iar reproducerea și difuzarea acestuia sunt în exclusivitate dreptul său. Copiile sunt numerotate și controlate.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR	Editia: 1
	DE APA SI A RACORDURILOR DE	Revizia: 0
	CANALIZARE	Pagina 2 din 9

Cod F-06

LISTA DE EVIDENȚĂ A REVIZIILOR

Nr. crt.	Ed./ Rev.	Data	Pag.	Cap./Subcap. Paragraf	Conținutul modificării	Autor modificare	Semnat.

1. SCOP



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE	Editia: 1
		Revizia: 0
		Pagina 3 din 9

1.1. Scopul acestei proceduri este de a descrie responsabilitatile, autoritatea si mecanismele procesului de inlocuire a bransamentelor de apa / racordurilor de canalizare pentru utilizatorii casnici, agentii economici si institutiile publice care au predat aceste bransamente de apa / racorduri canalizare operatorului, cat si intocmirea documentatiei de inlocuire a acestora.

2. DOMENIU

2.1. Procedura se aplica in cadrul Centrelor operationale ale SC Compania de apa SA Buzau

3. DOCUMENTE DE REFERINTA

- 3.1 SR EN ISO 9001: 2008 Sisteme de management al calitatii. Cerinte.
- 3.2 SR EN ISO 14001: 2005 Sisteme de management al mediului. Cerinte cu ghid de utilizare
- 3.3 SR OHSAS 18001:2008 Sisteme de management al sanatatii si securitatii ocupationale.Cerinte
- 3.4. Procedura de sistem : Controlul documentelor, cod PS-01
- 3.5. Hotarirea Guvernului nr.1591/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare si functionare a serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare
- 3.6. ORDIN 88 / 2007 al ANRSC pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare.
- 3.7. Regulamentele serviciilor de alimentare cu apa si de canalizare

4. PRESCURTARI

- 4.1. PS – procedura de sistem
- 4.2. BTIP – Biroul Tehnic Investitii Proiectare al SC Compania de apa SA Buzau

5. RESPONSABILITATI

5.1. Director General

- 5.1.1. Aproba referatul de necesitate pentru inlocuirea bransamentelor de apa si / sau racordurilor de canalizare ;
- 5.1.2. Transmite referatul Directiei tehnice ;

5.2. Director Tehnic

- 5.2.1. Primeste referatul de necesitate de la Directorul General ;
- 5.2.2. Analizeaza referatul de necesitate si il transmite BTIP, pentru intocmirea documentatiei .

5.3. Birou Tehnic Investitii Proiectare (BTIP)

- 5.3.1. Efectueaza masuratorile pentru inlocuirea bransamentului de apa / racordului de canalizare,
- 5.3.2. Intocmeste si verifica documentatia tehnica pentru inlocuire ;
- 5.3.3. Obtine avizele si aprobarile necesare pentru executarea lucrarilor de inlocuire ;

5.4. Sef Centru Operational

- 5.4.1. Coordoneaza lucrarile necesare executiei inlocuirii bransamentului de apa / racordului de canalizare (decopertare, sapatura, montaj conducta, umplutura, asfaltare,asigurare materiale)
- 5.4.2. Intocmeste raportul de lucru , *Procesul verbal de punere in functiune, cod F-154 si Procesul verbal de receptie a lucrarii cod F- 158*; (la Centrele Operationale unde nu exista sef al activitatii de Intretinere,Reparatii retele apa / canal).

6. DESCRIEREA PROCEDURII



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE	Editia: 1
		Revizia: 0
		Pagina 4 din 9

- 6.1. Centrele Operationale, identifica bransamentele de apa/racordurile de canalizare vechi si colmatate sau cu durata de utilizare expirata, care necesita inlocuire.
Seful Centrului Operational, dupa analiza si verificarea utilizatorului (contract valabil, facturi achitate la zi), intocmeste Referatul de necesitate (*Referatul de aprovizionat cod F-28 sau Referatul de completare/modificare a Programului anual de achizitii cod F-145*), il inregistreaza si il transmite catre Directorul General ;
- 6.2. Directorul General aproba referatul si il trimite Directorului Tehnic ;
- 6.3. Directorul Tehnic avizeaza referatul si-l trimite BTIP, care va face planificarea masuratorilor pentru intocmirea documentatiei tehnice conform fisei de *Planificarea proiectarii cod F-121*;
- 6.4. In functie de planificarea facuta, proiectantul din cadrul BTIP, se deplaseaza la amplasamentul mentionat si face masuratorile necesare intocmirii proiectului ;
- 6.5. Se intocmeste proiectul tehnic, care cuprinde: *planificarea proiectarii, planul de situatie scara 1:500, planul de incadrare in zona scara 1 :1000, memoriul tehnic justificativ, sectiunea bransamentului de apa / racordului de canalizare si lista cu cantitatile de lucrari* (Proiectul este intocmit in 2 exemplare: unul este transmis Autoritatii publice locale pentru obtinerea autorizatiei de interventie in strada si altul ramane la companie pentru arhivare) ;
- 6.6. Intocmirea si verificarea proiectelor, se face in cadrul BTIP, care raspunde de toate lucrarile de proiectare pentru bransament apa / racord canal.
- 6.7. Dupa intocmirea documentatiei, reprezentantul operatorului transmite la Primaria (Gospodarie comunală), pe *Fisa de interventii cod F-88*, locatia unde se va executa lucrarea ;
- 6.8. Pe baza aprobarii obtinute de la Primaria, reprezentantul operatorului se deplaseaza la Politie unde va depune documentatia pentru a obtine acordul de interventie in strada. Este obligatorie semnalizarea rutiera a zonei de interventie pe strada si anexarea a doua planse cu semnalizarea zonei de interventie.
- 6.9. Executia lucrarilor de inlocuire a bransamentului de apa si/sau racord canal se va realiza de catre S.C. Compania de Apa S.A. Buzau cu personalul Centrului operational ;
- 6.10. Acolo unde se constata ca beneficiarul nu a avut aparat de masura (contor de apa rece) pentru contorizarea consumurilor lunare de apa, obligatoriu i se va monta beneficiarului in caminul de apometru, un contor de apa care se va sigila ;
- 6.11. Pe baza raportului de lucru intocmit de Seful Centrului Operational sau seful activitatii de Intretinere, reparatii retele apa/canal, care executa lucrarile, este intocmita de catre BTIP, situatia de lucrari;
- 6.12. Dupa punerea in functiune a bransamentului de apa/racordului de canalizare se intocmeste de catre Seful Centrului Operational sau Seful activitatii de Intretinere Reparatii retele apa / canal, *Procesul verbal de punere in functiune cod F-154*;
- 6.13. Dupa intocmirea procesului verbal de punere in functiune, se convoaca conform legii, Comisia de receptie pentru intocmirea *Procesului verbal de receptie a lucrarii cod F-158*;
- 6.14. Dupa receptionare, bransamentele de apa/racordurile de canalizare se inscriu, in conformitate cu prevederile legale, in evidenta mijloacelor fixe ca proprietate a Primariei, urmand ca exploatarea, intretinerea si repararea sa fie in atributiile operatorului/prestatorului de servicii;
- 6.15. Identificarea aspectelor de mediu ale activitatii de distributie si furnizare apa potabila si evaluarea impactului asupra mediului, se fac conform procedurilor PS-08 „Identificarea aspectelor de mediu” si PS-09 „Evaluarea impactului asupra mediului”;
- 6.16. Deseurile rezultate in urma lucrarilor sunt colectate, stocate si eliminate conform H.G. nr. 856 / 2002 ;
- 6.17. Identificarea situatiilor de urgenta si accidentelor potentiale, prevenirea aparitiei acestora si asigurarea capacitatii de raspuns corespunzatoare se face conform procedurii PS-10 „Pregatirea pentru situatii de urgenta si capacitate de raspuns”.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE	Editia: 1
		Revizia: 0
		Pagina 5 din 9

6.18. Determinarea cantitativa a nivelului de risc asociat activitatii de executie a inlocuirii bransamentelor/racordurilor se face pe baza analizarii sistematice si evaluarii riscurilor de accidentare si imbolnavire profesionala, conform procedurii PS-13 „Identificare pericol, evaluare riscuri”;

7. INREGISTRARI

- 7.1 Referat de necesitate (Referatul de aprovizionat, cod F-28 sau Referatul de completare/modificare a Programului anual de achizitii, cod F-145)
- 7.2 Plan de situatie
- 7.3 Plan de incadrare in zona.
- 7.4 Memoriu tehnic justificativ (memoriu tehnic si devizul estimativ).
- 7.5 Registrul de corespondenta al S.C. Compania de Apa S.A. Buzau, cod F-38.
- 7.6 Registu de intrari-iesiri in cadrul compartimentului, cod F-38.
- 7.7 Planificarea proiectarii, cod F-121.
- 7.8 Fisa de interventii, cod F-88.
- 7.9 Raport de lucru.
- 7.10. Proces Verbal de punere in functiune bransament apa / racord canalizare, cod F-154.
- 7.11. Proces Verbal de receptia lucrarii ,comisie mixta Primarie - S.C. Compania de Apa S.A. Buzau cod F-158

8. ANEXE

- 8.1. Anexa 1 : Formular Fisa interventii, cod F-88.
- 8.2. Anexa 2 : Formular Procesul verbal de punere in functiune bransament apa / racord canalizare, cod F-154. (casnici si ag. economici)
- 8.3. Anexa 3 : Formular Proces verbal de receptie, comisia mixta Primarie - S.C. Compania de apa S.A. Buzau, cod F-158



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE	Editia: 1
		Revizia: 0
		Pagina 6 din 9

Anexa 1
Cod F - 88

CENTRUL OPERATIONAL NR.

DATA:

FISA INTERVENTII

Nr. crt	ADRESA	Felul lucrării	Perioada de intervenție	Refacere teren afectat	Responsabil nume-prenume
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

CONFIRMARE

Primăria

Data

Semnătura

CONFIRMARE

Poliția

Data

Semnătura

-verso-

1. Semnalizarea rutieră corespunzătoare pe timp de zi și noapte.
2. Evacuare imediată a materialelor provenite din săpătură.
3. Umpluturile se vor efectua cu balast compactat în strat cel puțin 50 cm.
4. Refacerea carosabilului prin asfaltare, conform Contractului de prestari servicii nr. 76 din 06.09.2007, incheiat cu.....
5. Refacere provizorie cu calupuri de granit sau dale de beton până la data de

Numele și
Prenumele

Data
nașterii

Act de
identitate

Părinți

Domiciliu

DIRECTOR TEHNIC,
numele, prenumele, semnatura

ȘEF CENTRU OPERATIONAL NR.....
numele, prenumele, semnatura



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE	Editia: 1
		Revizia: 0
		Pagina 7 din 9

Anexa 2
Cod F - 154

**PROCES VERBAL DE PUNERE IN FUNCTIUNE
- CASNICI -**

Încheiat astăzi _____ cu ocazia punerii în funcțiune a
bransamentului de apă/ racordului de canalizare, proprietar
_____, din _____ strada _____
nr. _____, în urma cererii înregistrată la S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU la
nr. _____ / _____

Lucrări executate de S.C.COMPANIA DE APA S.A. BUZAU: executare
bransament / racord (decatat asfalt, săpătură, umplutură, asigurarea materialului,
manoperă montaj rețea, contorizare, refacere domeniu public).

Lucrări executate de solicitant: executia caminului de apometru, respectiv a
caminului de canalizare.

S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU,

SOLICITANT,



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE	Editia: 1
		Revizia: 0
		Pagina 8 din 9

Anexa 2

Cod F - 154

**PROCES VERBAL DE PUNERE IN FUNCTIUNE
- AGENTI ECONOMICI -**

Încheiat astăzi _____ cu ocazia punerii în funcțiune a
bransamentului de apă / racordului de canalizare al
SC _____ SA, SRL, din
_____ strada _____ nr. ____, în urma cererii înregistrată
la S.C.COMPANIA DE APA S.A.BUZAU la nr. _____ / _____.

Lucrări executate de: _____

S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU,

SOLICITANT,



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU	Cod: PL - 31
	INLOCUIREA BRANSAMENTELOR DE APA SI A RACORDURILOR DE CANALIZARE	Editia: 1
		Revizia: 0
		Pagina 9 din 9

Anexa 3

Cod F - 158

PROCES VERBAL DE RECEPTIE

Incheiat astazi _____ de comisia mixta Primaria.....
- S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU Buzau.

S-a receptionat **bransamentul de apa**: lungime _____, sectiune _____, valoare _____ lei; / **racord canal**: lungime _____, sectiune _____, valoare _____ lei din str. _____ nr. _____, proprietar _____, pus in functiune de SC Compania de Apa SA - Centrul Operational nr....., pe data de _____.

Bransamentul de apa / racordul de canalizare se inscrie in evidenta mijloacelor fixe, ca proprietate a Consiliului Local

Exploatarea, intretinerea si repararea lui intra in atributiunile operatorului / prestatorului de servicii.

COMISIA DE RECEPTIE



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 1/ 12

Anexa nr. 14

Procedură specifică

Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități

CUPRINS

Cuprins	2
Lista de difuzare	3
Lista de evidență a reviziilor	4
Scop	5
Domeniu de aplicare	5
Documente de referință	5
Definiții și prescurtări	5
Responsabilități și atribuții	6
Procedura	8
Tratarea cazurilor limită	8
Înregistrări și arhivare	8
Anexe :	
Anexa 1 (model) – Raport de expertiză metrologică	10
	11
Anexa 2 (model) – Solicitare efectuare expertiză metrologică	12

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISP	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 2/ 12

Lista de evidență a reviziilor

Număr revizie	Locul de operare			Conținutul modificării	Numele persoanei care modifică	Semnă- tura	Data
	Pagina	Capitol	Paragraf				

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISF	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 3/ 12

1 SCOP

Prezenta procedură stabilește cadrul unitar pentru efectuarea expertizei metrologice asupra contoarelor de apă aflate în regim de reclamație la operatorii economici furnizori de utilități.

2 DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică pentru tratarea solicitărilor de expertizare privind mijloacele de măsurare de lucru supuse controlului metrologic legal, prezentate în laboratorul de metrologie autorizat BRML din cadrul S.C. COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău.

3 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Ordonanța Guvernului nr. 20/ 1992 privind activitatea de metrologie, aprobată cu modificări prin Legea nr. 11/ 1994 cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 193/ 2002 privind organizarea și funcționarea Biroului Român de Metrologie Legală cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 264/ 22.02.2006, privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și punerea în funcțiune a mijloacelor de măsurare cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 1055/ 18.10.2001 privind condițiilor de introducere pe piață a mijloacelor de măsurare cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 1660/ 2005 privind aprobarea unor instrucțiuni de metrologie legală.
 - I.M.L. 2-05 "Aprobarea de model"
 - I.M.L. 3-05 "Trasabilitatea rezultatelor măsurărilor efectuate cu mijloace de măsurare supuse controlului metrologic legal"
 - I.M.L. 4-05 "Marcaje metrologice"
 - I.M.L. 5-05 "Autorizarea persoanelor fizice și juridice care efectuează verificări metrologice"
- Lista de tarife pentru lucrările efectuate de Biroul Român de Metrologie Legală – LT- 2004.
- Lista oficială a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal LO – 2004.
- Norma de Metrologie Legală NML 001-05 „Cerințe metrologice și tehnice comune mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal”
- Norma de Metrologie Legală NML 3-03/1-94 „Contoare de apă rece”
- Norma de Metrologie Legală NML 003-05 „Contoare de apă”
- Norma de Metrologie Legală NML CEE 75/33 „Contoare de apă rece”
- Norma de Metrologie Legală NML CEE 79/830 „Contoare de apă caldă”

4 DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

4.1 Definiții

Expertiză metrologică = ansamblu de operațiuni efectuate în scopul de a examina și demonstra starea unui mijloc de măsurare și de a stabili caracteristicile metrologice ale acestuia la momentul efectuării expertizării, prin raportarea la cerințele din reglementările de metrologie legală aplicabile;

Comisia de expertiză = comisie alcătuită din personal al Direcției Regionale de Metrologie Legală.

Contor supus expertizei metrologice = contorul de apă, adus în laboratorul de metrologie în vederea efectuării expertizei metrologice.

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISF	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 4/ 12

4.2 Prescurtări

BRML = Biroul Român de Metrologie Legală

DRML = Direcția/Direcțiile Regională/Regionale de Metrologie Legală

SJML = Serviciul Județean de Metrologie Legală

DEOA = Direcția Evaluare Organisme și Autorizări

DISP = Direcția Inspecției și Supravegherea Pieței

SISP = Serviciul Inspecției și Supravegherea Pieței

SL = Serviciu Laboratoare

I.M.L. = instrucțiuni de metrologie legală

PML = procedură de metrologie legală

NML = normă de metrologie legală

NTM = normă tehnică de metrologie

mdm = mijloc/ mijloace de măsurare

Poz. = poziție

LO = lista oficială a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal, în vigoare

DT = Direcția Tehnică

LT = lista de tarife pentru lucrările efectuate de BRML, în vigoare

HG = Hotărâre a Guvernului României

OG = Ordonanță a Guvernului României

CTAD = Consiliul Tehnic de Avizare al Direcției Regionale de Metrologie Legală

5 RESPONSABILITĂȚI ȘI ATRIBUȚII

- 5.1 DRML**
- primește spre soluționare solicitările de expertizare transmise de operatorii economici furnizori de utilități
 - comunică SJML componența comisiilor de expertiză
- 5.2 Director DRML**
- solicită propuneri șefului SISP și SL privind desemnarea personalului în comisiile de expertiză
 - desemnează persoanele care vor participa la expertiza metrologică
 - analizează și soluționează cazurile limită
- 5.3 Șef Serviciu Laboratoare**
- propune directorului DRML verificatorii metrologi autorizați care vor participa la expertiza metrologică
 - analizează Rapoartele de expertiză metrologică întocmite de verificatorii metrologi
- 5.4 Șef SISP**
- propune directorului DRML inspectorii care vor participa la expertiza metrologică
 - analizează Rapoartele de expertiză metrologică întocmite de inspectorii
 - întocmește periodic informări și rapoarte privind situația expertizelor metrologice desfășurate
- 5.5 SJML**
- înregistrează solicitarea de expertizare
 - transmite la DRML solicitarea de expertizare înregistrată
 - comunică solicitantului componența comisiei de expertiză
 - întocmește periodic informări și rapoarte privind situația expertizelor metrologice desfășurate

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISP	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 5/ 12

- 5.6 Comisia de expertiză**
- efectuează analiza de fond a solicitării de expertizare
 - comunică deținătorului mdm expertizat locul și data efectuării expertizei
 - stabilește legalitatea mijlocului/mijloacelor de măsurare ce urmează a fi supus expertizării
 - efectuează expertizarea mijlocului/mijloacelor de măsurare de lucru care fac obiectul solicitării de expertizare
 - solicită toate datele sau documentele necesare finalizării expertizei
 - întocmește și comunică Raportul de expertiză
 - aplică tariful corespunzător expertizării metrologice efectuate care va fi achitat de deținător, indiferent de concluziile expertizării metrologice
- 5.7 Responsabil economic SJML**
- întocmește documentele contabile pentru încasarea tarifelor de expertizare
- 5.8 Responsabil arhivare SJML**
- arhivează toate documentele primite sau întocmite de comisia de expertiză în scopul tratării solicitării de expertizare
- 5.9 Deținătorul mdm supus expertizării**
- comunică unității SJML solicitarea de expertizare metrologică și laboratorul de metrologie autorizat în care se va desfășura expertiza
 - asigură demontarea, conservarea și prezintă contorul supus expertizei metrologice în laboratorul de metrologie autorizat desemnat
 - invită abonatul reclamant la data și locul efectuării expertizei
 - la solicitarea comisiei de expertiză, prezintă toate datele și documentele referitoare la mdm expertizat
 - asistă la efectuarea expertizei, semnează Raportul de expertiză
 - achită contravaloarea expertizelor solicitate și primește un exemplar al Raportului de expertiză metrologică
- 5.10 Laboratorul de metrologie desemnat**
- asigură depozitarea contoarelor supuse expertizării într-un loc special amenajat
 - asigură depozitarea contoarelor expertizate timp de 30 de zile de la data întocmirii Raportului de expertiză
 - asigură la termen, toate condițiile tehnico - organizatorice necesare pentru desfășurarea expertizei metrologice
- 5.11 Abonatul reclamant**
- dacă acceptă invitația de participare se prezintă și poate asista la desfășurarea expertizei
 - în cazul în care asistă la efectuarea expertizei, semnează Raportul de expertiză

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISP	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 6/ 12

6. PROCEDURA

6.1 Activități preliminare

a). în situația în care mdm reclamat a fost verificat în cursul anului în care a fost depusă reclamația, deținătorul va înștiința unitatea SJML referitor la data și locul unde urmează a avea loc demontarea mdm reclamat. Inspectorul DRML din cadrul Comisiei se va prezenta la demontarea mdm pentru a stabili legalitatea acestuia în vederea efectuării expertizării metrologice.

Pentru situația în care mdm reclamat a fost verificat în an anterior celui depunerii reclamației, mijlocul de măsurare va fi prelevat și prezentat de deținător în laboratorul autorizat desemnat pentru efectuarea expertizei.

b). depozitarea contorului într-un loc special amenajat în laboratorul de metrologie al SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău.

c). documentele care trebuie prezentate comisiei de către deținătorul mijlocului de măsurare reclamat:

- extras din baza de date a laboratorului care să conțină rezultatele ultimei verificări metrologice (sau ultimul buletin de verificare metrologică)
- documentele care atestă legalitatea mdm prezentat pentru analiza tehnică și metrologică, privind condițiile de introducere pe piață și de punere în funcțiune (AM/ AM CEE sau documentele prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 264/ 22.02.2006, privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și punere în funcțiune a mijloacelor de măsurare cu modificările și completările ulterioare)
- bon de mișcare al contorului întocmit la demontarea acestuia în vederea expertizării, nr./ datalocația.....

6.2 Etapele care se parcurg sunt:

a). verificarea aspectului exterior: conformitatea cu modelul aprobat, verificarea marcajelor metrologice și de inviolabilitate și eventuale intervenții neautorizate ce pot fi identificate fără demontarea contorului;

b). verificarea funcționării contorului: se execută pe instalațiile de verificare ale laboratorului SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău, în conformitate cu prevederile normelor metrologice în vigoare, de către un membru al Comisiei de expertiză

c). se întocmește *Raportul de expertiză metrologică* care va fi semnat de membrii comisiei, de reprezentantul furnizorului de utilități și abonatul reclamant, dacă acesta a asistat la expertiza metrologică.

d). verificatorul metrolog autorizat membru în cadrul comisiei aplică tariful corespunzător expertizării metrologice efectuate prin examinare și verificare conform tarifelor pentru operații specifice BRML din LT în vigoare, comunică datele compartimentului contabil care va întocmi și comunica documentele de plată deținătorului mdm expertizat.

e). deținătorul contorului aflat în situația unui mdm reclamat achită contravaloarea expertizelor solicitate indiferent de concluziile expertizării metrologice și primește un exemplar al *Raportului de expertiză metrologică*.

f). după expertiză, contoarele vor fi depozitate timp de 30 de zile de la data întocmirii *Raportului de expertiză metrologică* în magazia de contoare reclamate a laboratorului de metrologie al SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău.

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISP	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 7/ 12

7. TRATAREA CAZURILOR LIMITĂ

În cazul apariției unor situații deosebite în aplicarea prezentei proceduri specifice, soluționarea acestora se va face de către directorul DRML prin consultări cu organizațiile implicate.

8. ÎNREGISTRARE ȘI ARHIVARE

8.1 Documentele care stau la baza expertizei sunt cele prevăzute la punctul 6.1 c)

8.2 Documentele care se emit sunt:

- Raportul de expertiză metrologică

8.3 Arhivarea documentelor care au stat la baza desfășurării expertizei metrologice se va face de către responsabili desemnați la nivelul unităților SJML.

9. DISPOZIȚII FINALE

9.1 Comisia de expertiză se va întruni la data convenită de comun acord cu reprezentanții solicitantului expertizei, laboratorului de metrologie SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău și cu reclamantul, orice modificare a programului fiind comunicată de către Comisie părților cu 48 de ore înainte de data stabilită pentru efectuarea expertizei metrologice.

9.2 Cu ocazia aprobării prezentei proceduri de către operatorii economici furnizori de utilități vor fi nominalizate laboratoarele de metrologie autorizate în care se vor efectua expertizele metrologice.

9.3 Prezenta procedură va fi supusă aprobării operatorilor economici furnizori de utilități ce dețin sau utilizează în decontarea consumurilor, mijloace de măsurare supuse controlului metrologic legal și care pot face obiectul expertizelor metrologice.

AVIZAT

**Consiliul Tehnic de Avizare al Direcției Regionale
de Metrologie Legală (C.T.A.D.)**

ing. Monica PĂNCULESCU

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISP	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 8/ 12

Anexa 1(Model)

Raport de expertiză metrologică

Comisia formată din:

Nr.crt.	Nume și prenume	Funcția în cadrul DRML
1		
2		
3		

a procedat astăzi în laboratorul autorizat al SC SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău, punctul de lucru al producătorului (dealer-ului) m.d.m., la efectuarea expertizei metrologice asupra contorului de apă rece, cu solicitarea nr.emisă de în conformitate cu prevederile procedurii aprobate privind expertiza metrologică a contoarelor de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități.

La efectuarea expertizei a asistat / nu a asistat abonatul:

1). Date de identificare pentru contor:

Proprietarul m.d.m.:

Nume abonat:

Adresa de la care a fost demontat:

Date de identificare	Contorul de apă
Producător	
Tip/model	
AM/ AM CEE sau documentele prevăzute în HG 264/2006 și HG 1055/2003	
Clasă de exactitate	
DN	
Index	
Seria și anul de fabricație	

2). Documente prezentate comisiei:

- adresă scrisă pentru efectuarea expertizei metrologice nr./data
- bon de mișcare al contorului întocmit la demontarea acestuia în vederea expertizării nr./data
- date privind ultima verificare metrologică a contorului

3). Comentarii privind documentele prezentate:

.....

.....

.....

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISP	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 9/ 12

4). Documentele de referință

- Norma de Metrologie Legală NML 001-05 „Cerințe metrologice și tehnice comune mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal”
- Norma de Metrologie Legală NML 3-03/1-94 „Contoare de apă rece”
- Norma de Metrologie Legală NML 003-05 „Contoare de apă”
- Norma de Metrologie Legală NML CEE 75/33 „Contoare de apă rece”
- Norma de Metrologie Legală NML CEE 79/830 „Contoare de apă caldă”
- Aprobări de model specifice contoarelor de apă

5). Constatări:

a) legalitatea mijlocului de măsurare

.....

.....

b) verificarea aspectului exterior:

.....

.....

c) verificarea funcționării contorului:

Etaloane utilizate:

.....

.....

.....

d) aspecte constatate cu ocazia demontării contorului de la locul de utilizare (dacă este cazul):

.....

.....

e) rezultatul expertizei metrologice

.....

.....

.....

f) concluzii finale:

.....

.....

.....

Semnături:

Nr.crt.	Nume și prenume	Competență	Semnătura
1		Membu al Comisiei de expertiză	
2		Membu al Comisiei de expertiză	
3		Delegat furnizor utilități	
4		Abonat reclamant	

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISP	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



DRML Constanța	Procedură specifică	Cod: PS 5-05-C1	
SC COMPANIA DE APĂ S.A. Buzău	Tratarea solicitărilor de expertizare privind contoarele de apă aflate în regim de reclamație la furnizorii de utilități	Data: 20.11.2008	
		Ediția 1/ Revizia 0	Pag. 10/ 12

Anexa 2(Model)

Antet furnizor servicii de utilitate publică

Nr. înregistrare.....

Data.....

Către,

DRML/ SJML.....

Vă rugăm să efectuați expertiza metrologică pentru contoarele de apă aflate în regim de reclamație și a căror date sunt precizate în tabelul anexat.

Persoana desemnată pentru asigurarea datelor/ condițiilor necesare finalizării expertizelor metrologice este d-l/ d-na/compartiment...../telefon.....

Contravaloarea expertizelor solicitate prin prezenta vor fi achitate numerar/ ordin de plată din contul nr..... deschis la Banca.....sucursala

Tabel anexă

Nr. crt.	Tip contor/ serie / an fabricație	Număr BV/ data emiterii/ ultimul emitent sau declarația de conformitate	Nr. de înregistrare/ data reclamației/ nume prenume reclamant	Locația contorului reclamat
1				
2				
3				
.				
.				
.				

Reprezentant împuternicit furnizor,
(Nume, prenume, semnătură și ștampilă)

Elaborat: Gabriel PETREA – Șef SISP	Verificat: Doru STERIAN – Director Adj. DRML
Semnături:	Semnături:



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 1 din 18

Anexa nr.15

MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO – CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE

Cod: P.L. - 12

- Exemplar controlat
- Exemplar necontrolat

Exemplar nr. :

	Numele si prenumele	Data	Semnătura
Elaborat	ing. Constantinescu Cornel		
Verificat	ing. Buscu Maria		
Aprobat	Ec.Tescaru Ionel		

AVERTISMENT: Prezentul document este proprietatea S.C.COMPANIA DE APA S.A. Buzau, iar reproducerea și difuzarea acestuia sunt în exclusivitate dreptul său. Copiile sunt numerotate și controlate.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :		COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRIILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI		Editia : 2
	AI APELOR UZATE		Revizia : 0
			Pagina 2 din 18

Cod F-06

LISTA DE EVIDENȚĂ A REVIZIILOR

Nr. crt.	Ed./ Rev.	Data	Pag.	Cap./Subcap. Paragraf	Conținutul modificării	Autor modificare	Semnat.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 3 din 18

1. SCOP

1.1. Prezenta procedura stabileste modul de urmarire si tinere sub control a indicatorilor fizicochimici si biologici ai apelor uzate colectate si deversate in Statia de epurare Buzau precum si monitorizarea calitatii apelor uzate evacuate de diversi utilizatori, pentru respectarea principiului „ poluatorul plateste“.

2. DOMENIU

2.1. Procedura se aplica in cadrul Laboratorului de analize apa uzata, industriale si orasenesti evacuate si colectate in Statia de epurare Buzau.

3. DOCUMENTE DE REFERINTA

- 3.1. SR ISO 9001:2008 - Sisteme de management al calitatii. Cerinte
- 3.2. SR ISO 14001:2005 - Sisteme de management de mediu. Cerinte cu ghid de utilizare.
- 3.3. SR OHSAS 18001:2008 - Sisteme de management al sanatatii si securitatii ocupationale.
Cerinte
- 3.4. SR ISO 5667-10/94 - Calitatea apei . Prelevare. Partea 10 : Ghid pentru prelevarea apelor uzate
- 3.5. NTPA 001/2002 - Normativ privind stabilirea limitelor de incarcare cu poluanti a apelor uzate industriale si orasenesti la evacuarea in receptorii naturali
- 3.6. NTPA 002/2002 - Normativ privind conditiile de evacuare a apelor uzate in retelele de canalizare ale localitatilor si direct in statiile de epurare
- 3.7. NTPA 004/1997 - Ghid de stabilire a programelor de prelevare si analizare a probelor de ape uzate
- 3.8. NTPA 005/1997 - Metodologie de prelevare a probelor de ape uzate din efluentii finali
- 3.9. H.G. nr. 472/2000 - Hotarare privind unele masuri de protectie a calitatii resurselor de apa
- 3.10. H.G. nr. 856 / 2002 – Hotarare privind evidenta gestiunii deseurilor
- 3.11. Legea 51/ 2006 - Serviciilor comunitare de utilitati publice

4. PRESCURTARI

- 4.1 RMI – Reprezentantul Managementului Integrat Calitate si Mediu
- 4.2 NTPA – Norme tehnice de protectia apelor
- 4.3. BTIP - Biroul Tehnic Investitii Proiectare

5. RESPONSABILITATI

5.1. Director General

- 5.1.1. Primeste rapoartele lunare privind parametrii apelor uzate .
- 5.1.2. Emite dispozitii si traseaza sarcini de verificare si control in vederea incadrarii in parametrii de calitate ai apelor uzate si namolului recirculat.
- 5.1.3. Primeste informatii cu referire la modul de incadrare in limite conform normativelor a parametrilor fizico-chimici si biologici ai apelor uzate .
- 5.1.4. Semneaza buletinele de analize oficiale emise pe baza de solicitari scrise,comenzi si cele emise la monitorizarea beneficiarilor conform programului de monitorizare.
- 5.1.5. Semneaza procesele verbale de constatare a depasirii concentratiei maxime admisibile.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 4 din 18

5.2. Director Operational

- 5.2.1. Emite dispozitii si traseaza sarcini de verificare si control in vederea incadrarii in parametrii de calitate ai apelor uzate si namolului recirculat.
- 5.2.2. Primeste informari cu referire la modul de incadrare in limite, conform normativelor, a parametrilor fizico-chimici si biologici ai apelor uzate.

5.3. Sefi Centre Operationale

- 5.3.1. Primesc rapoartele lunare privind parametrii apelor uzate .
- 5.3.2. Primesc informari cu referire la modul de incadrare in limite conform normativelor a parametrilor fizico-chimici si biologici ai apelor uzate .
- 5.3.3. Emit dispozitii si traseaza sarcini de verificare si control in vederea incadrarii in parametrii de calitate ai apelor uzate si namolului recirculat.
- 5.3.4. Verifica: Programul de monitorizare beneficiari - cod F 244, Program de monitorizare Statie de epurare - cod F 55, Program de monitorizare canal deschis - cod F 40.

5.4. Sef Departament Calitate (RMI)

- 5.4.1. Primeste informari cu referire la modul de incadrare in limite conform normativelor a parametrilor fizico-chimici si biologici ai apelor uzate.
- 5.4.2. Lunar, transmite la Agentia pentru Protectia Mediului tabelul cu calitatea efluentului general al Statiei de epurare.
- 5.4.3. Participa la controalele operative efectuate inopinat.
- 5.4.4. Semneaza buletinele de analize oficiale emise pe baza de solicitari scrise, comenzi si cele emise la monitorizarea beneficiarilor conform programului de monitorizare.

5.5. Sef Statie de Epurare

- 5.5.1. Primeste informatii si urmareste modul de incadrare in parametrii de calitate a apei uzate stabiliti in normativelor in vigoare.
- 5.5.2. Impreuna cu Seful Laboratorului de apa uzata elaboreaza programele de monitorizare la beneficiari, in statia de epurare si canal deschis cu punctele prelevare stabilind si periodicitatea monitorizarii acestora, functie de cerintele stabilite prin normative.
- 5.5.3. Analizeaza evolutia indicatorilor fizico-chimici, biologici specifici si ia masurile care se impun atunci cind este cazul
- 5.5.4. Participa la controalele din teren cu referire la calitatea apei apei uzate, impreuna cu factorii interesati.
- 5.5.5. Preia sesizari pe linie de calitate a apei deversate in emisar de la organismele abilitate si ia masurile care se impun.

5.6. Sef Laborator analize apa uzata

- 5.6.1. Transmite informatii cu referire la modul de incadrare in parametrii de calitate a apei uzate .
- 5.6.2. Impreuna cu Seful Statiei de Epurare colaboreaza la elaborarea programelor de monitorizare apa uzata cu punctele de prelevare, stabilind si periodicitatea monitorizarii acestora, functie de cerintele stabilite prin normative.
- 5.6.3. Verifica, centralizeaza si analizeaza evolutia indicatorilor fizico-chimici, biologici specifici pe laborator.
- 5.6.4. Participa la controalele din teren cu referire la calitatea apei uzate, impreuna cu sefi de surse sau persoanele delegate din cadrul organizatiei .



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 5 din 18

- 5.6.5. Preia solicitarile de efectuare a analizelor de laborator si face analiza comenzii in situatiile in care nu se impune incheierea unui contract, conform deciziilor interne ale unitatii .
- 5.6.6. Preia sesizari pe linie de calitate a apei deversate in emisar de la organismele abilitate.
- 5.6.7. Urmareste incadrarea apelor uzate in parametrii de calitate stabiliti in normativele in vigoare.
- 5.6.8. Colaboreaza cu Departamentul Calitate, pe linie de calitate a apei, in cadrul controalelor operative efectuate inopinat.
- 5.6.9. Transmite clientilor buletinele de analize cu depasiri.
- 5.7. Personal Laborator analize apa uzata**
- 5.7.1. Preleveaza probe de apa uzata din punctele stabilite la pt.6.1.3 si la frecventa stabilita, precum si de la utilizatori, in cazul depasirii concentratiilor maxime admise ale poluantilor din apele uzate, conform legislatiei si regulamentelor de exploatare si functionare .
- 5.7.2. Efectueaza analize de laborator pentru indicatorii fizico-chimici, biologici de calitate, conform colectiei de normative privind protectia calitatii apelor .
- 5.7.3. Inregistreaza valorile reale obtinute in caietele de lucru si in registrele de parametri din cadrul laboratorului.
- 5.7.4. Intocmeste si semneaza buletinele de analize.
- 5.7.5. Intocmeste raportul de prelevare probe la utilizator .
- 5.7.6. Informeaza seful laboratorului si personalul de executie al statiei de epurare in cazul neincadrarii apelor uzate in parametrii de calitate.
- 5.8. Directia Economica**
- 5.8.1. Verifica si semneaza pentru control preventiv facturile si ordinele de plata pentru buletinele de analiza efectuate la solicitarile scrise.
- 5.9. Biroul Gestiune Contractuala**
- 5.9.1. Intocmeste contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si canalizare.
- 5.9.2. Calculeaza cuantumul penalizarilor in cazul depasirilor la indicatori, pentru debitele de apa uzata din luna in care a avut depasirea.
- 5.9.3. Intocmeste procesul verbal de constatare a depasirii si il transmite clientului odata cu factura
- 5.10. Biroul Facturare Incasare**
- 5.10.1. Emite facturile pentru serviciile de apa-canal prestate utilizatorilor.
- 5.10.2. Stabileste si incaseaza cuantumul penalitatilor in cazul depasirii concentratiilor maxime admise ale poluantilor din apele uzate evacuate in reseaua de canalizare.
- 6. DESCRIEREA PROCEDURII**
- 6.1. Prelevarea probelor de apa uzata in cadrul Statiei de epurare si analiza lor**
- 6.1.1. In Laboratorul de analize apa uzata din cadrul statiei de epurare, subordonat Departamentului Calitate, analizele fizico-chimice si biologice ale apelor uzate industriale si orasenesti evacuate in receptori naturali, se fac pentru determinarea urmatoarelor parametri:



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRIILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 6 din 18

ape uzate

- | | |
|-------------------------------|--|
| -temperatura | -crom total si hexavalent |
| -pH | -fier total ionic |
| -materii in suspensie | -cupru |
| -oxigen dizolvat | -nichel |
| -consum chimic de oxigen (Cr) | -zinc |
| -consum chimic de mangan (Mn) | -cloruri |
| -turbiditate | -substante extractibile cu solventi organici |
| -alcalinitate | -produse petroliere |
| -aciditate | -fosfati |
| -culoare | -detergenti sintetici |
| -azot amoniacal si azot total | -cianuri totale |
| -azotati | -reziduu filtrat la 105 ⁰ C |
| -azotiti | -consum biochimic de oxigen la 5zile (CBO 5) |
| -sulfati | |
| -fenoli | |

namol

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| -umiditate | -indice de volum al namolului |
| -substanta uscata | -aciditate |
| -alcalinitate | -turbiditate |
| -fractiune volatila a namolului activ | |

- 6.1.2. pH-ul si temperatura se monitorizeaza din ora in ora.
- 6.1.3. Personalul din cadrul Laboratorului de analize apa uzata, preleveaza probe de apa uzata din doua in doua ore, din patru puncte de control: influent statie (intrare in statie); efluent E1 (prima treapta de epurare); efluent statie Es (iesirea din treapta a doua de epurare) si efluent general Eg (deversarea apelor epurate in emisar). Probele prelevate consecutiv dintr-un punct se colecteaza in acelasi recipient.
Pentru Statia de Epurare Rm Sarat se se preleveaza 3 probe in 24 de ore.
- 6.1.4. Laboratorul de analize apa uzata efectueaza analizele si determina parametrii fizico-chimici pentru fiecare schimb de lucru, conform prevederilor din normativele pentru ape uzate in vigoare.
- 6.1.5. Laboratorul inregistreaza si tine evidenta la zi a rezultatelor obtinute in documentele specificate in cap.7 : INREGISTRARI.
- 6.1.6. Se fac mediile lunare a valorilor parametrilor determinati si se inregistreaza.
- 6.1.7. In cazul unor neincadrari a parametrilor de calitate ai apei uzate, personalul din laborator informeaza sefi ierarhici, pentru a lua masurile ce se impun.
- 6.1.8. Functie de incadrarea/neincadrarea in parametrii prestabiliti, valorile sunt transmise Sefului Statiei de epurare, care intervine prin personalul din exploatare in procesul tehnologic pentru corectarea acestora.
- 6.1.9. Lunar, Departamentul Calitate transmite Agentiei pentru Protectia Mediului tabelul cu calitatea efluentului general al Statiei de epurare (valorile parametrilor pH, C.B.O. 5, suspensii totale, reziduu fix, debit de apa deversata in emisar).
- 6.1.10. Lunar, se transmite catre Administratia Nationala Apele Romane – Directia Apelor Buzau – Ialomita si Directia Apelor Siret-Bacau, un proces-verbal in care se trec valorile parametrilor: materii totale in suspensie, CBO 5 si reziduu fix.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 7 din 18

- 6.1.11. In cazul solicitarii analizelor de laborator de catre Centrele Operationale, sau in cazul reclamatiiilor, laboratorul furnizeaza datele necesare la solicitant in scris, pe buletinul de analize.
- 6.1.12. In cazul contaminarii cu produse petroliere sau depasirii limitelor admise pentru parametrii fizico-chimici ai apelor uzate deversate in emisar, Agentia pentru Protectia Mediului si Administratia Nationala Apele Romane, sesizeaza S.C. Compania de Apa S.A. pentru a se lua masurile de oprire a deversarii apelor uzate de la diferiti agenti poluanti in reseaua de canalizare a orasului si implicit, evitarea poluarii raului Buzau conform procedurii PS 10 Pregatirea pentru situatii de urgenta si caapcitatii de raspuns.
- 6.1.13. Identificarea **aspectelor de mediu** ale activitatii laboratorului de analize ape uzate si evaluarea impactului asupra mediului se fac conform procedurilor de lucru PL -08 Identificarea aspectelor de mediu si PL-09 Evaluarea impactului asupra mediului.
- 6.1.14. **Deseurile** rezultate in urma desfasurarii analizelor sunt colectate, stocate si eliminate conform Hotararii Guvernului nr. 856 / 2002 si legislatiei in vigoare.
- 6.1.15. Identificarea situatiilor de urgenta si accidentelor potentiale specifice activitatii, prevenirea aparitiei acestora si asigurarea capacitatii de raspuns corespunzatoare se face conform procedurii de lucru PS -10 Pregatirea pentru situatii de urgenta si capacitate de raspuns.
- 6.1.16. Determinarea cantitativa a nivelului de risc asociat activitatilor de monitorizare a parametrilor fizico-chimici si biologici ai apelor uzate se face pe baza analizarii sistematice si evaluarii riscurilor de accidentare si imbolnavire profesionala, conform procedurii de lucru PS-13 Planificarea identificarii riscurilor,evaluarea si tinerea sub control a riscurilor.

6.2. Monitorizarea calitatii apelor uzate evacuate de diversi utilizatori, pentru respectarea principiului „ poluatorul plateste “

- 6.2.1. Evacuarea apelor uzate in retelele de canalizare, este permisa numai cu respectarea legislatiei si normativelor in vigoare, avand sigurata ca:
- nu se degradeaza constructiile si instalatiile retelelor de canalizare si ale statiilor de epurare;
 - nu se diminueaza capacitatea de transport a canalelor prin depuneri sau obturari;
 - nu se aduc prejudicii igienei si sanatatii publice sau personalului de exploatare;
 - nu se perturba procesele de epurare din statiile de epurare sau nu se diminueaza capacitatea acestora, nu se creeaza pericol de explozie;
 - nu se afecteaza calitatea apelor uzate si meteorice din sistemul public de canalizare.
- 6.2.2. In reseaua publica de canalizare se admite deversarea urmatoarelor categorii de ape uzate: ape uzate menajere, ape meteorice si ape uzate provenite din activitati economice.
- 6.2.3. Confom documentelor legislative de referinta prestatorii/operatorii de servicii publice care administreaza si/sau exploateaza retelele de canalizare si statiile de epurare a apelor uzate urbane au obligatia sa efectueze automonitorizarea calitatii apelor uzate.
- 6.2.4. Apele uzate evacuate in retelele de canalizare sau direct in statiile de epurare nu trebuie sa contina:
- materii in suspensie care pot genera depuneri, care se pot solidifica si obtura sectiunea canalelor; suspensii dure si abrazive (pulberi metalice, granule de roci) care pot provoca erodarea canalelor; pacura, uleiuri, grasimi care prin aderenta pot crea depuneri pe pereti si obturari ale canalelor ;
 - substante cu agresivitate chimica asupra canalelor si echipamentelor de epurare ;
 - substante care pot stanjeni exploatarea normala a canalelor si statiilor de epurare, sau care impreună cu aerul formeaza amestecuri explozive substante toxice sau nocive;



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 8 din 18

- substante cu grad ridicat, de pericolozitate: metale grele, compusi organici halogenati sau cu fosfor, substante chimice folosite la prelucrarea lemnului, a materialelor textile, a pielor etc;
 - substante care in amestec cu apa sau aerul pot degaja mirosuri care polueaza mediul, substante colorante care pot modifica culoarea receptorului natural la deversarea apelor epurate;
 - substante inhibitoare ale procesului de epurare;
 - substate organice greu biodegradabile etc.
- 6.2.5. Fiecare utilizator are obligatia de a epura local apele uzate si de a monitoriza permanent parametrii apelor uzate deversate in reseaua de canalizare, astfel ca in punctul de control sa fie asigurata respectarea conditiilor prevazute in contract.
- 6.2.6. Conform actelor de reglementare in domeniul protectiei mediului (autorizatia de gospodarie a apelor, autorizatia de mediu), S.C.Compania de Apa S.A.Buzau are obligatia de a monitoriza calitatea apelor uzate evacuate de diversi utilizatori racordati la reseaua de canalizare, pentru respectarea principiului „ poluatorul plateste “.
- 6.2.7. Utilizatorii noi solicita prin cerere, eliberarea acordului de racordare care este anexa la contract, prin care se stabilesc valorile limita de descarcare pentru parametrii indicatori ai apelor uzate evacuate in statia de epurare.
- 6.2.8. Acesti agenti economici sunt verificati in teren de catre Centrul operational, prin personal specializat, in ceea ce priveste profilul de activitate declarat, metodele de tratare/preepurare a apelor uzate, punctele de descarcare in reseaua de canalizare, si stabileste punctul de control a apelor uzate.
- 6.2.9. Se recolteaza probe si se efectueaza analizele bio-chimice ale apei uzate la indicatorii de calitate stabiliti in functie de activitatea desfasurata.
- 6.2.10. In urma analizei probelor Laboratorul, elibereaza buletinul de analiza. Seful Statiei de Epurare stabileste limitele admise ale poluantilor care pot fi acceptati in statie si care vor fi trecute in acordul de racordare.
- 6.2.11. In urma analizei documentatiei depusa de utilizator, BTIP elibereaza acordul de racordare in 4 exemplare: unul ramane la beneficiar, unul se transmite la Biroul Gestiune Contractuala si va constitui anexa la contract, unul ramane la BTIP, iar celalalt se transmite Laboratorului analize apa uzata.
- 6.2.12. Biroul Gestiune Contractuala intocmeste contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si canalizare. In contractul de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare se stabilesc debitele evacuate pe racordurile existente, limitele maxime admise ale poluantilor in apa uzata evacuată, conform cu acordul de racordare emis de S.C.Compania de Apa S.A. Buzau la cererea utilizatorului, conditiile pentru evacuarea/preluarea apelor uzate, punctul de control, in functie de activitatea desfasurata.
- 6.2.13. In scopul intocmirii si actualizarii listei cu agentii economici poluatori si potentiali poluatori, Centrele Operationale in colaborare cu Biroul Gestiune Contractuala, inventariaza agentii economice cu care S.C. Compania de Apa S.A. Buzau are deja incheiate contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, pentru a identifica principalele domenii generatoare de ape uzate.
- 6.2.14. Tinand cont de parametrii monitorizati, in functie de profilul de activitate, agentii economice genereaza incarcari cu poluanti cuprinsi in categoria indicatorilor chimici generali, chimici specifici, chimici toxici si indicatorilor fizici.
- 6.2.15. Se intocmeste lista agentilor economici poluatori si potentiali poluatori care cuprinde trei sectiuni :



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 9 din 18

Sectiunea I : cuprinde agentii economici importanti in ceea ce priveste activitatea desfasurata, amploarea activitatii, tipuri de poluanti, debite evacuate; sunt cuprinsi in anexa I a programului de monitorizare si sunt monitorizati cu frecventa din program;

Sectiunea II : cuprinde agentii economici care reprezinta un potential pericol de poluare si necesita o supraveghere in privinta calitatii apelor uzate; sunt cuprinsi in anexa II a programului de monitorizare si sunt monitorizati cu frecventa din program;

Sectiunea III : cuprinde agenti economici care sunt luati in evidenta, au fost verificati si s-a dovedit ca activitatea nu genereaza ape uzate; monitorizarea lor va fi suspendata temporar

6.2.16. Monitorizarea de control se face conform principiului „poluatorul plateste” din OUG 195 / 2005 si Programului de monitorizare beneficiari - cod F 244, intocmit pe baza listei agentilor economici, care cuprinde: agentul economic, profilul de activitate, indicatorii de calitate, frecventa de monitorizare si grupa de risc aferenta profilului sau de activitate, in conformitate cu NTPA 001 si NTPA 002.

6.2.17. Agentii din sectiunea I au fost impartiti in doua grupe de risc pentru care sunt aprobate tarife diferite de facturare a serviciilor.

- grupa I de risc : cuprinde agentii economici poluatori care deverseaza ape cu continut de poluanti chimici generali si fizici cu incarcari organice ridicate, stabiliti de NTPA 002. Indicatorii frecvent monitorizati sunt urmatoarii :

Nr. crt.	Indicatori de calitate chimici generali
1	Materii in suspensie
2	CCOCr
3	CBO ₅
4	Azot amoniacal NH ⁴⁺
5	Substante extractibile cu solventi organici
6	Produse petroliere
7	Detergenti sintetici biodegradabili
8	Sulfati
9	Cloruri
10	pH

- grupa II de risc : cuprinde agentii economici poluatori care deverseaza ape cu continut de poluanti chimici specifici si poluanti chimici toxici si foarte toxici, dupa cum urmeaza :

Nr. crt.	Indicatori de calitate chimici specifici	Nr. crt.	Indicatori de calitate chimici toxici si foarte toxici
1	Fenoli antrenabili cu vapori de apa	1	Cianuri
2	Nichel	2	Cadmium
3	Crom ³⁺	3	Plumb
4	Zinc	4	Crom ⁶⁺
5	Sulfuri, hidrogen sulfurat	5	Cupru

6.2.18 Agentii economici cu potential pericol de poluare din sectiunea II sunt cuprinsi in anexa nr. 2 a programului de monitorizare si se monitorizeaza cu o frecventa in conformitate cu programul de monitorizare.

6.2.19 Daca apare un nou agent poluator, acesta se incadreaza, in functie de rezultatele analizelor, in sectiunea corespunzatoare.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 10 din 18

- 6.2.20. Pentru depasirea concentratiilor maxime admise ale poluantilor din apele uzate evacuate, operatorul are dreptul de a aplica utilizatorilor de apa penalitatile prevazute in H.G. 472/2000, precizindu-se cuantumul acestor penalitati si modalitatea de calcul in functie de debitul de apa evacuat in luna in care s-a constatat abaterea, conform anexei la contract.
- 6.2.21. Constatarea depasirii concentratiilor maxime admise ale poluantilor din apele uzate se face de catre personalul Laboratorului de analize apa uzata al S.C. Compania de Apa S.A. Buzau, conform rezultatelor obtinute la analize.
- 6.2.22. Compania de Apa Buzau (prin Laboratorul de analize apa uzata) efectueaza prelevari de probe si controale in prezenta unui reprezentant al utilizatorului. Utilizatorul va comunica prin adresa lista persoanelor care sunt autorizate sa participe la prelevarea probelor. Persoanele nominalizate vor fi disponibile in permanenta. Orice modificare a listei cu persoanele imputernicite de catre utilizator, va fi comunicata in termen de 48 de ore de la modificare.
- 6.2.23. Laborantul Companiei de Apa Buzau se deplaseaza cu autolaboratorul la unitatea inregistrata in programul de monitorizare, avand asupra sa echipamentul de prelevare .
- 6.2.24. Prelevarea poate fi efectuata pe o proba medie, pe o perioada stabilita, cu ajutorul aparatului de prelevare Lange sau pe o proba temporara.
- 6.2.25. In paralel cu prelevarea se pot efectua masuratori de debitmetrie ale utilizatorului respectiv.
- 6.2.26. Utilizatorul are obligatia sa marcheze punctul de prelevare (camin evacuare finala) si sa permita accesul reprezentantului operatorului la orice ora, pentru prelevare probe.
- 6.2.27. La prelevarea probei va fi intocmit un *raport de prelevare* , in doua exemplare, semnat de reprezentantul S.C. Compania de Apa S.A Buzau si de persoana imputernicita de utilizator.
Raportul de prelevare contine :
- numele societatii, locul de prelevare
 - metoda de prelevare, metoda de conservare
 - tipul probei prelevate : punctuala (momentana) sau medie
 - echipament utilizat
 - intervalul de timp sau debitul dintre doua prelevari
 - numele si semnatura persoanei responsabile din partea unitatii economice
 - numele si semnatura persoanei responsabile din partea S.C. Compania de Apa S.A Buzau
- 6.2.28. Probele recoltate se transporta la Laboratorul de analize apa uzata de catre personalul abilitat unde sunt analizate.
- 6.2.29. Probele sunt inregistrate iar rezultatele sunt consemnate in *buletinul de analize apa uzata*, semnat de responsabilul de analiza, seful de laborator, Seful Departamentului Calitate si vizat de Directorul General al S.C.Compania de Apa Buzau.
Buletinul se intocmeste in 4 exemplare : un exemplar ramane la laborator, unul se transmite beneficiarului, altul la Biroul Gestiune Contractuala si altul la Departamentul Calitate.
Laboratorul va specifica si grupa de risc in care se incadreaza utilizatorul respectiv.
- 6.2.30. Rezultatele vor fi comunicate utilizatorului prin posta, cu confirmare de primire. In cazul in care utilizatorul solicita proba martor, rezultatele buletinului de analiza apa uzata vor fi comunicate in 24 de ore prin fax sau telefonic si se va proceda conform Instructiunii de lucru : Prelevare proba martor.
- 6.2.31. In cazul depasirilor constatate in urma analizei probei, Laboratorul de analiza apa uzata transmite, prin registratura, o copie a buletinului de analize catre Biroul Gestiune Contractuala.
- 6.2.32 Biroul Gestiune Contractuala intocmeste *procesul-verbal de constatare a depasirii concentratiilor maxime admise ale poluantilor* si stabileste cuantumul penalitatilor, conform contractului si acordului de racordare.
- 6.2.33 Biroul Facturare Incasare emite doua facturi. In factura de apa-canal este consemnata si suma de plata pentru incadrarea utilizatorului in grupa corespunzatoare de risc. Penalitatile pentru



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 2
		Revizia : 0
		Pagina 11 din 18

depasirile limitelor maxime admise ale poluantilor din apele uzate sunt consemnate in alta factura separata.

- 6.2.34 Procesul-verbal de constatare cu quantumul penalitatilor calculate efectiv si factura vor fi transmise utilizatorului prin salariatii S.C. Compania de Apa S.A. Buzau, cu confirmare de primire.
- 6.2.35 Utilizatorul are obligatia sa achite contravaloarea penalitatilor stabilite in termen de 10 zile lucratoare de la primirea procesului-verbal de constatare. Neachitarea lor la termenul stabilit, da dreptul furnizorului sa calculeze penalitati in temeiul Legii 51 / 2006 Serviciilor comunitare de utilitati publice.
- 6.2.36 In cazul persistentei neconformitatilor, dupa atentionari repetate, se procedeaza la sistarea serviciilor S.C. Compania de Apa S.A. Buzau.

7. INREGISTRARI

- 7.1. Registrul parametrilor fizico-chimici si biologici ai apelor uzate, cod F-52.
- 7.2. Tabel pentru calitatea efluentului general al statiei de epurare, cod F-53.
- 7.3. Buletin de analize apa uzata, cod F-54.
- 7.4. Tabel pentru calitatea influentului general al statiei de epurare, cod F-57.
- 7.5. Raport de prelevare, cod F- 241.
- 7.6. Proces-verbal de constatare a depasirii concentratiilor maxime admise ale poluantilor din apele uzate evacuate, cod F- 242.
- 7.7 Program de monitorizare beneficiari, cod F- 244.

8. ANEXE

- 8.1. Anexa 1: Formular Registrul parametrilor fizico-chimici si biologici ai apelor uzate, cod F-52
- 8.2. Anexa 2: Formular Tabel pentru calitatea efluentului general al statiei de epurare, cod F-53
- 8.3. Anexa 3: Formular Buletin de analize apa uzata, cod F-54
- 8.4. Anexa 4: Formular Tabel pentru calitatea influentului general al statiei de epurare, cod F-57
- 8.5. Anexa 5: Raport de prelevare, cod F-241
- 8.6. Anexa 6: Proces-verbal de constatare a depasirii concentratiilor maxime admise ale poluantilor din apele uzate evacuate, cod F-242
- 8.7. Anexa 7: Formular Program de monitorizare beneficiari, cod F-244.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :		COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE		Editia : 1 Revizia : 0 Pagina 13 din 18

Anexa 2

Cod F- 53

CALITATEA EFLUENTULUI GENERAL AL STATIEI DE EPURARE

pe lunaanul.....

Nr crt	ZIUA	INDICATORI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Limite Admisibile Medie			
1	pH	19																																			Limite
		-7																																			Admisibile
2	C.B.O.5 mg/dmc	-7																																			Medie
		19																																			Limite
3	Suspensii totale mg/dmc	19																																			90,0
		-7																																			Medie
4	Reziduu fix mg/dmc	-7																																			Limite
		19																																			100,0
5	Debit	-7																																			Medie
		19																																			Limite
	Mii																																			900,0	
	mc/zi																																			Medie	
	Litri /																																				
	sec.																																				

INTOCMIT,



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE.	Editia : 1
		Revizia : 0
		Pagina 14 din 18

Anexa 3

Cod F-54

VIZAT:
Director General

BULETIN DE ANALIZE FIZICO - CHIMICE APA UZATA
nr..... din.....

1. **Date de identificare :**
 - a) Unitatea :
 - b) Loc prelevare : Str.....nr.....
2. **Metoda prelevare :**
 - a) Tip proba prelevata :
 - b) Echipament prelevare :
 - c) Interval de timp :
3. **Metoda conservare :**
 - a) Fara conservare :
 - b) Refrigerare : -
4. **Domeniul masuratorilor :**

	Test	Rezultat	Unitate de masura	Standard	Limite admise
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Comentarii asupra prelevarii : proba a fost prelevata de laboranta Companiei de apa Buzau, in prezenta beneficiarului, pe baza de proces verbal .

Sef Departament Calitate,

Sef laborator,

Responsabil analiza,



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU:		COD : PL-12
	MONITORIZAREA PARAMETRIILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE		Editia : 1
			Revizia : 0

Anexa 4

Cod F- 57

CALITATEA INFLUENTULUI GENERAL AL STATIEI DE EPURARE

pe lunaanul.....

Nr crt	ZIUA INDICATORI	pe lunaanul.....																														Limite Admisibile Medie		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31	
1	pH	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	Limite 6,5-8,5 Medie	
		2	C.B.O.5 mg/dmc	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	Limite 90,0 Medie			
				19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	Limite 100,0 Medie			
3	Suspensii totale mg/dmc	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	Limite 900,0 Medie					
		19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	Limite 900,0 Medie					
4	Reziduu fix mg/dmc	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	Limite 900,0 Medie					
		19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	19	19	-7	-7	Limite 900,0 Medie					
5	Debit	Mii																																
		mc/zi																																
		Litri / sec.																																

INTOCMIT.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Pagina 16 din 18

Anexa 5
Cod F-241

RAPORT DE PRELEVARE A APELOR UZATE

1. Unitatea economica:.....
2. Locul de prelevare: Str.....nr.....
3. Denumirea codificata:.....
4. Metoda de prelevare:.....
- Tipul probei prelevate:
- momentana
 - medie depinzand de timp
- Echipament utilizat:.....
- Intervalul de timp (zi) sau debit (l/s) dintre doua prelevari:.....
- Inceputul prelevarii (data si ora):.....
- Sfarsitul prelevarii (data si ora):.....
- Frecventa de prelevare:.....
- Volumul probei prelevate:.....

5. Metoda de conservare:

- Fara conservare:.....
- Conservare cu reactivi:.....
- Congelare:.....

6. Masuratori la locul prelevarii:

NR. CRT.	PARAMETRUL / INDICATORUL DE CALITATE MASURAT	UNITATE DE MASURA	VALORI MASURATE	ORA MASURARII

7. Observatii referitoare la prelevare.....
-
-

Data intocmirii raportului:.....

Numele si semnatura persoanei
responsabile din partea unitatii economice,

Numele si semnatura persoanei
responsabile din partea
S.C. Compania de Apa S.A. Buzau.



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CHIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Pagina 17 din 18

Anexa 6
Cod F-242

PROCES VERBAL

SERIA NR.....
de constatare a depasirii concentratiilor maxime
admise ale poluantilor din apele uzate evacuate

Incheiat in ziua..... luna.....anul.....

Subsemnatii....., avand functia de
....., in temeiul H.G. 1001 si art.4, din H.G. nr.472/ 09.06.2000
privind unele masuri de protectie a calitatii resurselor de apa, in baza legitimatiilor nr.....
eliberate de....., in urma controlului deversarilor de ape uzate in canalizarea
orasului, str.....nr.....s-au constatat urmatoarele:

De savirsirea acestor fapte se face vinovat(a), (unitatea).....
Inregistrata la Registrul Comertului.....Cod fiscal R.....
reprezentat (a) prin....., avand calitatea de
domiciliat (a) in str.....nr..... si legitimat cu.....seria.....nr.....

In temeiul art. 4, aliniat (1) din H.G. nr.472/09.06.2000, pentru depasirea concentratiilor maxime
admise ale poluantilor din apele uzate.....
are de plata suma de.....lei, reprezentand penalitati calculate pentru abaterea constatata
pentru fiecare poluant (indicator de calitate) a carei concentratie depaseste limitele admise, conform
tabelului anexat.

Penalitatea se va achita in termen de 10 zile lucratoare de la data comunicarii procesului verbal.
prin ordin de plata in conturile nr. R029 BTRL 01001202 J109 32XX – Banca Transilvania si
R014 TREZ 1665 069X XX00 5764 – Trezoreria Buzau, ale S.C. Compania de Apa S.A. Buzau.

Unitatea penalizata a formulat urmatoarele obiectiuni:

Impotriva prezentului proces verbal, care tine loc si de instiintare de plata, se poate face plangere
in termen de 15 zile de la data comunicarii.

Plangerea va fi insotita de copia procesului verbal si se va depune la Judecatoria teritoriala
competenta.

Intocmit in exemplare, dintre care un exemplar s-a comunicat astazi.....
si care va fi returnat imediat dupa semnare, organului constatator.

Organ constatator

Unitate penalizata



S.C. COMPANIA DE APA S.A. BUZAU	PROCEDURA DE LUCRU :	COD : PL -12
	MONITORIZAREA PARAMETRILOR FIZICO-CIMICI SI BIOLOGICI AI APELOR UZATE	Editia : 1
		Revizia : 0
		Pagina 18 din 18

Anexa 7
COD F 244
CENTRU OPERATIONAL NR.

Adm.Nationala Apele Romane
Directia Apelor Siret Bacau

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
TESCARU IONEL

AVIZAT,
Agentia pentru Protectia Mediului Buzau

PROGRAM DE MONITORIZARE BENEFICIARI
- SECTIUNEA I

GRUPA DE RISC	AGENTI ECONOMICI POLUATORI	PROFIL ACTIVITATE	INDICATORI DE CALITATE MONITORIZATI											
			- NR PROBE LUNARE -											
G														
R														
U														
P														
A														
I														

G													
R													
U													
P													
A													
I													

DIRECTOR OPERATIONAL,
Sing.CRISTEA DUMITRU

SEF DEPARTAMENT CALITATE,
Ing.BUSCU MARIA

SEF CENTRU OPERATIONAL

